



COMUNE DI MONTEPAONE

(Provincia di Catanzaro)

via L. Rossi,35 - 88060 / MONTEPAONE - P. IVA 00297260796 - Tel. 0967/49294-5 Fax 49294

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 81 Reg. Del.

Oggetto: Documento integrato del piano esecutivo di gestione e del piano delle performance 2020-2022 - Approvazione

L'anno duemila venti, il giorno tre del mese di agosto alle ore 16,50 si è riunita la Giunta Comunale nelle seguenti persone

N/ro d' ord.	Nome e Cognome	Qualifica	Presente	Assente
1	Mario Migliarese	Sindaco	x	
2	Giuseppe Tuccio	Vicesindaco	x	
3	Isabella Venuto	Assessore	x	
4	Francesco Lucia	Assessore	x	
5	Maria Assunta Fiorentino	Assessore	x	

Assiste il Segretario Generale Avv. Carmela Chiellino.

Presiede il Sindaco Mario Migliarese, il quale, riconosciuta la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il Decreto Legislativo n. 150/2009, che dà attuazione ai principi indicati dalla legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, valutazione e monitoraggio degli obiettivi in funzione dell'applicazione del sistema di premialità individuale;
ATTESO che il citato Decreto stabilisce, all'art. 4, che le Amministrazioni Pubbliche devono sviluppare il ciclo di gestione della performance, il quale si articola nelle seguenti fasi:

- definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei relativi indicatori;
- collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- monitoraggio in corso di esercizio e attuazione di eventuali interventi correttivi;
- misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;

- rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico – amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

VISTO, in particolare l'art. 10 del citato decreto, il quale stabilisce che le amministrazioni pubbliche redigano annualmente un documento programmatico triennale denominato Piano delle Performance, da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi e alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale e i relativi indicatori;

CONSIDERATO che :

- il concetto di Performance rappresenta il passaggio fondamentale dalla logica dei mezzi a quella di risultato;
- la Performance si valuta per migliorare la qualità dei servizi e la competenza dei dipendenti;
- il ciclo di gestione della performance raccoglie in un unico quadro le funzioni di pianificazione, monitoraggio, misurazione e valutazione, conseguenze della valutazione e rendicontazione;

DATO ATTO :

- che alla costituzione del sistema globale di gestione della performance partecipano, all'interno delle amministrazioni, i seguenti soggetti:
 - a. vertice politico – amministrativo, che fissa le priorità politiche;
 - b. dirigenti e dipendenti, che attuano le priorità politiche traducendole, attraverso l'attività di gestione, in servizi per i cittadini;
 - c. nucleo di valutazione, che supporta metodologicamente lo svolgimento del ciclo di gestione delle performance, assicura la corretta applicazione delle metodologie, la trasparenza e l'integrità delle pubbliche Amministrazioni;
- che per gli enti locali, il Piano Esecutivo di Gestione, PEG, è il documento fondamentale in cui vengono individuati, esplicitati e assegnati ai dirigenti gli obiettivi di gestione, unitamente alle dotazioni umane, strumentali e finanziarie necessarie.
- che il Piano Esecutivo di Gestione, è strettamente collegato al bilancio di cui costituisce lo sviluppo in termini di gestione e di rendicontazione.
- che l'articolo 169 del TUEL prevede espressamente l'unificazione organica nel PEG del piano dettagliato degli obiettivi (PDO) e del piano della performance. Il Decreto Madia stabilisce, tra l'altro, che la relazione sulla performance può essere unificata nel rendiconto della gestione.

RICHIAMATI

- L'art, 4 del D.Lgs. 165/2001 che stabilisce che:

- a) spetta agli organi di governo le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento delle funzioni, e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti.
- b) spetta ai dirigenti la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, mediante poteri autonomi di spesa e di organizzazione delle risorse umane e strumentali, l'adozione degli atti e

provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;

- L'art. 107 comma 2 del TUEL 267/2000 con il quale si stabilisce che ai dirigenti sono attribuiti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'Organo politico;

- L'art. 109, comma 2, del medesimo TUEL con il quale si stabilisce che nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui sopra sono svolte dai responsabili degli uffici e dei servizi;

-L'art. 147 del TUEL che attribuisce agli Enti Locali, nell'ambito della loro autonomia normativa ed organizzativa, il compito di individuare strumenti e metodologie adeguati a verificare, attraverso il controllo di gestione, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare il rapporto tra costi e risultati;

RITENUTO, alla luce di quanto fin qui esposto, procedere all'approvazione del Documento integrato del piano esecutivo di gestione e de piano delle performance completo degli obiettivi strategici /operativi, che allegato alla presente deliberazione ne forma parte integrante e sostanziale;

Acquisiti i prescritti pareri ai sensi dell'art. 49 D.lgs 267-2000;

Con voti favorevoli unanimi resi nei modi e termini di legge

DELIBERA

1. La premessa è parte integrante del presente atto e si intende di seguito integralmente riportata e trascritta;
2. Di approvare il Documento integrato del piano esecutivo di gestione e del piano delle performance che allegato alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale;
3. Di assegnare alle Aree funzionali in cui è organizzato questo Comune, nonché al Segretario comunale, gli obiettivi gestionali per l'anno 2020 e le relative risorse umane e strumentali;
4. Di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale del Comune nella sezione " amministrazione trasparente - sotto sezioni : provvedimenti organi di indirizzo politico e piano delle Performance" , ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità , trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni ;
5. Di trasmettere copia del presente atto ai Responsabili dei Servizi , i quali , a loro volta , dovranno garantire opportuna ed approfondita conoscenza dei contenuti del Piano ai propri collaboratori coinvolti nell'attuazione degli obiettivi;
6. di dichiarare con separata votazione, espressa nei modi e forme di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva, onde consentire l'immediata operatività dello strumento, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs n.267-2000.



COMUNE DI MONTEPAONE

PROVINCIA DI CATANZARO

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: Documento integrato del piano esecutivo di gestione e del piano delle performance 2020-2022 - Approvazione

PARERI DI CUI ALL'ART. 49 e 147 Bis TUEL D.LGS. 267/2000

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Amministrativa - Servizio al personale, ai sensi degli artt. 49, comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.Lgs. 174/2012, e 147 bis, comma 1 del D.Lgs.267/000 ESPRIME PARERE FAVOREVOLE sulla proposta di deliberazione attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Montepaone 20/7/2020

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
F.to Geom. Francesco Ficchi'

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, ai sensi degli artt. 49, comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.Lgs. 174/2012, e 147 bis, comma 1 del D.Lgs.267/000

Vista la proposta in oggetto attesta che:

HA RIFLESSI DIRETTI/INDIRETTI sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente ed esprime PARERE FAVOREVOLE sulla regolarità contabile

NON HA RIFLESSI DIRETTI/INDIRETTI sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

NON NECESSITA del visto di copertura finanziaria in quanto il presente atto non comporta spese a carico del bilancio comunale.

Montepaone 20/7/2020

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
F.to Dott.ssa Angelica Talarico

PARERE EX ART. 16 REGOLAMENTO DI CONTABILITA'

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visto l'art. 16 del regolamento di contabilità, per quanto di competenza, esprime parere favorevole.

Montepaone 20/7/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Avv. Carmela CHIPELLINO

Letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Carmela Chiellino

IL SINDACO
Mario Migliarese

Firmato come all'originale

ALBO PRETORIO

Il sottoscritto, responsabile del servizio delle pubblicazioni all'Albo Pretorio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio on-line di questo Comune (Art.32,Comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) per rimanervi per 15 giorni consecutivi (Art. 124, comma 1, del TU 18 agosto 2000 n. 267) e comunicata ai capigruppo con nota prot.8055

Montepaone, li 10/08/2020

Il Responsabile dell'Albo On- line
F.to Rosaria Fabbio

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si attesta che la presente delibera diventerà esecutiva ai sensi:

€ del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 267 del 18/8/2000

X del 4° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 267 del 18/8/2000 (immediata eseguibilità)

Montepaone, li 10/08/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Avv. Carmela Chiellino

COMUNE DI MONTEPAONE



Comune di Montepaone

DOCUMENTO INTEGRATO DEL PIANO ESECUTIVO DI
GESTIONE E DEL PIANO DELLE PERFORMANCE
2020

Approvato con deliberazione G.C. n.81 /2020

RIFERIMENTI NORMATIVI
D.LGS. 150/09 E SMEI

Sommario

1. PREMESSA
2. SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI ALTRI STAKEHOLDER ESTERNI
 - 2.1 Il contesto esterno di riferimento
 - 2.2 L'Amministrazione
3. PROCESSO DI ELEBORAZIONE DEL PIANO
4. ALBERO DELLA PERFORMANCE
5. OBIETTIVI DEL PIANO DELLA PERFORMANCE
 - 5.1. Obiettivi strategici
 - 5.2 Obiettivi individuali Segretario Generale e Responsabili di Settore
6. PERFORMANCE GENERALE DI ENTE
8. MONITORAGGIO INFRANNUALE

1. PREMESSA

Per il governo di un territorio è necessario programmare, partendo da un'attenta analisi della comunità e dei suoi bisogni. Considerando le risorse disponibili e combinando insieme necessità e possibilità, si arriva a decisioni politiche, gestionali e programmi che danno contenuto ai piani dell'Amministrazione. Tale programmazione rappresenta il "contratto" che il governo politico dell'Ente assume nei confronti dei cittadini,

i quali devono disporre delle informazioni necessarie per valutare, di fronte agli impegni politici assunti, i risultati ottenuti, in termini di efficacia e di efficienza.

Negli ultimi decenni, la Pubblica Amministrazione ha subito una grossa trasformazione, perché è passata dall'essere una struttura centralizzata e verticistica a una conformazione decentrata, basata su obiettivi di efficacia, efficienza, economicità, dove un elemento-chiave del successo o meno dell'operato dell'amministrazione è il personale. Per individuare i punti di criticità e di carenza, ma anche quelli di forza e le possibili aree di miglioramento, è necessario disporre di un buon sistema di misurazione dei risultati e di valutazione delle azioni, fondato principalmente sul "merito". Tramite la valutazione i processi decisionali vengono supportati, la trasparenza viene aumentata e si risponde meglio alle esigenze dei cittadini.

I cambiamenti e le novità introdotti nell'ambito pubblico negli ultimi anni sono stati molteplici, formalizzati attraverso vari passaggi normativi, dal D. Lgs. 286/1999, al D. Lgs. 267/00, ovvero il Testo Unico sugli Enti Locali, nel quale si evidenzia la struttura accentuatamente ciclica del controllo di gestione, composta da una prima fase di programmazione e predisposizione degli obiettivi, una di rilevazione dei dati in base a costi, proventi e risultati conseguiti e infine una fase di valutazione e confronto di tali risultati con gli obiettivi prefissati, al fine di verificarne il livello di conseguimento e gli eventuali scostamenti.

Il monitoraggio della gestione dell'ente pubblico quindi, riguardando tutte le procedure che vanno dalla pianificazione delle strategie fino alla valutazione dei risultati, deve necessariamente tener conto di tutti i soggetti fisici coinvolti in tale processo, ovvero il personale apicale e non, perché è da essi che dipende in buona sostanza il raggiungimento o meno degli obiettivi. Successivamente, è la "riforma Brunetta" con il D. Lgs. 150/2009, poi modificato ed aggiornato dal "decreto Madia" (D. Lgs. 74/2017), ad introdurre una nuova connotazione della valutazione, ponendo l'accento sul concetto di performance.

Questo termine viene qui per la prima volta utilizzato in un contesto formale, identificandolo come il risultato che si consegue svolgendo una determinata attività.

Il risultato nasce da un obiettivo e si concretizza in una o più prestazioni, riconducibili ad uno o più soggetti che pongono in essere le attività per raggiungerlo.

L'insieme di questi elementi consente di distinguere tra: performance organizzativa (cioè dell'amministrazione considerata nel suo complesso o in riferimento ad una sua unità organizzativa) e performance individuale (cioè di un singolo soggetto). La realizzazione dei risultati si svolge lungo diverse dimensioni: dall'organizzazione del lavoro, all'impiego di risorse economiche e finanziarie o strumentali, dall'acquisto di beni e servizi al trasferimento di informazioni e risorse.

Questo rende pertanto la performance, la sua misurazione e la sua valutazione, dei concetti multidimensionali.

La misurazione e la valutazione della performance sono inserite in un processo ciclico, il cosiddetto "ciclo della performance", che si articola in diverse fasi, consistenti nella definizione e nell'assegnazione degli obiettivi, nel collegamento tra gli obiettivi e le risorse, nel monitoraggio durante il periodo di gestione, con l'attivazione di eventuali interventi correttivi, nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale.

