



# COMUNE DI MONTEPAONE

P. IVA 00297260796 (Provincia di Catanzaro) Tel. 0967/49294-5 Fax 49180

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 171 Reg. Del.

OGGETTO: Presa atto nota del Responsabile Finanziario n. 11057 del 21/11/2011 - Predisposizione piano dei pagamenti e degli incassi al 31/03/2013, articolo 9, comma 1, D.L. 78/2009 - Adempimenti

L'anno duemiladodici, il giorno tre, del mese di dicembre, alle ore 13,00, nella solita sala delle adunanze della Residenza Comunale, si è riunita la Giunta Comunale nelle seguenti persone:

N/ro d'ord.	Cognome e nome	Qualifica	Presente	Assente
1	Dott. Francesco Froio	Sindaco	x	
2	Avv. Felice Siciliano	Vicesindaco	x	
3	Dott.ssa Tina Montillo	Assessore	x	
4	Sig. Rino Pirrò	"		x
5	Sig.ra Maria Concetta Marascio	Assessore Esterno	x	

Assiste il Segretario Comunale Dott. Giuseppe Scarpino.

Presiede il Sindaco Dott. Francesco Froio il quale, riconosciuta la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Il Presidente, dopo aver dato il benvenuto e augurato buon lavoro ai neo assessori, riferisce che il responsabile dell'area finanziaria ha predisposto, a mente di legge, il piano di cui in oggetto.

Tutto ciò premesso, dopo aver illustrato il piano in esame e le sue finalità, invita i presenti alla discussione e a determinarsi in merito.

### LA GIUNTA COMUNALE

Udita la relazione verbale del Sindaco-Presidente.

Vista la nota del responsabile dei servizi finanziari dell'Ente che si allega e si considera parte integrante e sostanziale del presente deliberato.

Vista la deliberazione della Corte dei Conti n. 162/2012, con la quale ha ordinato al Comune di Montepaone di adottare le misure rivolte a garantire la tempestività dei pagamenti di cui all'articolo 9 del D.L. n. 78/2009, nonché di ripristinare il giusto equilibrio della gestione dei fondi a destinazione vincolata in termini di cassa.

Considerate le modifiche apportate al D.Lgs. 231/2012 per le operazioni poste in essere dal 01/01/2013, che impone agli Enti Locali di onorare i propri impegni di pagamento entro 30 giorni dal ricevimento fattura.

Ritenuto che:

- l'ufficio finanziario si è prontamente attivato sia a riequilibrare gli stanziamenti di bilancio, sia a predisporre un bilancio di cassa analitico, specificando per ogni singolo capitolo di spesa, l'importo erogabile compatibilmente con le previsioni dei capitoli di entrata.

- il lavoro in oggetto è stato prodotto a due date distanziate: al 31/12/2012 ed al 30/03/2013 e che secondo le stime elaborate dallo stesso ufficio finanziario, attenendosi agli importi riportati, entro il 31/03/2013 la situazione finanziaria del Comune, dovrebbe segnare un netto miglioramento, permettendo il parziale reintegro dell'anticipazione di tesoreria.

- il presente atto, pertanto, scaturisce pertanto da un preciso obbligo normativo e resosi, altresì, necessario a seguito dei drastici tagli alle risorse finanziarie già subiti nel corso dell'esercizio finanziario 2012.

Visto il parere positivo, prot. n. 11076 del 22/11/12, del Revisore dei Conti dott. Italo Salines.

Ritenuta la necessità di provvedere in merito.

Vista la normativa vigente nella specifica materia.

Visto il regolamento di contabilità comunale.

Visto il TUOEL n. 267/2000 e s. m.i.

Dopo ampio esame ed approfondimenti specifici.

Visti i pareri positivi di cui all'articolo 49 del T.U. Enti Locali n. 267/2000 e. m. i.

Con voti unanimi espressi in forma palese.

## D E L I B E R A

1) Prendere atto e fare propria, ad ogni fine ed effetto di legge, il piano indicato in premessa elaborato dal Dott. Sestito Mario Antonio Responsabile dell'area finanziaria e tributi dell'Ente.

2) Far trasmettere, a cura del responsabile dell'area amministrativa, il presente atto a tutti i Titolari di P.O per l'esatta e scrupolosa esecuzione.

Con successiva votazione unanime, stante l'urgenza, la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Leg.vo 267/2000.

Il presente atto viene letto, confermato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO  
**Dott. Giuseppe Scarpino**

IL SINDACO - PRESIDENTE  
**Dott. Francesco Froio**

<p>La presente deliberazione, a norma dell'art. 124 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line per quindici giorni consecutivi decorrenti dal __14/12/2012__ al __19/12/2012__</p> <p>IL RESP. DELL'ALBO                      IL SEGRETARIO Sig.ra Fabbio Rosaria     Dott. Giuseppe Scarpino</p>	<p>/_X_/ Comunicata ai Capigruppo Consiliari, contestualmente all'affissione all'albo, con nota <b>prot. n. _11529_ del _04/12/2012_</b>, ai sensi dell'art. 125 del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.</p>
<p>La presente deliberazione è divenuta esecutiva</p> <p>/__/ il _____, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, trascorso il decimo giorno dalla sua pubblicazione.</p> <p>/__/ il _____, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, perché dichiarata immediatamente eseguibile.</p> <p>IL SEGRETARIO</p>	<p>/__/ Comunicata al Prefetto di Catanzaro, contestualmente all'affissione all'albo, con nota prot. n. _____ del _____, ai sensi dell'art. 135 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.</p> <p>Il sottoscritto Segretario del Comune, su attestazione del messo comunale, certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio dal _____ al _____, senza seguito di ricorsi.</p> <p>IL SEGRETARIO</p>