



COMUNE di MONTEPAONE

PROVINCIA DI CATANZARO

IVA 00297260796 (Provincia di Catanzaro) Tel. 0967/49295, Fax 49180

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

DETERMINAZIONE n. 18 del 18 FEBBRAIO 2013

Oggetto: Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di Tesoreria Comunale. Determinazione a contrattare (art. 57 codice degli appalti e art. 192 del T.U.EE.LL.)-

L'anno duemilatredici, il giorno 14 del mese di febbraio nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO l'art. 210 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il codice dei contratti;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 12/12/2012, esecutiva ai sensi di legge, con la quale:

- ☐ è stata approvata la convenzione per lo svolgimento del servizio di tesoreria, ai sensi dell'articolo 210 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ☐ è stato disposto di procedere all'affidamento del servizio di tesoreria mediante apposita procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni ("Codice degli appalti")
- ☐ sono state fornite le seguenti direttive, sulla scorta dei principi fissati nel suddetto schema, in ordine all'elaborazione del bando di gara quale specifica disciplina per l'affidamento del servizio:
 - a) aggiudicazione della gara secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 83 del D. Lgs. n. 163/2006;
- ☐ sono stati demandati al Responsabile del servizio finanziario gli adempimenti necessari a dare esecuzione al provvedimento;

ATTESO che, nonostante sia già stata, per due volte, espletata la procedura di gara per l'affidamento del servizio di Tesoreria Comunale mediante la procedura di gara aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in data 23/11/2012 e 29/01/2013, la Commissione di gara non ha proceduto ad alcun affidamento per esclusione dell'unica partecipante;

CONSIDERATO che, nelle more, l'Ente sta beneficiando della proroga del servizio di Tesoreria, alle stesse condizioni economiche precedenti, con l'attuale Tesoriere Comunale Banca di Credito Cooperativo di Montepaone;

DATO ATTO che occorre provvedere, con tempestività, all'aggiudicazione del servizio di Tesoreria Comunale dall'1/01/2013 al 31/12/2015;

VISTO che:

- ai sensi dell'articolo 57 del Codice degli Appalti (Dlgs 163/2006), relativo alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, può farsi ricorso alla trattativa privata per l'aggiudicazione di un appalto di servizi quando, esperita la gara pubblica, la licitazione privata o l'appalto concorso, non vi è stata alcuna offerta o alcuna offerta appropriata. Lo stesso articolo prevede che nella procedura negoziata non possono essere modificate in modo sostanziale le condizioni iniziali del contratto;

- pertanto, l'Ente ritiene opportuno avviare la procedura negoziata di cui al citato art.57, individuando gli operatori economici da consultare, nel rispetto dei principi di trasparenza, concorrenza e rotazione, selezionandone almeno tre e scegliendo, tra loro, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, previa verifica del possesso dei requisiti di qualificazione previsti per l'affidamento di tale tipologia di servizio;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:

- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto, la forma, le clausole essenziali del relativo contratto;
- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Precisato che:

- il fine perseguito è costituito dall'affidamento del Servizio di tesoreria Comunale per come disciplinato dalle vigenti normative in materia;
- che la forma del contratto sarà quella della scrittura privata, mentre per oggetto e clausole si rinvia allo schema di convenzione di cui alla citata deliberazione consiliare n. 49 del 12/12/2012;

- che la modalità di scelta del contraente è quella contemplata dall'art.57 del codice degli Appalti (D.Lgs 163/2006), relativo alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara;

Precisato, inoltre, che l'individuazione del soggetto al quale affidare il servizio, verrà effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, tramite valutazione comparativa delle offerte pervenute, da svolgersi secondo i parametri di valutazione estrinsecati nell'istanza di partecipazione negoziale;

- che l'affidamento del servizio potrà avvenire anche in caso di presentazione di una sola offerta valida;

Approvato lo schema tipo per la formulazione dell'offerta, dell'istanza di partecipazione e dello schema di convenzione da inoltrare agli operatori economici da consultare nell'ambito della procedura negoziata e che si allegano alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;