A conclusione, i risultati sono rendicontati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, alle strutture organizzative, nonché ai cittadini e ai destinatari dei servizi.

La fase di pianificazione degli obiettivi è sempre sviluppata in coerenza con gli Indirizzi Generali di Governo, che costituiscono le linee strategiche che l'Amministrazione intende perseguire nel corso del proprio mandato ed è a tali indirizzi che si collega poi la programmazione finanziaria, attraverso il Documento Unico di Programmazione (DUP), introdotto con il "nuovo sistema contabile armonizzato" di cui al D. Lgs.

118/2011.

Nel DUP, approvato dal Consiglio Comunale, sono illustrati, sulla base delle linee programmatiche dell'Amministrazione, gli indirizzi strategici dai quali discendono direttamente gli obiettivi strategici, aventi un orizzonte temporale che comprende tutto il mandato dell'Amministrazione.

Questi ultimi, inoltre, sono articolati in obiettivi operativi, di durata al massimo triennale.

Il DUP costituisce presupposto necessario e guida strategica per tutti gli altri documenti di programmazione, tra i quali il Piano Esecutivo di Gestione, con il quale gli obiettivi operativi da realizzare vengono ripresi, eventualmente integrati ed assegnati ai responsabili delle strutture, con le relative risorse.

Secondo le disposizioni normative che, con l'introduzione del sistema contabile armonizzato hanno modificato l'articolo 169 del D. Lgs. 267/2000, il Piano Esecutivo di Gestione deve contenere in maniera organica il Piano delle Performance, individuato dall'art. 10 comma 1 del D. Lgs. 150/2009, dal Regolamento dei Controlli Interni e dal regolamento di contabilità del Comune di Montepaone quale documento programmatico triennale che descrive obiettivi ed indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'Amministrazione e delle sue strutture.

Nel Piano, gli obiettivi operativi riportati nel DUP sono assegnati alle strutture competenti alla loro realizzazione ed individuati per ciascuno di essi gli indicatori per la misurazione dei risultati ottenuti.

Con il Piano delle Performance quindi, ad ogni obiettivo operativo vengono fatti discendere uno o più indicatori (di performance o di attività) finalizzati alla misurazione della performance su varie dimensioni: efficacia, efficienza, qualità, trasparenza, ecc.. Inoltre vengono individuate le risorse umane e finanziarie assegnate ad ogni struttura.

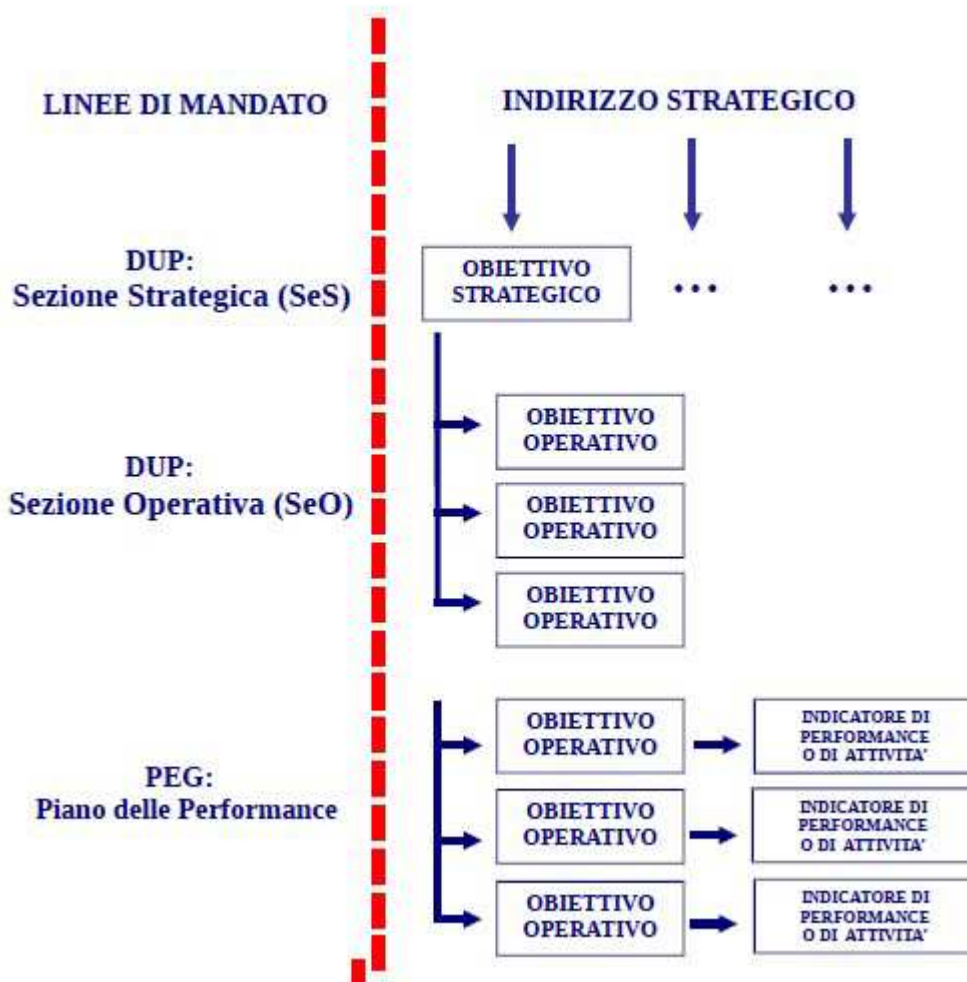
Il grado di avanzamento nella realizzazione degli obiettivi viene poi monitorato durante l'anno per consentire ai responsabili delle strutture ed all'Amministrazione di valutare lo stato di attuazione degli obiettivi prefissati e quindi di intervenire, se necessario, con azioni di correzione o modifica degli stessi.

Esistono quindi una relazione e un collegamento tra i documenti di programmazione (Indirizzi generali di governo, Documento Unico di Programmazione, Piano Esecutivo di Gestione e, al suo interno, Piano delle Performance) e tra gli obiettivi dell'ente nelle loro diverse formulazioni (strategici e operativi) che possono essere schematizzati attraverso la seguente struttura "ad albero":

La rilevazione e l'analisi dei risultati raggiunti e degli scostamenti rispetto agli obiettivi prefissati costituisce il momento conclusivo del "ciclo della performance", formalizzato attraverso la Relazione sulla performance (art. 10 c. 1 lett. b) D. Lgs. 150/2009), che evidenzia a consuntivo i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti.

La Relazione sulla Performance viene sottoposta alla validazione del Nucleo di Valutazione, atto che costituisce presupposto per l'erogazione dei premi di risultato in favore di dipendenti e apicali, sulla base della valutazione ottenuta da ciascuno.

Il sistema delineato viene sintetizzato nel seguente schema



2. SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI ALTRI STAKEHOLDER ESTERNI

2.1 IL CONTESTO ESTERNO DI RIFERIMENTO

Il Comune di Montepaone è un ente democratico che crede nei principi europeistici, della pace e della solidarietà; si riconosce in un sistema statale unitario di tipo federativo e solidale, basato sul principio dell'autonomia degli enti locali; considerata la peculiare realtà territoriale e sociale in cui si colloca, rivendica per sé per gli altri Comuni uno specifico ruolo nella gestione delle risorse economiche locali, ivi compreso il gettito fiscale, nonché nell'organizzazione dei servizi pubblici o di pubblico interesse; ciò nel rispetto del principio della sussidiarietà, secondo cui la responsabilità pubblica compete all'autorità territorialmente e funzionalmente più vicina ai cittadini.

Esso svolge, ai sensi dell'art. 3 D. Lgs. 267/2000, funzioni proprie e funzioni conferite con legge dallo Stato o dalla Regione secondo il principio di sussidiarietà.

Inoltre, in armonia con quanto previsto dall'art. 13, c. 1 TUEL, Il Comune di Montepaone esercita *le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, precipuamente nei settori organici dei servizi alla persona e alla comunità, dell'assetto ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico, salvo quanto non sia espressamente attribuito ad altri soggetti dalla legge statale o regionale, secondo le rispettive competenze.*

Il Comune di Montepaone è amministrato dal Sindaco, dalla Giunta (composta da 5 membri) e dal Consiglio Comunale (composto da 8 consiglieri di maggioranza e 4 di minoranza) e possiede un'organizzazione interna articolata in termini di Aree e Uffici.

La struttura amministrativa dell'Ente, suddivisa in Aree e Uffici, è guidata dal Segretario Generale, con il supporto dei Responsabili di Area.

Stante le richiamate ridotte dimensioni del Comune di Montepaone, il nucleo amministrativo è costituito dal segretario e da due responsabili di PO.

L'*outcome* delle attività svolte del Comune di Montepaone può essere ricondotta a due macrotipologie di servizi offerti: SERVIZI FINALI e SERVIZI STRUMENTALI.

Per quanto concerne la prima tipologia si fa riferimento ai servizi che hanno lo scopo di raggiungere obiettivi e risultati mediante la gestione diretta di risorse umane, strumentali e finanziarie che hanno un impatto diretto sul cittadino-utente; per servizi strumentali s'intendono invece tutti quei servizi che svolgono funzioni di supporto ai servizi finali e al funzionamento dell'organizzazione tutta.

I Servizi sono inseriti all'interno delle Aree che pure godono di elevato grado di autonomia; a capo di tali strutture, i Responsabili che hanno competenze di natura gestionale con stretto riferimento al personale (concessione di ferie, permessi, recuperi ed aspettative, autorizzazione all'effettuazione di prestazioni di lavoro straordinario; autorizzazione alla partecipazione ad iniziative di formazione ed aggiornamento professionale, provvedimenti di mobilità interna, etc...).

Infine, come già esposto sopra, l'Ente ha il proprio Nucleo di valutazione cui compete la valutazione delle prestazioni rese dai responsabili e dai funzionari chiamati alla titolarità d'incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative in riferimento al grado di conseguimento degli obiettivi e dei risultati affidati ed al livello di realizzazione dei programmi assegnati.

Il Nucleo si riunisce periodicamente e supporta gli uffici anche dal punto di vista formativo provvedendo alla trasmissione di circolari esplicative delle novità legislative ed erogando programmi formativi annuali su varie tematiche che consentono ai dipendenti dell'Ente di parteciparvi gratuitamente.

Il Comune di Montepaone fa parte della Provincia di Catanzaro.

Relativamente al numero di strutture scolastiche, sul territorio comunale sono presenti i seguenti istituti:

- Istituto Comprensivo Mario Squillace - Via Pelaggi ”
Scuola dell'infanzia Scuola elementare e Scuola media – Via Pelaggi Montepaone Marina
- scuola elementare Via Olmicelli Montepaone Centro
- Scuola comunale dell'infanzia Via Olmicelli Montepaone Centro

Il mandato istituzionale coincide esattamente con tutte le finalità e gli obiettivi che il Comune di Montepaone intende conseguire e che vengono ampiamente espressi nello Statuto dell'Ente, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 25/6/2009 e modificato con Deliberazioni del Consiglio Comunale n. 33 del 26/7/2011, n. 5 del 15/3/2012, n. 4 del 19/6/2015, all'art. 2 che si riporta appresso.

"Art. 2 Principi ispiratori, principi dell'attività amministrativa e finalità - funzioni "

1. Il Comune di Montepaone è Ente Locale autonomo, rappresenta la comunità di coloro che vivono nel territorio comunale, ne cura gli interessi, ne promuove e ne coordina lo sviluppo.

2. Il Comune in particolare rappresenta gli interessi della comunità nei confronti dei soggetti pubblici e privati che esercitano attività o svolgono funzioni attinenti alla popolazione o al territorio.

3. Il Comune collabora con lo Stato, la Regione, i Comuni, le Comunità Montane, Enti Pubblici e con le forme associative e di unione tra Enti Locali nel pieno rispetto della reciproca autonomia.

