



# COMUNE DI MONTEPAONE

P. IVA 00297260796 (**Provincia di Catanzaro**) Tel. 0967/49294-5 Fax 49180

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 50 Reg. Del.

**OGGETTO: Esame e approvazione piano di prevenzione della corruzione (legge n. 190 del 6 novembre 2012).**

*L'anno duemilatredici, il giorno quattordici, del mese di marzo, alle ore 13,35, si è riunita la Giunta Comunale nelle seguenti persone:*

<i>N/ro d' ord.</i>	<i>Cognome e nome</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Presente</i>	<i>Assente</i>
1	Dott. Francesco Froio	Sindaco	x	
2	Avv. Felice Siciliano	Vicesindaco	x	
3	Sig. Rino Pirrò	Assessore	x	
4	Dott.ssa Concetta Montillo	"	x	
5	Sig.ra Maria Concetta Marascio	Assessore Esterno		x

*Assiste il Segretario Comunale Dott. Giuseppe Scarpino*

*Presiede il Sindaco Dott. Francesco Froio, il quale, riconosciuta la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.*

### LA GIUNTA COMUNALE

*PREMESSO che:*

- in data 6 novembre 2012 è stata approvata la Legge n. 190, che reca Disposizioni per la Prevenzione e la Repressione della Corruzione e dell'Illegalità nella Pubblica Amministrazione;*
- la suddetta Legge è entrata in vigore con decorrenza 28 novembre 2012;*
- la Legge consegue al necessario adeguamento, non solo comunitario, ma ancor prima internazionale in sede ONU, della Legislazione italiana;*
- è obiettivo del Governo realizzare un'azione generale di contrasto alla corruzione, all'interno della Pubblica Amministrazione, quale fenomeno che si caratterizza per la sua incidenza negativa sull'economia generale e parimenti sulle condizioni di sviluppo e di crescita sociale ed individuale;*
- la nuova Normativa impone alle Pubbliche Amministrazioni, così come individuate dall'art.1, comma secondo, del Decreto Legislativo 31 marzo 2001, n. 165, e tra queste gli Enti Locali, di procedere all'attivazione di un Sistema giuridico finalizzato ad assicurare in modo puntuale, ai diversi Livelli, la realizzazione di meccanismi di garanzia di Legalità, maggiormente per quegli aspetti di competenza amministrativa che comportano l'esposizione a responsabilità di natura*

*economico-finanziaria e che possono dare vita a situazioni di sensibilità collegate alle competenze esercitate, sia sotto il profilo di governo, e sia, ma prevalentemente, sotto il profilo gestionale;*

- la nuova Normativa stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni si dotino di un Piano di Prevenzione triennale, da approvare da parte dell'Organo di Indirizzo Politico, con l'obiettivo di prevedere specifici provvedimenti e comportamenti, nonché di monitorare modalità e tempi dei procedimenti, specialmente relativi alle competenze amministrative che comportano l'emissione di atti autorizzativi o concessori, la gestione di procedure di gara e di concorso, l'assegnazione di contributi e sovvenzioni;*
- la Legge obbliga di procedere all'approvazione del Piano Triennale entro il 31 gennaio di ogni anno ( termine prorogato al 30 marzo 2013 per il solo anno 2013), pur prevedendo che, in sede di prima applicazione, entro centoventi giorni dalla data di entrata in vigore della Legge, intervenga un'Intesa in sede di Conferenza Unificata attraverso la quale vi siano modalità di azione univoche ed omogenee per tutte le Pubbliche Amministrazioni;*
- la Normativa dispone attività di Formazione specifica del Personale impiegato nelle competenze innanzi citate, prevedendo, altresì, che questa attività avvenga ad opera della Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione;*
- la Legge afferma meccanismi nuovi e precisi relativi a situazioni di incompatibilità, nonché la predisposizione di un Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici, sia in sede nazionale che in sede Locale, non solo per la tutela delle singole Pubbliche Amministrazioni, ma anche per la tutela dei singoli Dipendenti rispetto alle funzioni ed agli incarichi rivestiti;*
- la Normativa afferma una maggiore trasparenza da attuare attraverso una più ampia comunicazione sui Siti web;*
- la Legge pone in capo al Segretario Generale, quale Organo amministrativo di vertice locale, la responsabilità di attuare ed assicurare quanto previsto dalla normativa anticorruzione;*