DETERMINA

1) di avviare la procedura negoziata di cui al citato art.57, individuando gli operatori economici da consultare, nel rispetto dei principi di trasparenza, concorrenza e rotazione, selezionandone almeno tre e scegliendo, tra loro, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, previa verifica del possesso dei requisiti di qualificazione previsti per l'affidamento di tale tipologia di servizio;

2) di dare atto che i termini, le condizioni, la durata, gli obblighi reciproci delle parti di cui all'art.192 del Tuel, sono espressamente indicati nello schema di convenzione succitato ed allegato alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale;

3) di approvare gli schemi tipo per la formulazione dell'offerta, dell'istanza di partecipazione e dello schema di convenzione che si allegano alla presente per formarne parte integrante e sostanziale e di inoltrarli agli operatori economici da consultare nell'ambito della procedura negoziata;

4) di dare atto che all'aggiudicazione si provvederà con successivo e specifico atto previa valutazione comparativa delle offerte da effettuarsi da parte di apposita commissione;

5) che all'aggiudicazione si potrà procedere anche in caso di presentazione di una sola offerta valida;

6) Che la presente determinazione avrà esecuzione dopo avere riportato il visto di esecutività di cui all'art. 151 del D.lgs 267 /2000, sarà pubblicata all'Albo Pretorio nonché inserita nella raccolta di cui all'art. 183 del TUEL.

Si comunichi il presente provvedimento:

- al Segretario Comunale;
- al Sindaco;
- mediante affissione all'albo comunale.

Il Responsabile del Settore
Dott. Antonio Mario Sestito



COMUNE DI MONTEPAONE

P. IVA 00297260796 (Provincia di Catanzaro) Tel. 0967/49295, Fax 49180

Prot. n. _____ del _____

Spett.le _____

Oggetto: RICHIESTA DI FORMULAZIONE DI MIGLIORE OFFERTA PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL TRIENNIO 01.01.2013-31.12.2015.

Atteso che:

- in esecuzione della delibera del Consiglio Comunale n. 49 del 12/12/2012 di approvazione dello schema di convenzione per il servizio di tesoreria comunale e delle proprie determinazioni n° 43 del 01/10/2012 e n° 60 del 19/12/2012 di indizione gara ed approvazione del Bando, questo Comune indicava, per due volte, una gara ai sensi del D. Lgs 163/2006, mediante procedura aperta, per l'affidamento del servizio tesoreria comunale;
- nel termine finale stabilito nel bando di gara, ovvero il giorno 12.11.2012 per la prima gara e 24.01.2013 per la seconda, perveniva presso l'Ufficio protocollo di questo Comune un'unica offerta;
- che le Commissioni di gara, riunitesi per il servizio di che trattasi, rispettivamente in data 23.11.2012 e 28.01.2013, hanno disposto l'esclusione dell'unica partecipante, non procedendo pertanto all'aggiudicazione della gara;

Visto

- che ai sensi dell'articolo 57 del Codice degli Appalti (Dlgs 163/2006), relativo alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, può farsi ricorso alla trattativa privata per l'aggiudicazione di un appalto di servizi quando, esperita la gara pubblica, la licitazione privata o l'appalto concorso, non vi è stata alcuna offerta o alcuna offerta appropriata. Lo stesso articolo prevede che nella procedura negoziata non possono essere modificate in modo sostanziale le condizioni iniziali del contratto;

- che, pertanto, l'Ente ritiene opportuno avviare la procedura negoziata di cui al citato art.57, individuando gli operatori economici da consultare, nei rispetto dei principi di trasparenza, concorrenza e rotazione, selezionandone almeno tre e scegliendo, tra loro, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, previa verifica del possesso dei requisiti di qualificazione previsti per l'affidamento di tale tipologia di servizio;

Vista la Determinazione dell'Ufficio Finanziario n. 18 del 18.02.2013 avente ad oggetto "Procedura negoziata per affidamento del servizio di Tesoreria Comunale, Determinazione a contrattare (art .57 codice degli appalti e art.192 del T.U.EE.LL.)";