4. Il Comune ispira la sua azione ai principi di uguaglianza, solidarietà e di pari dignità sociale della popolazione per il pieno sviluppo della persona umana, operando per:

a) assicurare a tutti i cittadini un'esistenza libera e dignitosa e in presenza di gravissime e comprovate situazioni di indigenza di cittadini disporre agevolazioni o la sospensione del pagamento di tributi comunali, con le modalità che verranno indicate nel regolamento di ogni singolo tributo;

b) sostenere il diritto al lavoro di tutte le persone, favorendo ed incentivando un sistema diffuso di imprese per assicurare la piena occupazione, tutelando i diritti dei lavoratori e valorizzando le loro attitudini e capacità professionali;

c) realizzare la piena parità sociale ed economica tra uomini e donne, promovendo la presenza e partecipazione di rappresentanti di entrambi i sessi in Giunta, commissioni consiliari, organi collegiali, enti, aziende ed istituzioni partecipati, controllati o dipendenti dal Comune ;

d) favorire un sistema globale ed integrato di sicurezza sociale ispirato dall'esigenza di uguaglianza e di solidarietà, con riferimento particolare alle prospettive dei giovani ed alle condizioni di vita degli anziani, degli inabili, degli immigrati e degli emigrati;

e) tutelare la salute dei cittadini, contribuendo a garantire un adeguato livello delle prestazioni;

f) rimuovere gli ostacoli che limitano il diritto allo studio ed alla cultura, fornendo anche strutture adeguate ai continui processi di aggiornamento e riqualificazione della scuola;

g) riconoscere l'ambiente come bene essenziale della collettività, tutelando le risorse ambientali, territoriali e naturali in funzione di una migliore qualità della vita;

h) salvaguardare il patrimonio storico, archeologico, artistico e paesistico, quale contributo ai valori della civiltà e nel rispetto dell'identità storico-culturale del paese e dell'integrità fisica del suo territorio;

i) riconoscere nell'impiego del tempo libero un momento essenziale dell'esplicazione della persona umana, favorendo la diffusione della pratica sportiva attraverso la realizzazione di idonee strutture e l'incentivazione delle associazioni dilettantistiche;

j) riconoscere nella pace e nelle libertà politiche, civili e religiose i diritti fondamentali delle persone e dei popoli, concorrendo anche attraverso i rapporti di gemellaggio con altri comuni alla promozione delle politiche di pace e di cooperazione per lo sviluppo economico, sociale, culturale e democratico.

k) garantire lo svolgimento dell'attività amministrativa secondo criteri di trasparenza, imparzialità, efficacia, efficienza, rapidità ed economicità delle procedure, nonché nel rispetto del principio di distinzione dei compiti degli organi politici e dei soggetti preposti alla gestione, per soddisfare le esigenze della collettività e degli utenti dei servizi. Uniformare la propria attività ai principi ed ai contenuti della Carta Europea dell'Autonomia Locale, ratificata

col la legge 30.12.1989 n.439. 6. Il Comune concorre alla determinazione degli obiettivi contenuti nei piani e nei programmi della Provincia, della Regione, dello Stato e della Comunità Europea al fine del più efficace assolvimento delle funzioni proprie. Concorre, altresì, al processo di conferimento agli Enti Locali di funzioni e compiti nel rispetto del principio di sussidiarietà, secondo cui l'attribuzione delle responsabilità pubbliche compete all'autorità territorialmente e funzionalmente più vicina ai cittadini, anche al fine di favorire l'assolvimento di funzioni e compiti di rilevanza sociale da parte delle famiglie, associazioni e comunità.

7. Montepaone, città di radicate tradizioni democratiche, di grande operosità, di solidarietà diffusa, di forte consuetudine alla partecipazione; aperta alla presenza e ai rapporti con popoli e culture diverse; città con ricche vestigia storiche, rappresenta il punto di riferimento di un vasto territorio lungo tutto il golfo di Squillace e si propone come uno dei soggetti essenziali in una vasta area urbana nella provincia di Catanzaro.

8. Il Comune, pertanto, ispira la propria azione ai seguenti principi: a. riconoscimento dei diritti inviolabili della persona, della pari dignità sociale, senza distinzione di sesso, di razza, di lingua, di religione e di opinioni politiche di tutti i cittadini, in una visione di reale parità tra uomo e donna; b. difesa e affermazione dei principi fondamentali della Costituzione Repubblicana, dei valori della democrazia, della libertà, della pace, della tolleranza e della giustizia sociale. c. riconoscimento del carattere laico della città, dei suoi sentimenti e tradizioni religiose, dei valori della solidarietà e dell'impegno in campo civile e sociale, anche attraverso forme di volontariato; d. affermazioni dei valori ambientali e paesaggistici del territorio, con l'assieme del suo patrimonio storico e artistico, beni essenziali della comunità.

9. Il Comune finalizza la sua azione a:

a. dare rilievo istituzionale alla rete della cittadinanza attiva e alle forme di relazione e di collegamento tra questa e gli organi della democrazia rappresentativa, garantendo la consultazione, l'informazione, l'accesso agli atti, nonché al controllo e alla gestione dei servizi pubblici da parte dei cittadini singoli o associati.

b. operare per superare le discriminazioni di fatto esistenti tra i sessi, attuando "le azioni positive" tese a rimuovere gli ostacoli per la realizzazione delle pari opportunità;

c. valorizzare la persona anziana nella società ed operare per prevenire il distacco dalla famiglia;

d. promuovere la solidarietà della comunità locale favorendo l'espressione dell'identità culturale e la partecipazione di minoranze etniche e religiose presenti nel territorio; realizzando politiche ed iniziative di accoglienza e di riconoscimento dei diritti in favore degli stranieri immigrati, esuli, rifugiati politici e nomadi, in collaborazione con enti e associazioni del volontariato;

e. assicurare la trasparenza e l'imparzialità dell'azione amministrativa, nonché una organizzazione della struttura diretta a realizzare, secondo i criteri di efficacia ed economicità, l'efficienza degli uffici e dei servizi, individuando la responsabilità degli organi e del personale, attuando il principio della separazione dei ruoli politici da quelli amministrativi;

f. promuovere, in collaborazione con le associazioni e le istituzioni che operano nel settore, la tutela e lo sviluppo del patrimonio culturale – storico – artistico e delle tradizioni locali e la salvaguardia dell'ambiente, quale obiettivo prioritario e generale della propria azione amministrativa;

g. favorire la valorizzazione e il recupero qualificato del centro storico come patrimonio irrinunciabile del territorio comunale;

h. operare per l'attuazione di un efficiente sistema di sicurezza e assistenza sociale, di tutela attiva delle persone in situazioni di disagio fisico, psichico ed economico al fine del loro superamento, anche favorendo e sostenendo le associazioni del volontariato;

i. coordinare in collaborazione con i Comuni del sovratese con istituzioni a livello provinciale e regionale:

- j. l'assetto, l'utilizzo, lo sviluppo del territorio ed il recupero e la salvaguardia dei bacini fluviali e di tutti gli altri corsi d'acqua esistenti sullo stesso territorio comunale;
- k. la programmazione e lo sviluppo della piccola e media industria, dell'artigianato, del terziario avanzato, del commercio e del turismo;
- l. la promozione dei prodotti agricoli locali, con particolare attenzione alle colture biologiche, il rilancio del turismo, collegato alla valorizzazione della produzione artigianale e alla promozione dei prodotti agricoli, nonché alla fruizione del patrimonio artistico e culturale della zona;
- m. il sostegno all'iniziativa economica, pubblica privata, ed alle forme di associazionismo e di cooperazione;
- n. partecipare alle iniziative, nell'ambito della Comunità Economica Europea e in quello internazionale, per lo sviluppo di forme di cooperazione, di scambi e di rapporti con comunità locali ed enti territoriali di altri paesi, improntati all'affermazione dei valori della pace, della libertà e della democrazia.
- o. Il Comune di Montepaone si autotutela nella lotta alla criminalità organizzata di stampo mafioso e a qualunque tipo di reato connesso ai danni della pubblica amministrazione, ponendo all'esame del consiglio comunale, in seduta segreta ogni eventuale provvedimento dell'autorità giudiziaria indirizzata ad un consigliere.
- p. Il Comune è indisponibile per l'installazione di armi nucleari, batteriologiche, chimiche e di qualsiasi sistema di armi. Ripudia la guerra ed ogni altra forma di violenza come strumento per la soluzione delle controversie fra i popoli e delle emergenze sociali. Promuove la cultura della pace e dei diritti umani mediante iniziative culturali e di ricerca, di educazione, di cooperazione e di informazione che tendono a fare del Comune di Montepaone una terra di pace. Si adopera per diffondere fra i cittadini una coscienza improntata al rispetto degli altri. A tal fine il Comune assumerà iniziative dirette a favorire quelle di istituzioni culturali e scolastiche, di associazioni, gruppi di volontariato e di cooperazione internazionale.
- q. Il Comune concorre a garantire, nell'ambito delle sue competenze, il diritto alla salute, attua idonei strumenti per renderlo effettivo, con particolare riguardo alla tutela e salubrità e della sicurezza dell'ambiente e del posto di lavoro, alla tutela della maternità e della prima infanzia. Opera per l'attuazione di un efficiente servizio di assistenza sociale, con particolare riferimento agli anziani, ai minori, agli inabili ed invalidi.
- r. Il Comune di Montepaone adotta le misure necessarie a conservare e difendere l'ambiente, il patrimonio storico, artistico e archeologico, garantendone il godimento da parte della collettività.
10. La potestà di governo del Comune per l'esercizio delle funzioni ha come riferimento la popolazione ed il territorio comunale.
11. Il Comune esercita le funzioni proprie precipuamente nei settori organici dei servizi sociali, dell'assetto ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico, secondo i principi dello statuto, fatte salve le funzioni espressamente attribuite ad altri soggetti dalla legge statale o regionale, secondo le rispettive competenze.
12. Il Comune, per l'esercizio delle funzioni in ambiti territoriali adeguati, attua forme sia di decentramento, sia di cooperazione con altri Comuni e con la Provincia.
13. Il Comune svolge le proprie funzioni anche attraverso attività che possono essere adeguatamente esercitate dall'autonoma iniziativa dei cittadini e delle formazioni sociali.
14. Il Comune gestisce i servizi elettorali, di anagrafe, di stato civile, di statistica e di leva militare.
15. Le funzioni per i servizi di competenza statale sono esercitate dal Sindaco quale ufficiale del Governo.
16. Il Comune esercita, altresì, le funzioni allo stesso conferite con legge dello Stato e della Regione, secondo il principio di sussidiarietà.
17. Le funzioni di cui ai comma precedenti, sono esercitate secondo i rapporti finanziari e le risorse fissate dalla legge. Ulteriori funzioni amministrative per servizi di competenza statale o regionale possono essere affidate al Comune dalla legge che regola anche i relativi rapporti finanziari assicurando le risorse necessarie.

Per quanto sopra riportato è possibile sintetizzare in due punti la missione del Comune di Montepaone:

- offrire un elevato livello di servizio assistenza all'utenza (cittadini, categorie professionali, pubbliche amministrazioni, enti pubblici o privati);
- promuovere lo sviluppo economico, sociale e culturale del territorio comunale, sia attraverso interventi diretti che attività di cooperazione con i vari operatori economici e sociali presenti sul territorio.

Il Territorio di Montepaone ha una superficie di 17,0 chilometri quadrati per una densità abitativa di 313 abitanti per Km² ed è costituito da quattro frazioni (Frabbotto Mannis, Paparo, Sant'Angelo, Timponello). Il numero degli abitanti è di 5.282 con una sostanziale equivalenza tra uomini (49,8 %) e donne (50,2 %), il 6,4% della popolazione residente è costituita da cittadini stranieri.

Il territorio è formato da un centro storico e da una zona marina, quest'ultima a circa 7 km, verso il litorale ionico, denominata Montepaone Lido per comodità, già Frazione Muscettola.

Fino a circa trent'anni fa non era che una piccolissima frazione composta da una stazione ferroviaria, un bar, un negozietto di generi alimentari, pochissime case ed una chiesetta, fatta costruire nel 1928 da Giovanni Catuogno, giunto da Napoli per amministrare il latifondo. Ancora fra il contenzioso dell'Ente figurano giudizi civili che hanno oggetto espropriazioni terriere nei confronti di questo latifondista e dei suoi eredi

Oggi, Montepaone Lido, fornita di ufficio postale, banca e delegazione municipale

Per quanto afferisce l'Economia del territorio, parte della popolazione è impiegatizia. Il commercio è sviluppato sulla piccola distribuzione con la presenza di supermarkets ed un centro commerciale

3.1 Antiche tecniche artigiane di intreccio del vimini per la produzione del "Crivu", tipico cestino e per il confezionamento della "Cupeta", tradizionale torrone di sesamo, miele, farina e vino hanno costituito, in passato, la principale economia per molte famiglie. Altre attività produttive sono l'agricoltura, l'artigianato, l'allevamento, la pesca in cui non sono impiegati mezzi moderni di produzione

Elemento trainante dell'economia locale è il turismo, particolarmente sviluppato nella zona marina, con la presenza di villaggi, stabilimenti balneari ed insediamenti residenziali.

