



COMUNE DI MONTEPAONE

P. IVA 00297260796 (Provincia di Catanzaro) Tel. 0967/49294-5 Fax 49180

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 39 Reg. Del.

OGGETTO: Oggetto: Dotazione organica: trasformazione profili professionali. Atto di indirizzo al responsabile dell'area urbanistica e al responsabile dell'area amministrativa (ufficio personale).

L'anno duemilatrecento, il giorno venticinque del mese di febbraio, alle ore 16:10 nella solita sala delle adunanze della Residenza Comunale, si è riunita la Giunta Comunale nelle seguenti persone:

N/ro d'ord.	Cognome e nome	Qualifica	Presente	Assente
1	Dott. Francesco Froio	Sindaco		X
2	Avv. Siciliano Felice	Vicesindaco	X	
3	Dott.ssa Montillo Concetta	Assessore	X	
4	Sig. Pirrò Rino	"	X	
5	Sig.ra Marascio Maria Concetta	Assessore Esterno	X	

Assiste il Segretario Comunale Dott. Giuseppe Scarpino

Presiede il V. Sindaco Avv. Felice Siciliano il quale, riconosciuta la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Atteso che:

- Il Comune di Montepaone, all'interno dell'area urbanistica-servizio polizia locale, ha gravissime ed accertate carenze di personale cat. "C" con il profilo di agente di polizia municipale, a fronte di un'eccedenza, sempre nella stessa area di pari categoria "C" di istruttori amministrativi.
- Il Comune di Montepaone, in atto, ha in servizio un solo vigile urbano e conta una popolazione di poco più di 5. mila abitanti e tra l'altro è considerato luogo turistico per

eccellenza, in quanto la stessa zona marina (Montepaone Lido) nei mesi da maggio a settembre di ogni anno è interessata da un notevole flusso turistico che forse raggiunge e supera le 20 mila unità mensili, ragion per cui l'Ente, con l'unico vigile in servizio, non sa nemmeno come provvedere a fare fronte almeno ai normali servizi di istituto oltre a dover per legge garantire la sicurezza ed il relativo controllo del territorio.

- Che, pertanto, la presenza in servizio di un solo vigile urbano non può sopperire a tutti gli obblighi istituzionali, ma in relazione alle concrete ed effettive esigenze dell'Ente, necessitano nella dotazione organica almeno n. 5 agenti di polizia locale, tenuto conto degli orari di lavoro, le turnazioni, i notturni ecc.ecc. nonché le due unità territoriali geografiche esistenti ossia Montepaone Centro e Montepaone Lido che distano l'una dall'altra circa 8.km.
- Che è necessario nonché urgente ed indifferibile, anche per il principio del contenimento della spesa, le limitazioni alle nuove assunzioni ed il rispetto del Patto di Stabilità e soprattutto, al fine di non dover ricorrere, suo malgrado, agli istituti di mobilità per quel personale dipendente ritenuto eccedente a norma di legge e non strettamente necessario alle nuove esigenze del Comune di Montepaone, procedere, quindi, alla trasformazione di quei profili professionali all'interno dell'area urbanistica-servizio polizia locale-, non più necessari al fabbisogno dell'Ente, in difetto questa amministrazione non sa come diversamente provvedere e declina già da questo momento, ogni e qualsiasi responsabilità consequenziale nei confronti dei cittadini-utenti e degli organi superiori istituzionali e di controllo.
- Atteso, altresì, che è anche urgente, per esigenze tecniche organizzative, dotare sempre l'area urbanistica-manutentiva di una nuova figura professionale con la previsione di un collaboratore addetto ai servizi esterni cat. "B3" e che tale unità può essere reperita, a spesa invariata, attraverso la trasformazione di un posto di autista scuolabus cat. "B3" previa rimodulazione del relativo servizio.
- Visto e richiamato l'articolo 107 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n° 267 che sancisce il principio generale della "separazione delle competenze" attribuendo agli organi politici esclusivamente funzioni di indirizzo politico amministrativo nonché funzioni di controllo mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai titolari di posizione organizzativa.
- Atteso che trattandosi di atto di indirizzo non necessitano i pareri di cui all'articolo 49 del TUOEL.
- Vista la normativa vigente nonché il contratto per il personale degli EE.LL.
- Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare l'art.4 che disciplina le funzioni di indirizzo politico-amministrativo e le responsabilità, l'articolo 5 riguardante il potere di organizzazione il quale espressamente prevede che, nell'ambito delle leggi e degli atti organizzativi di cui all'articolo 2, comma 1, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunte dagli organi preposti alla gestione (Titolari di Posizione Organizzativa) con la capacità, e i poteri del privato datore di lavoro nonché il successivo art. 6 che detta norme sull'organizzazione e disciplina degli uffici e dotazioni organiche.
- Accertato, pertanto, che per gli effetti del precitato art. 5 del D.L.gs. n. 165/2001, mentre l'alta organizzazione (linee fondamentali di organizzazione, individuazione degli uffici di maggior rilievo, determinazione delle dotazioni organiche) spetta agli