Si chiede agli spettabili soggetti in indirizzo di voler formulare la propria migliore offerta per l'espletamento del servizio di tesoreria comunale per il triennio 01.01.2013-31.12.2015 da svolgersi ai sensi di legge nonché in base allo schema di convenzione approvato dal Consiglio Comunale con propria citata deliberazione n° ° 49 del 12/12/2012 ;

Tale offerta andrà formulata tramite la compilazione degli allegati schemi tipo che ripropongono, sostanzialmente, le condizioni previste nel bando di gara;

Inoltre, qualora, i soggetti in indirizzo fossero interessati alla presentazione di un'offerta si specifica che:

1. Le attività finanziarie del Comune di Montepaone dell'esercizio 2012 sono le seguenti:

Fondo di cassa al 01.01.2012	€	198.712,35
Riscossioni	€	4.844.352,06
Pagamenti	€	4.450.089,14
Fondo cassa al 31.12.2012	€	592.975,27
Mandati emessi	N°	1056
Reversali emesse	N°	614
N° dipendenti al 31.12.2012	N°	33

Questo ufficio è disposto a fornire in tempo reale ogni documentazione necessaria allo scopo di consentire all'offerente un'ampia valutazione delle condizioni economico-finanziarie dell'Ente per il quale dovrà essere espletato il servizio di tesoreria; Tali informazioni potranno essere richieste al seguente indirizzo e-mail: ragioneria.montepaone@asmepec.it;

2. L'offerta andrà presentata entro e non oltre le ore **12.00** di **venerdì 28.02.2013** per l'evidente necessità di far fronte, con tempestività, all'aggiudicazione del servizio di Tesoreria Comunale, derivante dall'attuale regime di proroga;

3. La documentazione necessaria per la formulazione dell'offerta è disponibile sul sito istituzionale del Comune di Montepaone (CZ) al seguente indirizzo www.comune.montepaone.cz.it;

4. Ai sensi della Legge 241/90 e s.m.i si comunica che il responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio economico-finanziario Dott. Antonio Mario Sestito;

5. In ordine al procedimento amministrativo di cui alla presente procedura, si rende noto che il trattamento dei dati personali, compresi quelli sensibili e giudiziari, sarà effettuato dal Comune di Montepaone esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, nel pieno rispetto delle disposizioni del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs 196/2003).

Si allegano:

- ☐ **Allegato "1":** ISTANZA DI AMMISSIONE GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI MONTEPAONE';
- ☐ **Allegato "2":** GARA PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE DEL COMUNE DI MONTEPAONE PER IL PERIODO 01.01.2013 – 31.12.2015. OFFERTA ECONOMICA;
- ☐ SCHEMA DI CONVENZIONE.

Montepaone, lì 18.02.2013

Allegato n.1

GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI MONTEPAONE

ISTANZA DI AMMISSIONE

Il sottoscritto/a (cognome) _____ (nome) _____
nato/a il _____ a _____ residente a _____
Via _____ n. _____
in qualità di legale rappresentante dell'istituto di credito _____
con sede sociale in _____ Via _____ n. _____
n° Tel. _____ n° Fax _____ Cod. Fisc. _____
P. I.V.A. n. _____
_____ in nome e per conto della Società suddetta

CHIEDE

di partecipare alla gara per l'affidamento del servizio di tesoreria del Comune di Montepaone
Allo scopo, consapevole delle responsabilità a cui può andare incontro in caso di dichiarazione
mendace, ai sensi del D.P.R.445/2000, T.U. sulla documentazione amministrativa,

