



# COMUNE DI MONTEPAONE

P. IVA 00297260796 (Provincia di Catanzaro) Tel. 0967/49294-5-6 Fax 49180

## AREA AMMINISTRATIVA

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 114 Reg. Det. Area

OGGETTO: Impegno di spesa per materiale di pulizia per le scuole e gli uffici comunali di Montepaone.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Considerato che occorre provvedere alla fornitura di materiale di pulizia necessario per le scuole e per gli uffici comunali del Comune di Montepaone;
- Visto, altresì, le richieste di materiale di pulizia, del personale addetto a garantire la pulizia dei locali delle scuole e uffici comunali;
- Ritenuto dover provvedere in merito per la fornitura di che trattasi, onde scongiurare pericolo igienico-sanitario per gli alunni che frequentano le scuole, impegnando la somma necessaria negli appositi capitoli del bilancio comunale in fase di previsione;
- Visto il regolamento dei lavori, delle forniture e dei servizi in economia, approvato con atto consiliare N. 32 del 13/05/2009;
- Visto il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n° 267;

Dato atto che:

- il presente provvedimento diviene esecutivo con l'applicazione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del citato dlgs. N. 267 / 2000;

*DETERMINA*

1. Di impegnare, la somma necessaria, pari ad € 200,00, imputando la stessa sul capitolo 564/5 del bilancio comunale in fase di previsione;
2. Trasmettere copia della presente al sig. sindaco, al responsabile dell'area finanziaria e all'addetto alla pubblicazione all'albo on line;

Data 29/05/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Dott. Francesco Romano)

Art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Visto: si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(Dott. Antonio Sestito)

Imp.

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio comunale per due giorni consecutivi decorrenti dal 13/06/2013 al 28/06/2013

IL RESP. DELL'ALBO  
Sig.ra Fabbio Rosaria