organi di governo, i quali operano in tal senso attraverso l'adozione di provvedimenti amministrativi, l'organizzazione gestionale interna alla strutture di preposizione e l'impiego delle risorse umane competono alla dirigenza, che vi provvede con determinazioni e misure operative giuridicamente privatistiche.

- Vista la legge di stabilità per il 2012 (ossia la n.183 del 12 novembre 2011, Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato ed in particolare l'art. 16 relativo alla mobilità dei dipendenti pubblici cui si fa esplicito riferimento alla "cassa integrazione" dei dipendenti pubblici ritenuti in eccedenza e pertanto, non più necessari alle esigenze tecnico-organizzative e funzionali della pubblica amministrazione.
- Vista la documentazione esistente agli atti d'ufficio.
- Visto il regolamento degli uffici, servizi e concorsi dell'Ente.
- Dopo ampio esame ed approfondimenti specifici.
- Con voti unanimi resi dagli aventi diritto tramite alzata di mano.

DELIBERA

- 1) Per tutte le causali esposte e che qui si intendono integralmente trascritte e riportate, dare al responsabile dell'area urbanistica che gestisce il servizio della polizia locale e al responsabile dell'area amministrativa-ufficio personale, ognuno per le proprie competenze, la sottototata direttiva ai sensi e per gli effetti dell'articolo 107 del Testo unico sugli Enti Locali:
 - a) avviare, nei modi di legge e nel più breve tempo possibile, le procedure per la trasformazione di n. 3 istruttori amministrativi-servizio polizia locale cat."C" in istruttori agenti di polizia locale cat."C", e subito seguite da percorso di riqualificazione professionale.
 - b) avviare, nei modi di legge e nel più breve tempo possibile, altresì, la procedura per la trasformazione a spesa invariata, di un posto di autista scuolabus cat. "B3" previa rimodulazione del relativo servizio, in collaboratore esterno addetto ai servizi manutentivi cat."B3" area urbanistica.
- 2) per le esigenze organizzative indicate ed evidenziate nella parte narrativa della presente direttiva, considerare la realizzazione di tale adempimento obiettivo prioritario da conseguire.
- 3) Riservarsi di adottare tutti gli atti successivi e necessari determinati per legge.
- 4) Rendere la presente delibera-direttiva eseguibile d'urgenza ai sensi del TUEL.

Il presente atto viene letto, confermato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO

IL V. SINDACO-PRESIDENTE

<p>La presente deliberazione, a norma dell'art. 124 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, viene pubblicata all'Albo on-line per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 26/02/2013 al 13/03/2013</p> <p>IL RESP. DELL'ALBO IL SEGRETARIO</p>	<p>/_X_/ Comunicata ai Capigruppo Consiliari, contestualmente all'affissione all'albo, con nota prot. n. 1985 del 26/02/2013, ai sensi dell'art. 125 del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.</p>
<p>La presente deliberazione è divenuta esecutiva</p> <p>/___/ il _____, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, trascorso il decimo giorno dalla sua pubblicazione.</p> <p>/___/ il _____, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, perché dichiarata immediatamente eseguibile.</p> <p>IL SEGRETARIO</p>	<p>/___/ Comunicata al Prefetto di Catanzaro, contestualmente all'affissione all'albo, con nota prot. n. _____ del _____, ai sensi dell'art. 135 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.</p> <p>Il sottoscritto Segretario del Comune, su attestazione del messo comunale, certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio dal _____ al _____, senza seguito di ricorsi.</p> <p>IL SEGRETARIO</p>