DICHIARA

- 1) che la Società possiede l'autorizzazione all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi dell'art.10 del D.Lgs. 01.09.1993 n. 385 e l'iscrizione all'albo cui al successivo art.13
Ovvero _____;
- 2) che non sussistono cause di esclusione ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006;
- 3) che le generalità del soggetto abilitato ad impegnare la Banca ai fini della sottoscrizione dell'offerta è il seguente _____ ed
allega il relativo atto dal quale risulta il conferimento dei poteri di impegnare la Società da parte dell'organo competente;
- 4) (in alternativa al punto 3) che l'offerta è sottoscritta dal procuratore _____
_____ ed allega procura notarile in originale o copia autenticata o delibera del Consiglio di Amministrazione in estratto certificato conforme con la quale risultano provati i poteri di impegnare la banca offerente;
- 5) di aver preso conoscenza dello schema di convenzione approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. _____ del _____, del bando di gara, dei criteri di aggiudicazione e valutazione delle offerte, del modulo per l'offerta, del Regolamento di Contabilità dell'ente e di accettarne il contenuto integralmente e senza condizioni;
- 6) di aver preso visione di tutte le condizioni nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dell'offerta e delle condizioni contrattuali che possono influire sulla esecuzione del servizio;
- 7) di possedere uno sportello bancario nel centro urbano del Comune di Montepaone o in Comune limitrofo, o di impegnarsi ad aprire uno sportello bancario nello stesso o di potersi collegare con uno già esistente ubicato in _____;
- 8) che la Società offerente si impegna ad iniziare la gestione del servizio di tesoreria dell'Ente dal _____ e a stipulare la relativa convenzione entro la data che sarà richiesta dall'Ente;
- 9) che non presenteranno offerta per la gara in oggetto altre imprese con le quali esistono rapporti di collegamento o controllo ai sensi dell'art. 2359 c.c.;
- 10) di essere in regola con la normativa sul diritto al lavoro dei disabili (art. 17 legge n. 68/99);
- 11) di garantire l'impiego di personale in possesso di specifica professionalità per l'espletamento del servizio oggetto del presente appalto;
- 12) di essere in possesso delle capacità tecniche ai sensi del D. Lgs. n. 163/2006, consistenti nell'aver svolto, con regolarità e continuativamente negli ultimi tre anni servizio di tesoreria per enti locali territoriali secondo la legislazione italiana;
- 13) di essere in possesso dei requisiti di onorabilità di cui al D.M. 18 marzo 1998, n. 161;
- 14) di non aver effettuato nell'ultimo triennio (2009-2012) transazioni bancarie in materia di esportazione-importazione e transito di materiale di armamento come definito dall'art. 2 della legge n. 185 del 09/07/1990;
- 15) che la società ed i propri rappresentanti non sono sottoposti a misure che impediscono la partecipazione e l'affidamento di appalti pubblici.

DATA _____ IL DICHIARANTE
(firma leggibile ed estesa)

N.B. Allegare copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità

GARA PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE DEL COMUNE DI MONTEPAONE PER IL PERIODO 01.01.2013 – 31.12.2015

ENTE APPALTANTE : Comune di Montepaone (CZ) Via Roma n.63 88060 Montepaone (CZ) tel. 0967/49846 , fax 0967/49180. Sito Internet: <http://www.comune.montepaone.cz.it/>
Posta elettronica certificata: ragioneria.montepaone@asmepec.it

1. OGGETTO :

Servizio di Tesoreria comunale così come disciplinato dal D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni. Il servizio di Tesoreria dovrà essere inoltre svolto secondo le modalità contenute nello schema di convenzione.

2. LUOGO DI ESECUZIONE :

Il servizio dovrà essere svolto in idonei locali messi a disposizione dal Tesoriere situati nel Comune di Montepaone o nei comuni limitrofi;

3. DURATA DEL CONTRATTO :

Il contratto avrà la durata dalla data di sottoscrizione al 31/12/2015, rinnovabili alla scadenza per altri TRE anni, previo accertamento della sussistenza di ragioni di convenienza e pubblico interesse, art.210 D.Lgs 267/2000;

4. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE :

procedura aperta, con affidamento secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

5. REQUISITI PER PARTECIPARE :

possono partecipare alla gara gli istituti bancari con i seguenti requisiti:

- a) istituti autorizzati a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. 01.09.1993 n. 385 ed iscritti all'albo di cui all'art. 13 dello stesso decreto, ovvero la normativa di riferimento od il titolo di abilitazione. Non è ammessa la partecipazione con altra offerta di istituti nei confronti dei quali esistano rapporti di collegamento o controllo ai sensi dell'art. 2359 c.c.;
- b) non essere incorsi nelle cause di esclusione ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006;
- c) essere in regola con la normativa sul diritto al lavoro dei disabili (art. 17 legge n. 68/99);
- d) garantire l'impiego di personale in possesso di specifica professionalità per l'espletamento del servizio oggetto del presente appalto;
- e) essere in possesso delle capacità tecniche ai sensi del D. Lgs. n. 163/2006, consistenti nell'aver svolto, con regolarità e continuativamente negli ultimi tre anni, servizio di tesoreria per enti pubblici secondo la legislazione italiana;
- f) essere in possesso dei requisiti di onorabilità di cui al D.M. 18 marzo 1998, n. 161;
- g) istituti e propri rappresentanti non sottoposti a misure che impediscono la partecipazione e l'affidamento di appalti pubblici.

6. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE :

Il corrispettivo massimo tassativamente da non superare, pena l'esclusione, è di €. 14.000,00 oltre IVA. La gara verrà aggiudicata all'istituto che presenterà l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Ente. L'offerta di cui sopra dovrà essere articolata tenendo conto dei seguenti criteri di estimazione del maggiore vantaggio economico per l'Ente, secondo i punteggi e le modalità per la loro attribuzione a fianco di ciascuno indicati:

a) Tasso creditore (indicare la percentuale in aumento o in diminuzione) :

Punti 3,00 per interessi pari al tasso Euribor tre mesi – divisore 365 – rilevato il primo giorno lavorativo di ogni trimestre;

Punti (+) 0,50 per ogni punto percentuale in più (da sommare a punti 3) ;

Punti (-) 0,50 per ogni punto percentuale in meno (da diminuire a punti 3);

Il tasso di interesse creditore non può comunque essere inferiore allo 0,50% tasso Euribor tre mesi – divisore 365 – rilevato il primo giorno lavorativo di ogni trimestre;

Punteggio massimo attribuibile 5,00 punti.

b) Tasso debitore applicato sulle anticipazioni di tesoreria :

Punti 4,00 per interessi pari al tasso Euribor tre mesi – divisore 365 – rilevato il primo giorno lavorativo di ogni trimestre;

Punti (+) 0,50 per ogni punto percentuale in meno (da sommare a punti 4) ;

Punti (-) 0,50 per ogni punto percentuale in più (da diminuire a punti 4);

Il tasso debitore applicato sulle anticipazioni di tesoreria non può superare di SEI punti percentuali il tasso euribor tre mesi – divisore 365 – rilevato il primo giorno lavorativo di ogni trimestre;

c) Corrispettivo al netto di IVA per il servizio :

- Punti 0,00 in caso di richiesta pari da Euro 14.000,00
- Punti 1,00 in caso di richiesta da Euro 13.000,00 a Euro 13.999,99
- Punti 2,00 in caso di richiesta da Euro 8.000,00 a Euro 12.999,99
- Punti 5,00 in caso di richiesta da Euro 7.000,00 a Euro 7.999,99
- Punti 6,00 in caso di richiesta da Euro 6.000,00 a Euro 6.999,99
- Punti 7,00 in caso di richiesta da Euro 5.000,00 a Euro 5.999,99 ;
- Punti 8,00 in caso di richiesta da Euro 2.000,00 a Euro 4.999,99 ;
- Punti 9,00 in caso di richiesta da Euro 100,00 a Euro 1999,99 ;
- Punti 10,00 in caso di compenso inferiore a €. 99,99.

Non sono previste spese per tenuta conto, commissioni per fido accordato né spese per operazioni.

Le offerte, così come presentate dagli istituti, verranno valutate da un'apposita commissione di gara.

L'aggiudicazione sarà fatta in favore del valore più alto offerto scaturente dalla somma algebrica dei valori di cui ai punti a) b) c) ;

In caso di valori uguali l'aggiudicazione sarà fatta in favore del concorrente con il compenso offerto più basso.