Il livello di istruzione è medio; la condizione socio-economica medio-alta.

Il Comune è dotato di piano regolatore generale fin dal 1980 aggiornato nel 2005. Oggi è in fase di elaborazione un Piano Strutturale Comunale. Non esistono piani PIP e PEEP.

Il Comune è dotato di un piano spiaggia approvato nell'anno 2011.

Ha due scuole dell'infanzia di cui una comunale, due scuole primarie e una scuola secondaria di primo grado.

Nel comune ha sede l'Istituto Comprensivo "Mario Squillace"

Il Comune dista circa 38 Km dal capoluogo, è servito da alcune linee extraurbane anche se restano insufficienti.

Sono presenti la PROLOCO e alcune associazioni culturali e di volontariato che promuovono iniziative di aggregazione tese al recupero del patrimonio storico artistico, degli usi e dei costumi locali.

Nel 2014 l'ente ha recuperato l'antico Palazzo nobiliare "Cesare Pirrò" già residenza municipale e attualmente restituita in parte a detta destinazione ed altri locali all'accoglienza di iniziative per ripristinare le antiche tradizioni culturali del borgo al quale l'Amministrazione intende restituire vitalità, e ad altre manifestazioni.

Dati statistici sull'Ente

POPOLAZIONE MONTEPAONE 2001-2018



Andamento della popolazione residente

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ) - Dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno - Elaborazione TUTTITALIA.IT

(*) post-censimento

La tabella in basso riporta il dettaglio della variazione della popolazione residente al 31 dicembre di ogni anno. Vengono riportate ulteriori due righe con i dati rilevati il giorno dell'ultimo censimento della popolazione e quelli registrati in anagrafe il giorno precedente.

Anno	Data rilevamento	Popolazione residente	Variazione assoluta	Variazione percentuale	Numero Famiglie	Media componenti per famiglia
2001	31 dicembre	4.442	-	-	-	-
2002	31 dicembre	4.440	-2	-0,05%	-	-
2003	31 dicembre	4.354	-86	-1,94%	1.647	2,64
2004	31 dicembre	4.395	+41	+0,94%	1.683	2,61
2005	31 dicembre	4.461	+66	+1,50%	1.740	2,56
2006	31 dicembre	4.516	+55	+1,23%	1.777	2,54
2007	31 dicembre	4.591	+75	+1,66%	1.799	2,55
2008	31 dicembre	4.692	+101	+2,20%	1.846	2,54
2009	31 dicembre	4.761	+69	+1,47%	1.899	2,51
2010	31 dicembre	4.900	+139	+2,92%	1.975	2,48
2011 (1)	8 ottobre	4.986	+86	+1,76%	2.019	2,47
2011 (2)	9 ottobre	4.681	-305	-6,12%	-	-
2011 (3)	31 dicembre	4.706	-194	-3,96%	2.034	2,31
2012	31 dicembre	4.998	+292	+6,20%	2.103	2,38
2013	31 dicembre	5.142	+144	+2,88%	2.151	2,39
2014	31 dicembre	5.223	+81	+1,58%	2.209	2,36
2015	31 dicembre	5.282	+59	+1,13%	2.268	2,33
2016	31 dicembre	5.327	+45	+0,85%	2.314	2,30
2017	31 dicembre	5.390	+63	+1,18%	2.361	2,28
2018	31 dicembre	5.540	+150	+2,78%	2.453	2,26

(1) popolazione anagrafica al 8 ottobre 2011, giorno prima del censimento 2011.

(2) popolazione censita il 9 ottobre 2011, data di riferimento del censimento 2011.

(3) la variazione assoluta e percentuale si riferiscono al confronto con i dati del 31 dicembre 2010.

La [popolazione residente a Montepaone al Censimento 2011](#), rilevata il giorno 9 ottobre 2011, è risultata composta da **4.681** individui, mentre alle Anagrafi comunali ne risultavano registrati **4.986**. Si è, dunque, verificata una differenza negativa fra *popolazione censita* e *popolazione anagrafica* pari a **305** unità (-6,12%).

Per eliminare la discontinuità che si è venuta a creare fra la serie storica della popolazione del decennio intercensuario 2001-2011 con i dati registrati in Anagrafe negli anni successivi, si ricorre ad operazioni di **ricostruzione intercensuaria** della popolazione.

I grafici e le tabelle di questa pagina riportano i dati effettivamente registrati in Anagrafe.

3.2 VARIAZIONE PERCENTUALE DELLA POPOLAZIONE

Le variazioni annuali della popolazione di Montepaone espresse in percentuale a confronto con le variazioni della popolazione della provincia di Catanzaro e della regione Calabria.



Variazione percentuale della popolazione

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ) - Dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno - Elaborazione TUTTITALIA.IT

(*) post-censimento

3.3 FLUSSO MIGRATORIO DELLA POPOLAZIONE

Il grafico in basso visualizza il numero dei trasferimenti di residenza da e verso il comune di Montepaone negli ultimi anni. I trasferimenti di residenza sono riportati come **iscritti** e **cancellati** dall'Anagrafe del comune.

Fra gli iscritti, sono evidenziati con colore diverso i trasferimenti di residenza da altri comuni, quelli dall'estero e quelli dovuti per altri motivi (ad esempio per rettifiche amministrative).



Flusso migratorio della popolazione

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ) - Dati ISTAT (bilancio demografico 1 gen-31 dic) - Elaborazione TUTTITALIA.IT

La tabella seguente riporta il dettaglio del comportamento migratorio dal 2002 al 2018. Vengono riportate anche le righe con i dati ISTAT rilevati in anagrafe prima e dopo l'ultimo censimento della popolazione.

<i>Anno</i> <i>1 gen-31 dic</i>	<i>Iscritti</i>			<i>Cancellati</i>			<i>Saldo Migratorio con l'estero</i>	<i>Saldo Migratorio totale</i>
	<i>DA altri comuni</i>	<i>DA estero</i>	<i>per altri motivi (*)</i>	<i>PER altri comuni</i>	<i>PER estero</i>	<i>per altri motivi (*)</i>		
2002	141	10	11	124	43	11	-33	-16
2003	177	32	18	134	112	70	-80	-89
2004	161	35	3	112	61	0	-26	+26
2005	170	31	0	126	19	1	+12	+55
2006	174	19	1	117	24	3	-5	+50
2007	113	97	0	157	5	1	+92	+47
2008	171	33	1	121	0	0	+33	+84
2009	164	33	0	150	7	1	+26	+39
2010	208	53	0	126	10	0	+43	+125
2011 (1)	148	36	0	99	6	0	+30	+79
2011 (2)	52	10	0	34	0	6	+10	+22
2011 (3)	200	46	0	133	6	6	+40	+101
2012	188	19	222	142	2	11	+17	+274
2013	204	35	21	115	29	0	+6	+116
2014	172	36	7	132	5	7	+31	+71
2015	185	37	3	128	20	24	+17	+53
2016	182	28	2	146	13	7	+15	+46
2017	190	43	2	158	28	1	+15	+48
2018	218	41	6	108	18	1	+23	+138

(*) sono le iscrizioni/cancellazioni in Anagrafe dovute a rettifiche amministrative.

(1) bilancio demografico pre-censimento 2011 (dal 1 gennaio al 8 ottobre)

2.2 L'AMMINISTRAZIONE

Il modello organizzativo dell'Ente e l'organigramma

Per l'anno 2020 la struttura organizzativa dell'Ente continua ad articolarsi in 4 aree e, all'interno di queste, in unità organizzative e operative ed un servizio di polizia municipale per come di seguito:

1. Area Amministrativa;
2. Area Economico Finanziaria e Tributaria;
3. Area Tecnico Manutentiva Lavori Pubblici;
4. Area Tecnico Manutentiva Urbanistica;
5. Servizio di Vigilanza;

Le unità organizzative e operative in cui si articolano le aree, sono istituite considerando l'aspetto funzionale inerente le attività da svolgere, in quanto per le risorse umane a disposizione non è possibile tenere conto altresì di uno stretto aspetto gerarchico. Conseguentemente le figure professionali assegnate a ciascuna unità operativa sono individuate tenendo conto di quanto sopra.

L'area costituisce l'unità organizzativa di massimo livello posta a governo delle funzioni di vertice dell'Ente. Essa è il punto di riferimento per:

la pianificazione operativa degli interventi e delle attività sulla base delle scelte strategiche generali dell'Ente;

il coordinamento delle unità organizzative e operative collocate al suo interno;

il controllo di efficacia delle politiche e degli interventi realizzati, per la parte di propria competenza, anche in termini di grado di soddisfacimento dei bisogni degli utenti;

Le aree sviluppano funzioni a rilevanza esterna o di supporto per l'attività dell'Ente. Le funzioni a rilevanza esterna attengono all'erogazione con continuità di prestazioni e servizi destinati a soddisfare bisogni e a dare risposte ai problemi dei cittadini, dei consumatori e della collettività del territorio di riferimento. I titolari di tali funzioni sono responsabili del soddisfacimento dei bisogni della rispettiva utenza.

Le aree sono individuate sulla base delle grandi tipologie di intervento sulle quali insiste l'azione istituzionale dell'Ente. Esse dispongono di un elevato grado di autonomia progettuale e operativa nell'ambito degli indirizzi dati dagli organi di governo dell'Ente e dal Segretario generale per quanto di sua competenza, nonché di tutte le risorse e le competenze necessarie al raggiungimento dei risultati, nel rispetto dei vincoli di efficienza, efficacia e di economicità complessive dell'Ente.

Al 1/1/2020 in dotazione organica, risultano n. 28 posti, di cui coperti n. 26 f.t. e 2 p.t.. Risultano coperte n. 2 posizioni organizzative, in specie, l'area Tecnico Urbanistica e l'Area Economico Finanziaria e Tributi nel mentre per le altre, ovvero Area Amministrativa ed Area Tecnica Lavori pubblici vi è vacanza di posto e, per l'effetto risultano affidate ad interim al Responsabile dell'Area Manutentiva Urbanistica.

Criticità continuano a rilevarsi per quanto afferisce il servizio di polizia municipale per l'assenza di personale apicale cui affidare le relative responsabilità. Il servizio infatti per l'esiguità degli operatori, non è eretto a corpo e non ha personale appartenente alla categoria D. Le responsabilità gestionali del servizio sono affidate attualmente ed in attesa di una soluzione diversa, al responsabile dell'Area Urbanistica.

Il personale apicale a tempo indeterminato appartiene alla categoria D.

Il Ministero dell'Interno con il Decreto 10 aprile 2017 ha individuato i nuovi "rapporti medi dipendenti/popolazione validi per gli enti in condizioni di dissesto, per il triennio 2017-2019" il Ministero ha stabilito il numero massimo di dipendenti che i comuni, che di fatto sono in stato di "fallimento", non devono superare.

Secondo il Ministero dell'Interno i Comuni come quello di Montepaone potrebbe disporre di un dipendente ogni 159 residenti. Se così fosse, i dipendenti impiegati dal comune dovrebbero essere:

$5.598 \text{ (abitanti)} : 159 = 35,2 \text{ (a tempo pieno)}$.

Mentre i dipendenti del comune, come sopra evidenziato ad oggi sono 26 e non tutti a tempo pieno.

Applicando i parametri che il Ministero dell'Interno ha fissato, la dotazione organica risulta sottodimensionata di 6 persone. La dotazione organica è inferiore del 18% rispetto alla misura stabilita dal Ministero.

I parametri ufficiali del Ministero dell'Interno ci permettono di dimostrare che il Comune di Montepaone ha una "struttura organizzativa minima".

L'Ente, dunque, seppure non goda di una dotazione organica numerosa, ha un assetto stabile in quanto può utilizzare le prestazioni lavorative di 6 unità di lavoratori LPU/LSU (2C 2A 2B) allo stato contrattualizzati fino al 30/10/2019.

In ogni caso, un incremento di personale seppur minimo nelle categorie più professionalizzate consentirebbe di effettuare quel salto qualitativo - quantitativo necessario per un miglioramento sensibile dell'azione amministrativa oggi garantita nella corsa alle scadenze in considerazione dell'aumento significativo degli adempimenti gestionali previsti dalla legislazione vigente.

L'Ente, inoltre, gestisce in forma associata il servizio di segreteria comunale non consentendo, il bilancio, un segretario a tempo pieno. Ciò comporta ulteriori ripercussioni sulla generale attività, anche alla luce delle nuove incombenze attribuite dalla legge al citato dirigente, per effetto delle quali è diminuito anche l'apporto dello stesso nell'ordinaria attività.

