



COMUNE DI MONTEPAONE

P. IVA 00297260796 (Provincia di Catanzaro) Tel. 0967/49294-5-6 Fax 49180

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 33 Reg. Del.

OGGETTO: CONFERMA COSTI DI RIPRODUZIONE COPIE

L'anno duemilaundici, il giorno due, del mese di marzo, alle ore 11,00, nella solita sala delle adunanze della Residenza Comunale, si è riunita la Giunta Comunale nelle seguenti persone:

N/ro d' ord.	Cognome e nome	Qualifica	Presente	Assente
1	Avv. Massimo Rattà	Sindaco	x	
2	Dott. Francesco Froio	Vicesindaco		x
3	Dott. Michele Malta	Assessore	x	
4	Geom. Giuseppe Lombardo	"	x	
5	Sig.ra Anna Maria Madonna	"		x
6	Prof. Francesco Saverio Montillo	"	x	

Assiste il Segretario Comunale Dott. Giuseppe Scarpino.

Presiede il Sindaco Avv. Massimo Rattà, il quale, riconosciuta la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 23/4/2009 è stato approvato il Regolamento Comunale per l'accesso ai documenti amministrativi;
 - che il predetto Regolamento all'art. 21 prevede che il rilascio delle copie è subordinato al rimborso del costo di riproduzione dei documenti stessi, assegnando alla Giunta Comunale di determinare annualmente il costo di riproduzione degli atti;
 - con propria deliberazione n. 146 del 18/11/2010 è stato determinato il costo di riproduzione per il rilascio delle copie di atti e documenti a carico dei richiedenti;
- Ritenuto opportuno e necessario riconfermare per il corrente anno il costo della riproduzione in copia dei predetti atti e documenti, da porre a carico dei richiedenti

nell'ambito del diritto di accesso agli atti e documenti del Comune e ciò al fine di non gravare di ulteriore onere il Comune, ed in sintonia, anche, con quanto stabilito dal citato art. 21;

Ritenuto di dover riconfermare le tariffe nella seguente misura:

- €uro 0,25 per ogni facciata formato A4 in bianco e nero
- €uro 0,50 per ogni facciata formato A3 in bianco e nero
- €uro 1,00 per ogni facciata di atti anteriori a 10 anni rispetto alla data della richiesta

Ritenuto, altresì di specificare, che il versamento delle somme per la riproduzione delle copie potrà avvenire tramite bollettino postale o versamento brevi-manu presso gli Sportelli Comunali dei Servizi Demografici;

Visti:

- il D. Leg.vo n. 267/2000;
- i pareri di cui all'art. 49 del citato D. Leg.vo;
- la Legge n. 241/90 e s.m.i.;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese;

DELIBERA

1. Di riconfermare per il corrente anno le tariffe relative al rimborso del costo di riproduzione di atti e documenti amministrativi del Comune nella seguente misura:

- €uro 0,25 per ogni facciata formato A4 in bianco e nero
- €uro 0,50 per ogni facciata formato A3 in bianco e nero
- €uro 1,00 per ogni facciata di atti anteriori a 10 anni rispetto alla data della richiesta

2. Di demandare ai Responsabili dei Settori interessati alla richiesta, il rilascio delle copie, previa verifica dell'avvenuto pagamento del costo di riproduzione.

3. Di trasmettere copia della presente deliberazione ai Responsabile dei Settori per i successivi provvedimenti di competenza.

Con successiva votazione unanime e separata la presente viene dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Leg.vo 267/2000.

Il presente atto viene letto, confermato e sottoscritto.

F.TO IL SEGRETARIO
(Dott.Giuseppe Scarpino)

F.TO IL SINDACO - PRESIDENTE
(Avv.Massimo Ratta')

La presente deliberazione, a norma dell'art. 124 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 04/03/2011__ al 19/03/2011 F.TO IL RESP. DELL'ALBO (Fabbio Rosaria) F.TO IL SEGRETARIO (Dott. Giuseppe Scarpino)	/_X_/ Comunicata ai Capigruppo Consiliari, contestualmente all'affissione all'albo, con nota prot. n. 2282 del 04/03/2011_ , ai sensi dell'art. 125 del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.
La presente deliberazione è divenuta esecutiva /___/ il _____ , ai sensi dell'art. 134, comma 3, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, trascorso il decimo giorno dalla sua pubblicazione. /___/ il _____ , ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, perché dichiarata immediatamente eseguibile. IL SEGRETARIO	/___/ Comunicata al Prefetto di Catanzaro, contestualmente all'affissione all'albo, con nota prot. n. _____ del _____ , ai sensi dell'art. 135 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267. Il sottoscritto Segretario del Comune, su attestazione del messo comunale, certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio dal _____ al _____ , senza seguito di ricorsi. IL SEGRETARIO