7. DOCUMENTI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE:

Ai fini dell'ammissione alla gara, l'impresa dovrà produrre la seguente documentazione redatta in conformità all'imposta di bollo:

- 1) Copia dello statuto vigente e dell'ultimo bilancio depositato completa delle relazioni ai sensi di legge (tale ultimo atto soddisfa la dimostrazione di capacità finanziaria ed economica);
- 2) Dichiarazione, espressa su carta legale, resa dal legale rappresentante dell'Istituto Bancario e/o persona all'uopo delegata, ai sensi di quanto disposto dall'art. 47 del D.P.R. 28-12-2000, n. 445, nella quale si dichiara quanto segue:
 - a) i nominativi delle persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente l'Istituto;
 - b) di accettare tutte le condizioni contenute nel bando di gara e nell'allegato schema di convenzione;
 - c) che l'Istituto è autorizzato a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D. Lgs. 1-9-1993, n. 385 ;
 - d) di non essere nelle situazioni previste alle lettere a), b), c), d), e) e f) di cui al comma 1 dell'art. 11 del D.Lgs.4-7-1992, n. 358.
di non trovarsi in stato di liquidazione o di fallimento e di non aver presentato la domanda di concordato; che, nei confronti dei propri soci, amministratori, ecc., non è stata pronunciata una condanna con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla loro moralità professionale o per delitti finanziari;
 - e) di non essere nelle condizioni previste dal D.Lgs. 8-8-1994, n. 490 e dal D.P.R. 3-6-1998, n. 252);
 - f) di avere uno sportello aperto sul territorio del Comune di *Montepaone* o in *Comune limitrofo*, oppure di poterlo aprire prima dell'inizio dell'affidamento della concessione o di potersi collegare con uno già esistente, precisando in ogni caso la sua ubicazione;
 - g) che, nel redigere l'offerta, l'Istituto ha tenuto conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni del lavoro (art. 20, comma 2, D.Lgs. n. 151/1995).
- 3) Copia dello schema di convenzione debitamente sottoscritta in ogni sua pagina;
- 4) Busta chiusa, debitamente sigillata, contenente, su carta legale, l'offerta di cui al bando, resa al legale rappresentante e/o persona all'uopo delegata, sulla base del fac-simile redatto dall'Ente.

2. Nel caso di raggruppamento di imprese, oltre a quanto indicato al comma 1, dovrà essere presentata copia, originale o autenticata, del mandato collettivo speciale all'impresa qualificata capogruppo, in conformità con quanto stabilito dall'art. 10 del D.Lgs. 358/1992. L'impresa capogruppo dovrà presentare tutta la documentazione indicata nel comma 1, mentre le altre imprese del raggruppamento dovranno presentare la documentazione indicata al comma 1 punto 2, lettera d).

Prot. n. _____

li, _____

All'Ente _____

**OGGETTO: Offerta per gara di evidenza pubblica per l'appalto del
servizio di Tesoreria.**

Il sottoscritto _____,

legale rappresentante/delegato dell'istituto di credito _____,

in relazione alla gara di cui all'oggetto, propone la seguente offerta:

- 1) Tasso creditore variazione Tasso Euribor 3 mesi/365 _____;(1)
- 2) Tasso debitore variazione Tasso Euribor 3 mesi/365. _____; (1)
- 3) Corrispettivo al netto IVA annuo richiesto _____ ;

Distinti saluti.

(1) Indicare se in aumento o in diminuzione se pari al Tasso Euribor 3 mesi/365 indicare zero.

Prot. n. _____

li, _____

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della somma indicata nel presente atto ai sensi dell'art.151, comma 4, T.U.EE.LL.,D.Lgs 267/2000.

Lì 18.02.2013

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.Antonio Mario Sestito

INVIATA copia al Revisore del Conto, ai sensi del combinato disposto art. 24, c. 6, Legge 448/01 e art. 239 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante pubblicazione all'albo on line del Comune con N._____ in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Lì , 19/02/2013

Il Responsabile delle Pubblicazioni