L'Ente ha, comunque, programmato una attività di riorganizzazione, sia per effetto dell'attuazione del programma di mandato della nuova compagine politica, sia per rendere la struttura burocratica più efficiente.

Il personale del Comune di Montepaone, per come risulta da attestazioni in atti, non è stato, e non risulta essere, oggetto di indagini da parte dell'Autorità giudiziaria per fatti di "corruzione".

Non risultano agli atti condanne penali di dirigenti/responsabili e dipendenti, con riferimento a quelle attinenti ad attività istituzionali, né di amministratori

Non risultano segnalazioni qualificate di fenomeni di corruzione e di cattiva gestione;

Non risultano agli atti procedimenti penali in corso a carico di amministratori, dirigenti/responsabili e dipendenti, attinenti ad attività istituzionali;

Non risultano condanne per responsabilità contabile di amministratori, dirigenti/responsabili/ personale attinenti ad attività istituzionali;

Non sono state irrogate nell'anno 2019 sanzioni disciplinari;

Non sono state registrate anomalie significative che sono state evidenziate, con riferimento a denunce di cittadini/associazioni, a segnalazioni dei mass media, a costi eccessivi, a scadente qualità, dei servizi.

Sulla piattaforma dedicata non sono state rilevate segnalazioni di illegittimità pervenute da parte dei dipendenti;

Relativamente alle segnalazioni di illegittimità pervenute da parte di amministratori si evidenzia come la Compagine di minoranza abbia inoltrato segnalazioni di illegittimità.

Di particolare rilievo quelle relative ai bilanci di previsione ed ai rendiconti.

Nel 2017 la compagine di minoranza ha impugnato la deliberazione di approvazione del bilancio di previsione davanti al TAR Calabria, giudizio che si è concluso con accoglimento parziale delle eccezioni sollevate, in specie per la mancanza di un allegato quale il piano degli indicatori previsto fra gli allegati obbligatori, ha annullato la deliberazione e si è resa necessaria la riapprovazione del bilancio di previsione.

Altri rilievi della compagine di minoranza hanno interessato singole procedure ed ai quali i responsabili hanno fornito le ragioni giustificative dell'operato. Le segnalazioni sono state anche oggetto di esame in sede di controllo amministrativo in fase successiva.

Nell'anno 2017 il Comune di Montepaone è stato oggetto di rilievi della Corte dei Conti relativamente ai Rendiconti di gestione degli anni 2012-2013-2014 e 2015 ed alla gestione amministrativa precedente avviati a seguito di riscontro del non corretto riaccertamento straordinario dei residui ed altre irregolarità che hanno indotto la Corte a richiedere l'adozione di misure correttive atte a superare le criticità ed illegittimità e meglio specificate nella deliberazione della medesima Corte n. 124/2017 pubblicata nel sito istituzionale e reperibile sul seguente link: <https://www.comune.montepaone.cz.it/trasparenza/corte-dei-conti/>

La vicenda, unitamente alla intera gestione del servizio finanziario non condivisa dall'amministrazione di minoranza, ha inciso in modo determinante sui rapporti nell'ambito della dialettica politica fra la compagine di maggioranza e quella di minoranza.

Al termine del 2018, si è concluso l'esame della Corte dei conti sulle vicende finanziarie dell'Ente con la pubblicazione della deliberazione n. 164/2018 reperibile al seguente link

<https://www.comune.montepaone.cz.it/amm-trasparente/deliberazione-corte-dei-conti-n-164-2018/>

Per effetto di detto provvedimento, con deliberazione n. 2 del 18/1/2019 l'Ente si è determinato all'adesione di un piano di riequilibrio pluriennale, ai sensi dell'art. 243 bis del TUEL ciò ha determinato che gli obiettivi sono stati

incentrati sul solo risanamento finanziario dell'Ente e per l'anno in corso essendo l'ultimo anno di legislatura della compagine al governo, occorrerà fare riferimento ad obiettivi di mantenimento.

Dati relativi alle risorse finanziarie

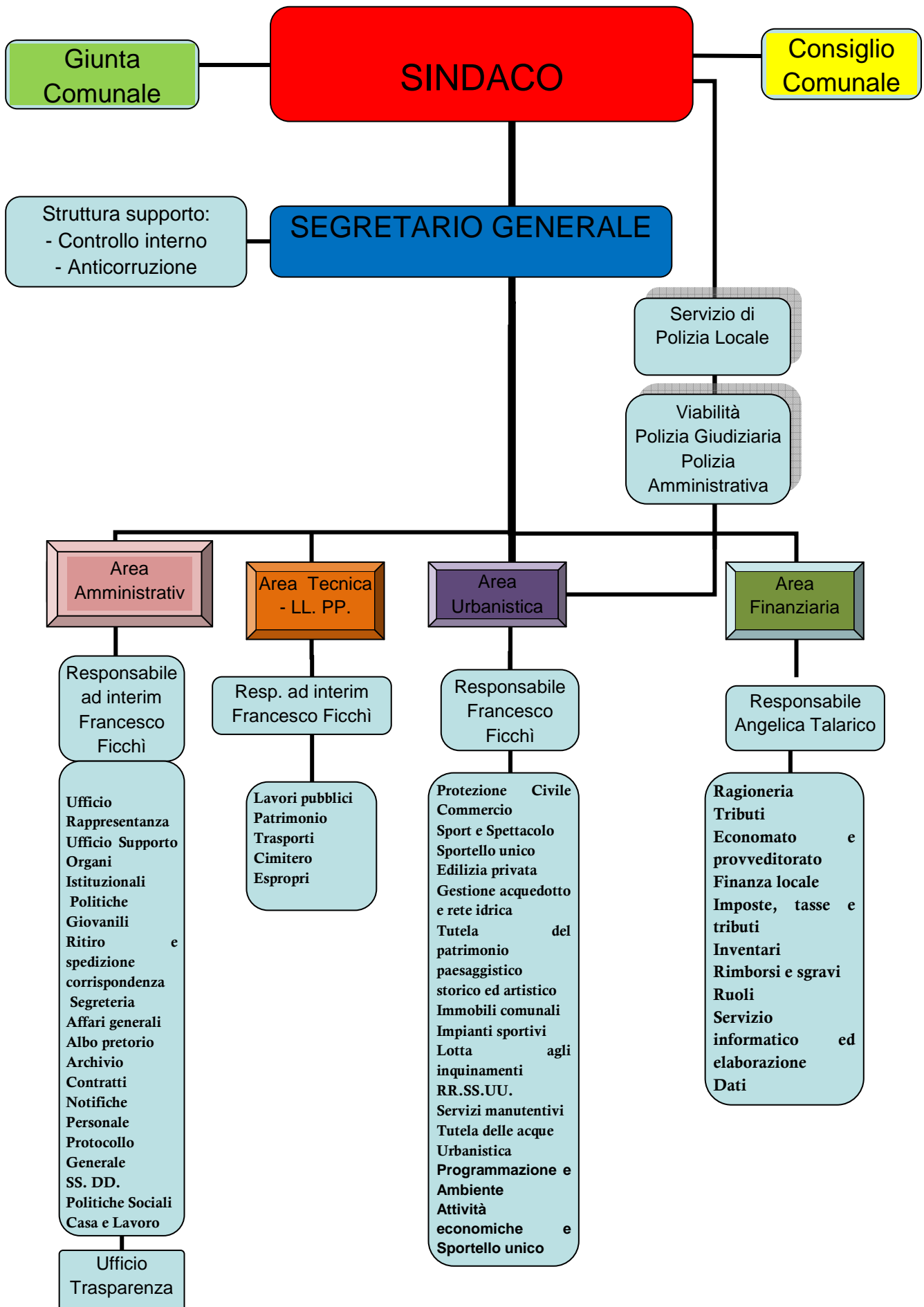
I dati delle risorse finanziarie risultano dagli allegati al presente piano

Il personale di ruolo in servizio alla data di aggiornamento del piano, risulta dalla seguente tabella.

NOME E COGNOME	POS. ECONOMICA	QUALIFICA	INCARICO E/O UFFICIO DI RIFERIMENTO
Francesco FICCHI'	D5	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	RESP. AREA AMMINISTRATIVA
Saverio SAIA	C2	ISTRUTTORE	SEGRETERIA E AFFARI GENERALI
Concetta FICCHI'	C5	ISTRUTTORE	SEGRETERIA E SERVIZI SOCIO - SCOLASTICI
Rosaria FABBIO	B4	COLLABORATORE	SEGRETERIA
Giuseppina VISCOMI	B7	COLLABORATORE	SEGRETERIA
Ornella SICILIANO	C5	ISTRUTTORE	UFFICIO URP
Francesca CUTRUZZULA'	C2	ISTRUTTORE	ANAGRAFE E STATO CIVILE
Rita FULGINITI	B4	COLLABORATORE	ANAGRAFE E STATO CIVILE
Teresa LENTINI	A1	OPERATORE	ANAGRAFE E STATO CIVILE
Annarita INFUSO	B1	MESSO NOTIFICATORE	SEGRETERIA
Teresa MIGLIARESE	C5	Insegnante scuola dell'infanzia comunale	SCUOLA DELL'INFANZIA
Rosalba ADELARDI	A1	OPERATORE	SCUOLA MATERNA
Francesco FICCHI'	D5	ISTRUTTORE DIRETTIVO	RESP. AREA URBANISTICA LAVORI PUBBLICI
Concetta MIGLIARESE	B7	COLLABORATORE	URBANISTICA

Francesco VOCI	B5	COLLABORATORE	URBANISTICA
Salvatore GALATI	B3	AUTISTA SCUOLABUS	URBANISTICA - SCUOLA
Francesco CRINITI	B3	AUTISTA SCUOLABUS	URBANISTICA - SCUOLA

Stefano NANIA	B3	COLLABORATORE	URBANISTICA
Antonio ANANIA	C5	VIGILE URBANO	SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE
Antonella VISCOMI	C5	VIGILE URBANO	SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE
Ornella CAPORALE	C5	VIGILE URBANO	SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE
Vincenzina LOMBARDO	C5	VIGILE URBANO	SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE
Francesco Onofrio GALATI	B5	COLLABORATORE	LAVORI PUBBLICI
Vincenzo FABIO	A5	OPERATORE CIMITERIALE	LAVORI PUBBLICI - CIMITERO
Angelica TALARICO	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE	RESP. AREA FINANZIARIA
Francesca VARANO	B3	COLLABORATORE	AREA FINANZIARIA - TRIBUTI
Graziella PRESTERA'	C5	Insegnante scuola dell'infanzia comunale	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE



3. PROCESSO DI ELABORAZIONE DEL PIANO

Una delle più importanti novità del suddetto strumento è l'esplicitazione, tramite indicatori, dei risultati attesi (e quantificati) che l'Ente vuole raggiungere con quell'obiettivo; tali risultati saranno monitorati nel corso dell'anno e, alla fine, concorreranno a definire la prestazione organizzativa dell'Amministrazione, e dunque la capacità dell'Ente stesso di rispettare gli impegni presi già in fase di presentazione del mandato.

Gli obiettivi che nel dettaglio del presente piano saranno definiti, intendono rispondere ad alcune priorità di fondo, come quelle nel seguito puntualizzate:

- Mantenere lo standard dei risultati delle prestazioni lavorative dei singoli dipendenti di questo Ente;
- migliorare le prestazioni di ogni singola Area al fine di rendere il sistema comunale un punto di riferimento per gli utenti;
- rafforzare i contatti e le collaborazioni con gli altri Enti e le Associazioni che si interfacciano con il Comune di Montepaone.

Il Comune di Montepaone sin dall'introduzione, da parte del legislatore, delle norme sulla trasparenza si è adoperato, con le risorse a disposizione, di rendere sempre più trasparente l'azione amministrativa, raggiungendo, in rapporto alla possibilità di forze impiegate, un discreto risultato e per l'anno 2018 è stato varato il nuovo sito istituzionale e la riorganizzazione dell'intero assetto riguardante la trasparenza amministrativa che allo stato attuale è adeguatamente implementato frutto di un risultato di attenzione ai dati da pubblicare con costanti accessi di controllo.