*ATTESO che:*

- che il Consiglio Comunale, quale Organo di Indirizzo Politico, ha già approvato, quale Atto a contenuto normativo di dettaglio, il Regolamento Comunale per la Prevenzione e la Repressione della Corruzione e dell'Illegalità, che attesti le regole del Comune da porre alla base delle attività di partecipazione alla realizzazione del Sistema di garanzia della Legalità all'interno della Pubblica Amministrazione;*
- è positivamente ed utilmente qualificante per l'Ente aver dichiarato, attraverso lo strumento regolamentare, la necessità di scelte politiche, riassunte nello stesso Regolamento, che agevolino l'applicazione del principio di Legalità;*
  - Che la Giunta Municipale con proprio atto ha già proceduto alla nomina del responsabile quale Autorità Locale anticorruzione nella persona del Segretario Comunale Generale p.t.*

*VISTI:*

- il Decreto Legislativo 31 marzo 2001, n. 165;*
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;*
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241;*
- lo Statuto Comunale;*
- il Regolamento sul Funzionamento degli Uffici e dei Servizi;*
- il Regolamento sull'Accesso agli Atti;*
- il Parere di Regolarità Tecnica del Titolare di Posizione Organizzativa il Settore Affari Generali, espresso ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000;*
- il Parere di Regolarità Contabile del Titolare di Posizione Organizzativa il Settore Economico-Finanziario, espresso ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n.267/2000;*
- Visti gli atti d'ufficio.*
- Su proposta del Segretario Comunale Generale quale Autorità Locale Anticorruzione*

*Con voti unanimi resi dagli aventi diritto tramite alzata di mano;*

## **DELIBERA**

*Per le ragioni innanzi evidenziate, che qui si intendono riassunte ed integrate, di:*

- I.** *Approvare il piano comunale per la Prevenzione e la Repressione della Corruzione e dell'Illegalità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012, n. 190;*
- II.** *Dare ampia pubblicità al presente piano, in considerazione dei profili di rilevanza economica e sociale particolarmente elevati;*
- III.** *Trasmettere il presente piano:*
  - alla CIVIT, quale Autorità Nazionale Anticorruzione;*
  - al Dipartimento della Funzione Pubblica;*
  - a S.E. il Prefetto di Catanzaro;*
  - al Segretario Generale dell'Ente, e per l'esatta e scrupolosa osservazione e messa in esecuzione, salvo precise responsabilità dirette e personali, a i Titolari di Posizione Organizzativa e a tutto il personale dipendente dell'Ente.*
  - all'O.I.V.*
- IV.** *– demandare al responsabile dell'area amministrativa l'incarico di far provvedere alla pubblicazione del piano di cui si è trattato sul sito Web del Comune all'apposita voce "Trasparenza"*
- V.** *– rendere il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi della normativa vigente nella specifica materia.*

**IL SEGRETARIO**  
**Dott. Giuseppe Scarpino**

**IL SINDACO - PRESIDENTE**  
**Dott. Francesco Froio**

---

<p><i>La presente deliberazione, a norma dell'art. 124 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con il Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267, viene pubblicata all'Albo on-line per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 20/03/2013 al 04/04/2013;</i></p> <p><i>IL RESP. DELL'ALBO                      IL SEGRETARIO</i>  <i>Sig.ra Fabbio Rosaria    Dott. Giuseppe Scarpino</i></p>	<p><i>/X/ Comunicata ai Capigruppo Consiliari, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio con nota prot. n. 2683 del 20/03/2013 ai sensi dell'art. 125 del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto legislativo 18/8/2000, n. 267.</i></p>
<p><i>La presente deliberazione è divenuta esecutiva</i></p> <p><i>/___/ il _____, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del T.U. 18/8/2000, n. 267, trascorso il decimo giorno dalla sua pubblicazione.</i></p> <p><i>/___/ il _____, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. 18/8/2000, n. 267, perché dichiarata immediatamente eseguibile.</i></p> <p><i>/___/ il _____, a seguito dell'esito del controllo richiesto dai Sigg. ri Consiglieri.</i></p> <p><i>IL SEGRETARIO</i></p>	<p><i>/___/ Comunicata al Prefetto di Catanzaro, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio, con nota prot. n. _____ del _____ ai sensi dell'art. 135 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267.</i></p> <p><i>Il sottoscritto Segretario del Comune certifica, su attestazione del messo comunale, che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio dal _____ al _____, senza seguito di ricorsi.</i></p> <p><i>IL SEGRETARIO</i></p>