



# COMUNE DI MONTEPAONE

P. IVA 00297260796 (Provincia di Catanzaro) Tel. 0967/49294-5-6 Fax 49180

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 43 Reg. Del.

OGGETTO: individuazione ufficio competente per la gestione del S.U.A.P. e nomina responsabile ai sensi del D.P.R. 7 settembre 2010 n. 160.

L'anno duemilatredici, il giorno sette, del mese di marzo, alle ore 18,20, si è riunita la Giunta Comunale nelle seguenti persone:

<i>N/ro d' ord.</i>	<i>Cognome e nome</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Presente</i>	<i>Assente</i>
1	<i>Dott. Francesco Froio</i>	<i>Sindaco</i>		x
2	<i>Avv. Felice Siciliano</i>	<i>Vicesindaco</i>	x	
3	<i>Sig. Rino Pirrò</i>	<i>Assessore</i>	x	
4	<i>Dott.ssa Concetta Montillo</i>	<i>"</i>	x	
5	<i>Sig.ra Maria Concetta Marascio</i>	<i>Assessore Esterno</i>	x	

*Assiste il Segretario Comunale Dott. Giuseppe Scarpino*

*Presiede il Vicesindaco Avv. Felice Siciliano, il quale, riconosciuta la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.*

### LA GIUNTA COMUNALE

**VISTO** il D.P.R. 7 settembre 2010 , n. 160, "regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto-legge n. 112 del 2008, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 133 del 2008";

**VISTO** il D.L. 13 maggio 2011, n. 70, convertito con modificazioni dalla legge 12.7.2011, n. 106 , ed in particolare l'art. 6 comma 2°, lett. f – bis;

#### **EVIDENZIATO:**

- che l'ufficio competente per il SUAP ed il relativo responsabile sono individuati secondo le forme previste dagli ordinamenti interni dei singoli comuni o dagli accordi sottoscritti in caso di associazione, che dispongono anche in ordine alla relativa strutturazione;
- che il responsabile del SUAP costituisce il referente per l'esercizio del diritto di accesso agli atti e documenti detenuti dal SUAP, anche se provenienti da altre amministrazioni o da altri uffici comunali;

**CONSIDERATA** la necessità di procedere in questo Comune all'individuazione dell'Ufficio competente per il SUAP Comune e del relativo responsabile;

**RITENUTO** di individuare, quale professionalità maggiormente idonea in ragione dell'esperienza posseduta, delle competenze tecniche e della cognizione della realtà socio – economica del territorio, il responsabile dell'Ufficio Urbanistica Comunale, nella persona del Geom. Francesco Ficchi, dipendente di ruolo di questo Comune, appartenente alla categoria direttiva del vigente ordinamento professionale di comparto nonché titolare di posizione organizzativa;

**VALUTATA** l'urgenza di provvedere per dare seguito alla procedura di accreditamento dell'Ente secondo le specifiche tecniche dettate dal D.P.R. 160/2010;

**DATO ATTO** che sulla presente proposta di deliberazione è stato espresso parere di regolarità tecnica-amministrativa favorevole ai sensi dell'art. 49 comma 2° del D. Lgs. n. 267/2000, mentre non è stato espresso il parere contabile in quanto l'atto non produce oneri finanziari;

Con votazione unanime espressa in forma palese

#### DELIBERA

Per tutti i motivi evidenziati in premessa, da intendersi integralmente richiamati,

1) di individuare, quale Ufficio competente per la gestione del S.U.A.P. di questo Comune, l'Ufficio Urbanistica Comunale;

2) di nominarne il responsabile nella persona del Geom. Francesco Ficchi, responsabile dell'Area Urbanistica e manutentiva, dipendente di ruolo di questo Comune, appartenente alla categoria direttiva del vigente ordinamento professionale di comparto;

3) di demandare al precitato funzionario i relativi adempimenti, compresa la verifica delle dotazioni tecniche richieste dalla procedura per la dichiarazione di conformità (allegato tecnico al D.P.R. 160/2010).

Separatamente, con votazione palese dall'esito unanimemente favorevole,

#### DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D.lgs. n. 267/2000.

***IL SEGRETARIO***

***Dott. Giuseppe Scarpino***

***IL VICE SINDACO - PRESIDENTE***

***Avv. Felice Siciliano***

---

<p><i>La presente deliberazione, a norma dell'art. 124 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con il Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267, viene pubblicata all'Albo on-line per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 08/03/2013 al 23/03/2013;</i></p> <p><i>IL RESP. DELL'ALBO                      IL SEGRETARIO</i>  <i>Sig.ra Fabbio Rosaria      Dott. Giuseppe Scarpino</i></p>	<p><i>/X/ Comunicata ai Capigruppo Consiliari, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio con nota prot. n. 2331 del 08/03/2013 ai sensi dell'art. 125 del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto legislativo 18/8/2000, n. 267.</i></p>
<p><i>La presente deliberazione è divenuta esecutiva</i></p> <p><i>/___/ il _____, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del T.U. 18/8/2000, n. 267, trascorso il decimo giorno dalla sua pubblicazione.</i></p> <p><i>/___/ il _____, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. 18/8/2000, n. 267, perché dichiarata immediatamente eseguibile.</i></p> <p><i>/___/ il _____, a seguito dell'esito del controllo richiesto dai Sigg. ri Consiglieri.</i></p> <p style="text-align: center;"><i>IL SEGRETARIO</i></p>	<p><i>/___/ Comunicata al Prefetto di Catanzaro, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio, con nota prot. n. _____ del _____ ai sensi dell'art. 135 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267.</i></p> <p><i>Il sottoscritto Segretario del Comune certifica, su attestazione del messo comunale, che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio dal _____ al _____, senza seguito di ricorsi.</i></p> <p style="text-align: right;"><i>IL SEGRETARIO</i></p>