Per l'anno 2018 è stato approvato anche il **c.d. piano della qualità** che ha preso regime dal 1/1/2019 costituendo obiettivo da realizzare anche nel corrente esercizio finanziario 2020 e concorrendo alla valutazione della performance individuale ed organizzativa

Piano della qualità

L'Autorità Nazionale Anticorruzione oltre ad evidenziare le numerose carenze e lacune riscontrate dall'esame a campione di un numero considerevole di Piani Triennali di Prevenzione della Corruzione elaborati, ha fornito "suggerimenti", per alzare il livello di efficacia delle politiche di contrasto al malaffare;

L'ANAC indica di:

- utilizzare dati e segnalazioni derivanti da indagini di customer satisfaction;
- raccordare il piano anticorruzione con il piano della performance in quanto obiettivi e parametri di customer satisfaction possono essere utilmente applicati per valutare il personale;

Considerato che l'Amministrazione intende attivare un sistema di rilevazione della qualità percepita da parte dei cittadini "clienti" degli uffici comunali, ha inteso per l'anno 2018 definire un Progetto di rilevazione della qualità.

il Progetto di rilevazione della qualità è interamente organizzato e gestito dal personale dipendente con il coordinamento del segretario comunale;

Il Comune, non disponendo delle risorse economiche necessarie, non si è affidato a società od esperti esterni e la finalità del progetto è quella di migliorare, costantemente e con continuità, i servizi offerti ai cittadini dagli uffici comunali attraverso la rilevazione della qualità percepita da parte dei "clienti";

Attraverso il Progetto si intende dare sistematicità alla raccolta delle informazioni presso i cittadini al fine di realizzare i seguenti obiettivi strategici:

-verificare lo stato della qualità percepita;

-migliorare i servizi offerti;

-ampliare ed integrare i servizi, nei limiti delle risorse di bilancio disponibili (assai scarse invero);

- raccogliere informazioni e dati utili per la stesura del PTPC e per l'attuazione di politiche di contrasto al malaffare;

Definizione di "Performance"

La "*performance*" non è altro che la prestazione lavorativa e, dunque, rappresenta il parametro in base al quale si misura, valuta e premia l'ottimizzazione del lavoro pubblico.

Il Comune di Montepaone valuta la performance con riferimento all'Amministrazione nel suo complesso, alle Aree, Servizi e Uffici in cui si articola, ai responsabili ed ai singoli dipendenti, al fine di migliorare la qualità dei servizi offerti e la crescita delle competenze professionali mediante la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati conseguiti dai dipendenti e responsabili. L'Ente, infatti, non avendo posizioni dirigenziali poggia la propria attività sui responsabili di area ai quali sono conferiti i relativi poteri e funzioni dirigenziali.

La misurazione e la valutazione della performance organizzativa viene svolta dal Nucleo di Valutazione;

La performance organizzativa fa riferimento, in genere, ai servizi dell'Ente e tiene conto di molteplici aspetti tra cui:

a) attuazione delle politiche attivate sulla soddisfazione finale dei bisogni della collettività;

b) attuazione di piani e programmi, ossia misurazione dell'effettivo grado di attuazione dei medesimi, nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti, degli standard qualitativi e quantitativi definiti;

c) rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari delle attività e dei servizi;

d) modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione e delle competenze professionali e capacità di attuazione di piani e programmi;

e) efficienza nell'impiego delle risorse, con particolare riferimento al contenimento ed alla riduzione dei costi, nonché all'ottimizzazione dei tempi dei procedimenti amministrativi;

f) qualità e la quantità delle prestazioni e dei servizi erogati;

h) raggiungimento degli obiettivi di promozione delle pari opportunità.

I parametri di valutazione delle articolazioni del Comune di Montepaone, sono rappresentati da:

1. grado di raggiungimento degli obiettivi previsti nel Piano della performance (indicatore quantitativo: percentuale di raggiungimento prefissato);
2. rispetto delle procedure: (indicatore quantitativo: percentuale di raggiungimento prefissato);
3. impatto sulla soddisfazione finale dei bisogni della collettività – *customer satisfaction* (indicatore qualitativo: indagine di *customer satisfaction* all'interno della procedura di qualità).

Per “*performance*” del singolo s'intende il dovere del lavoratore, sia come singolo dipendente, sia come componente di un ufficio, di svolgere il lavoro con impegno, capacità ed intensità tali da ottenere il massimo risultato.

Questa viene valutata per i titolari di posizione organizzativa e per dipendenti.

Nel primo caso la valutazione è collegata:

- agli indicatori di performance relativi all'ambito organizzativo di diretta responsabilità;
- al raggiungimento di specifici obiettivi individuali;
- alla qualità del contributo assicurato alla performance generale della struttura, alle competenze professionali dimostrate;
- dalla capacità di valutazione dei propri collaboratori, dimostrata tramite una significativa differenziazione dei giudizi.

Per quanto concerne invece la performance valutata relativamente alle prestazioni dei singoli dipendenti, si rimanda agli “obiettivi assegnati al personale apicale cui sono affidate le responsabilità dirigenziali”.

4. ALBERO DELLA PERFORMANCE

L'**Albero della Performance**, secondo quanto stabilito nella delibera n.112 del 28-10-2010 emanata dalla Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche (Ci.V.I.T.), rappresenta i legami che intercorrono tra mandato istituzionale, missione, aree strategiche, obiettivi strategici, e piani d'azione, ed ha lo scopo di fornire una rappresentazione articolata, completa e sintetica della performance dell'Amministrazione.

Per il Comune di Montepaone l'impianto dell'**Albero della Performance**, che fa riferimento alle diverse aree tematiche di competenza dell'Ente, è basato essenzialmente sulle attività ordinariamente svolte in ciascun ufficio. In particolare si fa riferimento alle attività di seguito richiamate:

- Servizi di Supporto
- Personale
- Servizi Demografici
- Tributi

- Bilancio Finanza Economato
- Istruzione
- Socio-Culturale
- Turismo ed Eventi
- Attività Produttive
- Territorio e Ambiente
- Lavori Pubblici
- Urbanistica
- Edilizia
- Sicurezza Urbana
- Vigilanza attività produttive

5. OBIETTIVI

5.1 OBIETTIVI STRATEGICI

La Compagine di maggioranza ha iniziato il proprio mandato con le elezioni amministrative 2015, pertanto **l'anno 2020** rappresenta l'ultimo anno di legislatura. Detta situazione comporta che gli obiettivi saranno di mantenimento e miglioramento di quelli previsti e sviluppati durante il corso della legislatura, nonché obiettivi centrati su

LEGALITA'

AMMINISTRAZIONE - BILANCIO– EQUITA' FISCALE - PERSONALE

AMBIENTE – ECOLOGIA – EFFICIENZA ENERGETICA – TERRITORIO

5.2. Obiettivi individuali Segretario generale e responsabili di settore

Il compito precipuo riservato ai responsabili titolari di posizione organizzativa è essenzialmente quello di dover soppesare la performance individuale del personale sulla base del sistema di misurazione e valutazione, collegato:

- al raggiungimento di specifici obiettivi di gruppo o individuali;
- alla qualità del contributo assicurato alla performance dell'unità organizzativa di appartenenza;
- alle competenze dimostrate;
- comportamenti professionali e organizzativi.

In ragione della priorità di implementare completamente le procedure di valutazione della performance organizzativa, l'obiettivo dei Responsabili è quello di provvedere, congiuntamente alla direzione amministrativa, alla definizione e alla rilevazione degli indicatori per misurare la performance dell'Area/Servizio di competenza.

Le attività fino ad ora descritte sulle quali è impostato il piano della performance fanno capo a due tipologie di obiettivi, che, come abbiamo visto, sono da un lato gli obiettivi di sviluppo e quelli di mantenimento dall'altro.

Per quanto attiene al primo gruppo di obiettivi è innanzitutto necessario ricordare che il Bilancio di Previsione **per il 2020**, predisposto secondo la nuova normativa è articolato in **MISSIONI E PROGRAMMI**

Le Missioni rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici dell'ente, utilizzando le risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate. Le missioni sono definite in base al riparto di competenze stabilito dagli artt. 117 e 118 della Costituzione, anche tenendo conto di quelle individuate per il bilancio dello Stato.

I Programmi sono aggregati omogenei di attività volte a perseguire gli obiettivi definiti nell'ambito delle missioni. Essi costituiscono, per la spesa, l'unità di approvazione del bilancio (art. 13, c. 2 D.Lgs 118/2011) . I Programmi sono individuati nel rispetto dei criteri stabiliti per il consolidamento della spesa pubblica associando ad essi anche il raccordo con la codifica COFOG di secondo livello.

Vi sono poi i **macroaggregati** che sono un'articolazione dei programmi secondo la natura economica della spesa. Sono rappresentati nel PEG e poi **capitoli e articoli** che sono ripartizioni dei macroaggregati ai fini della gestione. È a questo livello che avviene il raccordo con il quarto livello di articolazione del PDC.

Inoltre tali obiettivi sono direttamente connessi a quanto contenuto all'interno del Piano Dettagliato degli Obiettivi, ove, per conseguire determinate strategie di miglioramento e di sviluppo per l'Ente nel suo insieme, sono indicati gli obiettivi impegnativi ed innovativi.

Gli obiettivi di mantenimento, invece, sono quelli identificabili con le attività ordinarie svolte dai singoli uffici, Servizi.

Per il segretario generale e ciascun responsabile delle unità organizzative di primo livello è stata compilata una scheda di assegnazione degli obiettivi. Le schede sono allegate al presente

6. PERFORMANCE GENERALE DI ENTE

1. Nel rispetto di quanto previsto nel decreto legislativo 150/2009, così come modificato e integrato dal decreto legislativo 75/2017, la **performance organizzativa** consiste nell'attuazione delle politiche dell'Amministrazione, così come descritte nei documenti programmatici, attraverso la definizione di "politiche" che esprimono gli indirizzi dell'Amministrazione, all'interno di ambiti di competenza omogenei.
2. Ogni politica si articola in **progetti**, che esprimono le linee di azione, finalizzate al conseguimento di "obiettivi strategici", anche con l'ausilio di indicatori di risultato espressi mediante l'utilizzo delle seguenti prospettive:
 - a) Economicità
 - b) efficienza
 - c) efficacia
 - d) adempimento
 - e) garanzia

La performance organizzativa, con riferimento ai documenti di programmazione generale dell'ente, è definita mediante deliberazione di Giunta Comunale e trasmessa ai responsabili degli uffici e dei servizi, oltre che all'organismo di valutazione.

La performance organizzativa è definita secondo una prospettiva pluriennale, con l'indicazione di fasi di attuazione a livello annuale o infrannuale. La performance può essere aggiornata e modificata, di volta in volta, in relazione a nuove esigenze, con successive deliberazioni di Giunta Comunale.

La performance, ancorché faccia riferimento a politiche e progetti, definiti dagli organi di indirizzo, deve sempre tradursi in obiettivi la cui attuazione sia esplicitata in termini di rispetto dei tempi e/o dimensioni da realizzare e/o specifiche modalità di attuazione. Gli obiettivi, inoltre, debbono essere esplicitamente attribuiti a responsabili e/o uffici dell'ente a cui sia assegnato il compito di promuoverne e presidiarne l'attuazione, anche ai fini della valutazione.

Ai fini del monitoraggio, della valutazione e della rendicontazione, la performance dovrà essere esplicitata in termini di "risultato atteso", utilizzando le "prospettive" che sono:

- a. Economicità, che esprime il grado di conseguimento di obiettivi di razionalizzazione della spesa
- b. Efficienza, che esprime il grado di ottimizzazione della gestione interna
- c. Efficacia, che esprime il grado di conseguimento di risultati riferiti a progetto o a servizi rivolto all'utenza o al territorio
- d. Adempimento, che riguarda la realizzazione di specifiche attività la cui esecuzione sia richiesta da norme di legge e la cui attuazione rivesta particolare valore strategico
- e. Garanzia, che riguarda tutte le attività dell'ente finalizzate al miglioramento del rapporto con il cittadino, anche con riferimento alla trasparenza e alla prevenzione della corruzione

La valutazione sarà effettuata secondo la metodologia e le schede di rilevazione allegate al regolamento dell'Ente.

7. MONITORAGGIO INFRANNUALE

Il monitoraggio infrannuale del Piano della performance si svolge a carattere semestrale e le verifiche vengono racchiuse in apposita relazione

1. ALLEGATI

Allegati al presente piano sono:

- le schede degli obiettivi
- Il PEG 2020
- il piano qualità

Progetto di rilevazione della
“Qualità”

I – Introduzione generale

1.

1.

Premessa

I concetti di *soddisfazione dei cittadini per i servizi offerti* e di cittadino *cliente del servizio* e non più *utente*, sono stati sviluppati dal legislatore degli anni novanta del secolo scorso.

Attraverso le leggi riforma della pubblica amministrazione varate in quel decennio, dalla legge 142 alle successive *leggi Bassanini*, il legislatore individuò tra gli obiettivi prioritari degli enti locali il miglioramento della soddisfazione espressa dai cittadini per i servizi resi.

Negli anni novanta un legislatore illuminato tentò la transizione dall'accezione di cittadino "*utente del servizio*" a quella di "*cliente del servizio*".

Se si accantona l'idea di primazia dell'amministrazione pubblica rispetto ai *cittadini- utenti*, questi assumono necessariamente un ruolo centrale quali:

destinatari finali dei servizi;

risorse strategiche per valutare la rispondenza dei servizi ai bisogni reali espressi dalla collettività, al servizio della quale sono poste le amministrazioni pubbliche e le sue burocrazie.

Sulla scorta di tale impostazione, il Dipartimento della Funzione pubblica, presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, attraverso alcune importanti direttive ha individuato la *rilevazione della qualità percepita*, o *customer satisfaction*, quale strumento primario per pianificare politiche e valutare i servizi offerti, favorendo il coinvolgimento reale ed effettivo dei cittadini.

Introdurre all'interno delle amministrazioni pubbliche modalità di ascolto sistematico dei bisogni dei cittadini e di misurazione periodica delle prestazioni erogate, significherebbe diffondere la cultura e la pratica della valutazione e del miglioramento continuo della qualità dei servizi prodotti ed erogati dalle amministrazioni pubbliche.

In materia di qualità dei servizi delle amministrazioni pubbliche, rammentiamo i seguenti provvedimenti:

2. 1994:

La *Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri "Principi sull'erogazione dei servizi pubblici"*, che prevedeva il miglioramento della qualità nei servizi pubblici attraverso l'adozione di standard, la semplificazione delle procedure, l'informazione agli utenti.

La direttiva individuava, inoltre, nella partecipazione e nell'ascolto dei cittadini gli strumenti per verificare la qualità e l'efficacia dei servizi prestati.

3. 2004:

La *Direttiva del Ministro della Funzione Pubblica sulla rilevazione della qualità percepita dai cittadini*, che individuava nelle indagini di *customer satisfaction* strumenti per definire nuove modalità di erogazione dei servizi, favorendo il coinvolgimento dell'utente alla definizione ed alla valutazione del servizio.

La Direttiva definiva, inoltre, il processo di rilevazione e impegnava le amministrazioni pubbliche a:

1. rilevare la qualità percepita attraverso la realizzazione di periodiche rilevazioni;
2. diffondere i risultati della rilevazione, correlandoli alle strategie dell'amministrazione;
3. favorire al proprio interno la cultura della misurazione e del miglioramento.

4. 2005:

la Direttiva sulla *Qualità dei servizi on line e misurazione della soddisfazione degli utenti*, documento che invitava le pubbliche amministrazioni a gestire in maniera organica le diverse modalità di rilevazione del gradimento dei cittadini, tra cui la somministrazione dei questionari on line.

5. 2006:

La Direttiva del Ministro per le riforme e l'innovazione nella pubblica amministrazione "*Per una pubblica amministrazione di qualità*", atto che poneva al centro dell'azione di modernizzazione il miglioramento delle prestazioni.

Tale direttiva imponeva l'ottimizzazione di risorse e processi di erogazione dei servizi e l'innovazione di processi, servizi e politiche in coerenza con il modificarsi dei bisogni.

Un ruolo centrale era attribuito ai destinatari dei servizi e ai portatori di interesse e le indagini, di *customer satisfaction*, erano indicate quali strumenti strategici per orientare i percorsi di miglioramento.

6. 2007:

il Memorandum dell'allora Ministro Nicolais riteneva prioritaria la misurazione di quantità e qualità dei servizi erogati.

7. 2009:

la legge numero 15 ed il relativo decreto attuativo (cd. *Riforma Brunetta*, d.lgs. 150/2009) che hanno previsto un sistema di valutazione della *performance organizzativa* che contempla, tra l'altro, quale dimensione strategica, la rilevazione del *grado di soddisfazione dei destinatari delle attività e dei servizi*.

8. 2012:

il DL 174/2012, che modificando il TUEL (d.lgs. 267/2000), ha ridisegnato il sistema di controlli interni degli enti locali.

Il nuovo articolo 147-bis del TUEL, sul "*controllo strategico*", prevede che per verificare lo stato d'attuazione dei programmi secondo le linee approvate dal consiglio comunale, l'ente locale (con popolazione superiore 15.000 abitanti) definisca, secondo la propria autonomia organizzativa, metodologie di controllo strategico finalizzate alla rilevazione, tra l'altro, "*della qualità dei servizi erogati e del grado di soddisfazione della domanda espressa, degli aspetti socio-economici*".

La "*filosofia*" di fondo, cui si ispirano le disposizioni sopra elencate, fornisce una chiave interpretativa per la quale la *qualità percepita* dovrebbe essere uno dei parametri legittimanti il ruolo stesso dell'amministrazione pubblica.

La qualità intesa come piena rispondenza delle prestazioni erogate ai bisogni ed alle attese dei cittadini "*clienti*".

In tale contesto, il valore della rilevazione della qualità percepita nelle amministrazioni pubbliche:

"*Consiste nell'individuare il potenziale di miglioramento dell'amministrazione, nonché dei fattori su cui si registra lo scarto maggiore tra ciò che si è stati in grado di realizzare e ciò di cui gli utenti hanno effettivamente bisogno o che si aspettano di ricevere*" (Direttiva del Presidenza del Consiglio dei Ministri marzo 2004).

I sistemi di rilevazione della qualità sono strumenti strategici che permettono di:

9. individuare le richieste del cliente e, sulla base di queste, identificare e raccordare diversi processi per realizzare in modo efficace ed efficiente un servizio rispondente alle richieste espresse;
10. rilevare informazioni sulla soddisfazione dei clienti e trasformarle in nuove domande che ridefiniscono l'organizzazione e tutto il sistema di processi.

La rilevazione della qualità percepita è un mezzo sia per instaurare legami di fiducia con i cittadini, sia per formulare ed elaborare politiche pubbliche mirate.

La rilevazione della qualità percepita può perseguire una duplice finalità:

1. misurazione della qualità percepita:

per valutare politiche e servizi in essere, attraverso il monitoraggio nel tempo dell'erogazione e dell'efficacia;

2. gestione della qualità dei servizi:

per individuare elementi utili per progettare il sistema di erogazione di un servizio, favorendo la raccolta di suggerimenti, rilevando i bisogni e le aspettative non soddisfatte.

La rilevazione della qualità può far parte del più complesso sistema dei *controlli interni*, quale strumento di verifica dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione amministrativa attraverso la valutazione della qualità dei servizi e del grado di raggiungimento di obiettivi di qualità.

Nell'ambito del controllo di gestione, ad esempio, con la rilevazione di una serie di indicatori di efficacia, efficienza ed economicità, si possono inserire anche indicatori relativi alla soddisfazione espressa dai cittadini in esito ad indagini di *customer satisfaction*.

Ciò allo scopo di valutare e fornire indicazioni sul miglioramento della qualità dei servizi offerti.

La rilevazione della qualità, affiancata al *benchmarking*, è un efficace strumento di confronto tra gli enti, in quanto consente di introdurre meccanismi di "*quasi-mercato*", per loro natura assenti nel settore pubblico.

Inoltre, gli esiti delle indagini di *customer satisfaction* possono essere utilizzati per alimentare il ciclo di programmazione e controllo e quello di valutazione dei dirigenti.

Non ultimo, rappresentano uno strumento di comunicazione e trasparenza nei confronti dei cittadini e della comunità tutta, costituendo di fatto un momento di rendicontazione dell'attività amministrativa.

2. I concetti chiave della qualità percepita

La qualità percepita dagli utenti del servizio è il prodotto di due fattori distinti:

1. le aspettative degli utenti sul servizio;
2. il giudizio degli utenti sul servizio.

11. Le aspettative degli utenti sul servizio:

dipendono dal grado di importanza che l'utente attribuisce a quel servizio nonché dall'attesa di risposta ad un suo bisogno.

In particolare le aspettative si determinano sulla base:

dell'informazione preesistente, già in possesso dell'utente per l'interazione con altri utenti, per l'immagine trasmessa dal servizio e l'eventuale esperienza passata del servizio medesimo (conoscenza del servizio), del livello di necessità e bisogno rispetto a quel servizio.

12. Il giudizio sul servizio:

è il risultato del livello di soddisfazione per il servizio e si determina sulla base di diversi fattori, quali:

le modalità di accesso al servizio, la comunicazione, l'aspettativa prodotta dalla comunicazione e dalla promozione, la competenza (il contenuto del servizio), la cortesia (l'interazione con l'utente), affidabilità e credibilità (collegate alla competenza), la capacità di risposta, la capacità di ispirare fiducia e sicurezza, la personalizzazione del servizio.

Le indagini di rilevazione della qualità applicano assai spesso il modello teorico *ServQual*.

ServQual, abbreviazione di *Services Quality* (Qualità dei Servizi), è una metodologia di origine americana per l'effettuazione di una ricerca di mercato quantitativa, occasionale (c.d. «spot») o continuativa sui clienti, che ha per obiettivo la misurazione puntuale e/o il monitoraggio continuativo della qualità o, meglio, del livello qualitativo di un servizio o di un insieme dei servizi erogato da un'impresa.

Il modello prevede la valutazione di cinque variabili utilizzate dai clienti-utenti per valutare un servizio:

aspetti tangibili, affidabilità, capacità di risposta, sicurezza ed empatia.

Variabili di ServQual	Definizioni
aspetti tangibili	strutture fisiche, attrezzature, personale, strumenti di comunicazione
affidabilità	capacità di realizzare il servizio in modo affidabile, diligente ed accorto
capacità di risposta	capacità di fornire il servizio con prontezza
capacità di rassicurazione (competenza, cortesia, credibilità, sicurezza)	competenza e cortesia dei dipendenti, capacità di ispirare fiducia e sicurezza
empatia (comunicazione, comprensione)	capacità di attenzione particolare ai bisogni dei clienti, assistenza premurosa e individualizzata

In sintesi, la percezione che il cittadino “*cliente*” ha del servizio (rispetto al servizio nel suo complesso, ai macro ed ai micro-fattori) è il prodotto della valutazione sugli aspetti concorrenti al servizio e le aspettative del cittadino verso quel servizio.

Le aspettative sono a loro volta determinate dalla conoscenza del servizio e dal tipo e/o grado di bisogno individuale del servizio stesso.

3. Gli strumenti di rilevazione della qualità percepita: le indagini di *customer satisfaction* tramite questionario

Esistono diversi strumenti per monitorare la qualità percepita, ovvero per rilevare il grado di soddisfazione dei clienti.

13. Focus group:

è una forma di ricerca qualitativa in cui un gruppo pre-selezionato di utenti esprime le proprie valutazioni sul servizio di cui usufruiscono.

I partecipanti sono liberi di interagire seguendo la traccia di alcune domande proposte da un conduttore.

La finalità del *focus group* è di far emergere in modo spontaneo le percezioni degli utenti in relazione ad un determinato servizio e sondare i loro atteggiamenti.

I risultati del *focus group* possono anche costituire la base per la progettazione di dettaglio di una indagine di rilevazione attraverso un questionario o per la progettazione di un nuovo servizio.

In generale, il processo di ascolto del cittadino inizia con un'indagine qualitativa, attraverso la costituzione di *focus group*, a cui partecipano sia gli operatori dei servizi interessati, sia rappresentanti degli utenti del servizio.

L'utilizzo dei *focus group* è in questo caso funzionale alla costruzione del *questionario*, poiché permette una conoscenza più approfondita del servizio oggetto di indagine e dei potenziali elementi da rilevare.

Le indagini cosiddette “*preliminari*”, hanno infatti l'utilità di fornire elementi utili all'individuazione delle dimensioni strategiche del servizio, da rilevare successivamente con l'indagine vera e propria.

Il *focus group* ha un doppio vantaggio: una parte favorisce la partecipazione del cittadino all'indagine e dall'altra si rivela molto utile per l'elaborazione del *questionario*, sia dal punto di vista dei contenuti che da quello del linguaggio e della formulazione delle domande.

14. Questionario:

tra gli strumenti comunemente utilizzati per le indagini di *customer satisfaction* si trova il *questionario*, somministrato contestualmente all'erogazione del servizio o successivamente.

Il *questionario* può essere somministrato con diverse modalità: telefonicamente, per auto-compilazione, on-line, intervista diretta (*face-to-face*).

Il questionario consiste in una griglia di domande rigidamente formalizzate e standardizzate che consente di raccogliere informazioni, analizzabili dal punto di vista statistico e facilmente generalizzabili.

Fra gli strumenti utilizzabili per la rilevazione, il questionario è certamente quello più adatto a stimare la dimensione quantitativa di un comportamento, un'opinione o un'aspettativa.

La somministrazione a tutti gli intervistati della stessa domanda e la sua "*traduzione*" in numero consente buone possibilità di elaborazione statistica.

La struttura del questionario dovrebbe prevedere diverse aree d'indagine, quali:

caratteristiche socio-anagrafiche del rispondente; caratteristiche del servizio utilizzato; motivazioni dell'utilizzo; frequenza di fruizione e conoscenza del servizio; soddisfazione per i singoli aspetti che compongono il servizio; importanza dei singoli aspetti del servizio; giudizio per microfattori e per macrofattori; giudizio sintetico e analitico; suggerimenti; effetti del servizio rispetto agli utenti (o loro familiari); confronto con le aspettative sul servizio; disponibilità a rifare (in via teorica) la stessa scelta di utilizzo.

Le domande relative alla soddisfazione del cliente, rispetto ai fattori di qualità, ineriscono al servizio nel suo complesso ma devono anche correlarsi alle cinque variabili della qualità del metodo ServQual.

Tali dimensioni si devono tradurre in specifici fattori di valutazione.

Per misurare il livello di soddisfazione, così come l'importanza attribuita ai singoli aspetti, si possono utilizzare diverse metodologie e scale di valore:

1. scala per livello di importanza, dove in sostanza si chiede all'intervistato di ordinare i diversi aspetti del servizio;
2. scala per soddisfazione, dove si chiede se il servizio o i singoli aspetti corrispondono alle aspettative, le deludono o le superano;
3. scala 1-5 in cui si chiede di esprimere un voto dove la media determinerà l'ordine dei fattori esaminati.

Ognuno di questi metodi ha vantaggi e svantaggi, la scelta va valutata per ogni singola ricerca.

Una valutazione del servizio nel tempo deve prevedere anche una misura sintetica e complessiva della soddisfazione del cliente rispetto al servizio stesso.

L'indice di *customer satisfaction* fornisce tale misura sintetizzando i diversi giudizi raccolti.

Il giudizio su un servizio è infatti il prodotto di diverse componenti quali:

1. il pre-giudizio, quello che deriva dalle conoscenze raccolte, dalle aspettative, spesso dall'impatto emotivo;
2. il giudizio analitico, di merito espresso per microfattori;
3. il giudizio sintetico espresso sull'insieme del servizio.

I giudizi attribuiti ad un servizio possono anche essere analizzati per sottocampioni dell'universo.

Ad esempio si può misurare il livello di qualità percepito in termini di genere (donne/uomini), titolo di studio (laureati/diplomati), età (giovani/adulti), nazionalità (italiani/stranieri), ecc.

Una sezione sottopone all'utente alcune azioni, migliorie al servizio, formulate allo scopo di testare il livello di effettivo interesse da parte dell'utente a proposte migliorative per il servizio.

Prevede anche lo spazio per eventuali suggerimenti.

Per conoscere meglio un servizio, le sue problematiche, gli atteggiamenti e i comportamenti degli utenti connessi a quel servizio, l'indagine di *customer* può infatti integrare l'analisi quantitativa con specifici elementi di ricerca.

In particolare:

suggerimenti a domanda aperta (raccolti o relativamente ad un fattore specifico del servizio o al servizio nel suo complesso): consentono di rilevare le considerazioni "*libere e spontanee*" dei clienti cogliendo sfumature e specificità del servizio, o anche utili indicazioni per il miglioramento;

l'analisi degli effetti del servizio consente di osservare direttamente i miglioramenti apportati dal servizio sulla qualità della vita dell'utente e dei familiari o di verificare in che termini il servizio stesso ha saputo rispondere alle esigenze del cliente/cittadino;

confronto fra il livello di soddisfazione e le aspettative: attraverso la valutazione del servizio rispetto alle aspettative (migliore, uguale o peggiore di come se lo aspettava), è possibile individuare le aree di soddisfazione (servizio eccellente, superiore alle aspettative), le aree di coincidenza con le aspettative e le aree di criticità (servizio deludente rispetto alle aspettative) in rapporto al prodotto o alle modalità di fruizione.

Riproponibilità del servizio, attraverso cui si chiede se, dovendo tornare indietro nel tempo o ritrovandosi nelle medesime condizioni, la scelta di utilizzare o meno un servizio verrebbe riconsiderata o confermata.

Negli ultimi anni, oltre alle "*tradizionali*" indagini di *customer satisfaction* si sono sviluppati nuovi strumenti finalizzati non tanto a rilevare direttamente il livello di soddisfazione per questo o quel servizio, quanto a raccogliere informazioni su uno o più aspetti del servizio stesso, analizzando aspettative, bisogni esistenti o latenti degli utenti o dei potenziali destinatari.

Tra questi possiamo ricordare:

analisi degli abbandoni o delle rinunce: l'indagine va a rilevare le ragioni e i fattori che spingono il cittadino/cliente ad abbandonare un servizio o a decidere di non usufruirne (ad esempio, l'analisi delle rinunce all'iscrizione al nido di infanzia);

motivi del non utilizzo, non richiesta del servizio: l'indagine verifica le ragioni per cui potenziali utenti non usufruiscono del servizio o non ne hanno mai fatto richiesta (ad esempio, la frequentazione delle biblioteche);

servizi o politiche *una tantum*: questo tipo di indagine osserva puntualmente gli effetti e il giudizio degli utenti su un particolare servizio che di per sé è episodico e puntuale (es. contributi per acquisto veicoli elettrici);

motivi e caratteristiche della richiesta di servizi: in questo caso la ricerca va ad analizzare le ragioni di fondo per la richiesta di un servizio ed a sondare le caratteristiche che tale servizio deve avere per rispondere pienamente al bisogno (es. attività motorie per anziani);

comportamenti e attese rispetto ad un settore: questa tipologia di indagine osserva le abitudini e i comportamenti dei potenziali utenti di un'attività, di un servizio, di un settore produttivo (es. analisi sul commercio e i comportamenti d'acquisto);

esame e gestione dei reclami: tale sistema permette di identificare e misurare le potenziali criticità del servizio secondo il cittadino/cliente, con l'obiettivo di gestire l'insoddisfazione in una logica di orientamento all'obiettivo;

cliente misterioso: l'indagine comporta una rilevazione diretta sul campo attraverso *clienti fittizi* che simulano una situazione reale di fruizione del servizio (per esempio, richiesta di una carta di identità) allo scopo di ricavare delle indicazioni sulle eventuali carenze del servizio.

II. Il progetto Qualità

1. Il progetto

Il progetto Qualità degli uffici del comune di Montepaone è interamente organizzato e gestito dal personale dipendente con il coordinamento del segretario comunale.

Tutto il personale è coinvolto e sensibilizzato alla realizzazione degli obiettivi.

Il comune, non disponendo delle risorse economiche necessarie, non si è affidato a società od esperti esterni.

Pertanto, il progetto Qualità potrebbe apparire, ai professionisti del settore, estremamente semplificato.

La finalità del progetto è quella di migliorare, costantemente e con continuità, i servizi offerti ai cittadini dagli uffici comunali attraverso al rilevazione della qualità percepita da parte dei “*clienti*”.

Gli uffici comunali da sempre sono impegnati in modo costante nel tentativo di incrementare la qualità percepita dai cittadini.

Numerose in questi anni le segnalazioni positive ricevute, in particolar modo, dagli amministratori per il funzionamento di taluni uffici.

Ovviamente, sono state raccolte anche lamentele per criticità e disfunzioni.

Attraverso il progetto Qualità si intende dare sistematicità alla raccolta delle informazioni presso i cittadini al fine di:

1. **verificare lo stato della qualità percepita;**
2. **migliorare i servizi offerti;**
3. **ampliare ed integrare i servizi**, nei limiti delle risorse di bilancio disponibili (assai scarse invero);
4. raccogliere informazioni e dati utili per la stesura del PTPC e per l’attuazione di **politiche di contrasto al malaffare.**

2. Le fasi di sviluppo

Il progetto per l'anno 2018 si sviluppa nella fasi seguenti:

1. **approvazione ed avvio** da parte dell'esecutivo;
2. somministrazione ai cittadini/clienti del **questionario** (il questionario sarà proposto agli utenti che si presentano agli sportelli degli uffici comunali, inoltre sarà messo a disposizione sul sito istituzionale);
3. **raccolta** dei questionari, in numero non inferiore a 25, ed **elaborazione** dei dati in essi contenuti;
4. **esame da parte dell'esecutivo** dei dati rilevati;
5. programmazione di **strategie di sviluppo e di miglioramento** e di misure di contrasto alla corruzione da esplicitare nel PTPC.

3. Gli obiettivi

Come già precisato, il progetto Qualità ha lo scopo di rendere sistematica la raccolta informazioni presso gli *stakeholders* affinché sia possibile (**obiettivi strategici**):

1. **verificare lo stato della qualità percepita**, presso i cittadini/clienti;
2. nel medio periodo, **migliorare i servizi offerti**, ovvero **ampliare ed integrare i servizi** nei limiti delle risorse disponibili.

Gli **obiettivi operativi** da realizzare sono:

- a) **attivare il progetto Qualità** realizzando le fasi 1), 2) e 3) sopra descritte (raccolgendo non meno di n. 100 questionari – 50 per il 2020);
- b) ottenere nell'arco annuale rilevazioni che certifichino **un sensibile miglioramento della qualità percepita** da parte degli *stakeholders*.

Rilevazione della Qualità

Indagine sulla qualità percepita dai cittadini “clienti” degli uffici comunali

L'amministrazione, allo scopo di migliorare la qualità dei servizi resi dagli uffici comunali, Le chiede la cortesia di dedicare alcuni minuti del Suo tempo per compilare il presente questionario, del tutto anonimo. I dati rilevati saranno utilizzati per migliorare e correggere disfunzioni e criticità nei servizi resi dagli uffici del comune.

Ufficio al quale si è rivolto:

Protocollo, segreteria	
Anagrafe, stato civile, elettorale	
Servizi sociali, cultura, sport, Scuola	
Edilizia	
Tributi	
Polizia Municipale	
Manutenzione territorio	
SUAP	
Ambiente ed Ecologia	
Demanio	
Servizi Legali	

Valutazione dell'ufficio:

	pessimo	scarso	sufficiente	buono	ottimo	non si pronuncia
--	---------	--------	-------------	-------	--------	---------------------

professionalità, cortesia, disponibilità del personale						
chiarezza, adeguatezza e tempestività delle informazioni ricevute						
chiarezza e semplicità della modulistica						
adeguatezza dell'orario di apertura dell'ufficio						
in generale, come giudica il servizio ricevuto dall'ufficio						

Segnalazioni: cortesemente, indichi disservizi, critiche, suggerimenti per migliorare il servizio offerto dal singolo ufficio o dal comune in generale:

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Responsabile 1 FICCHI' FRANCESCO					
01.01-1.03.02.01.001 Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	14 2 INDENITA' DI PRESENZA PER LE ADUNANZE DELLA GIUNTA E DEL CONSIGLIO	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 1 Organi istituzionali		Titolo 1 Spese correnti	
		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.01-1.03.02.01.002 Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	14 4 RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO	0,00	0,00	365,00	0,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 1 Organi istituzionali		Titolo 1 Spese correnti	
		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.01-1.03.02.01.001 Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	14 6 TRATTAMENTO DI FINE MANDATO AL SINDACO	976,10	976,10	976,10	976,10
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 1 Organi istituzionali		Titolo 1 Spese correnti	
		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.01-1.03.02.01.008 Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	34 0 COMPENSO AL REVISORE	8.000,00	8.000,00	8.000,00	9.407,57
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 1 Organi istituzionali		Titolo 1 Spese correnti	
		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.02-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	57 1 SEGRETERIA GENERALE, STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI EX LSU - LPU	57.400,00	57.400,00	57.400,00	57.400,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 2 Segreteria generale		Titolo 1 Spese correnti	
		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
01.02-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	57 6 ONERI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI EX LSU - LPU	16.600,00	16.600,00	16.600,00	16.600,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 2 Segreteria generale		Titolo 1 Spese correnti	
		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
01.02-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	82 1 GESTIONE UFFICI, ACQUISTO BENI	8.000,00	4.500,00	4.500,00	11.286,14
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 2 Segreteria generale		Titolo 1 Spese correnti	
		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.02-1.03.02.04.999 Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	108 0 FORMAZIONE, AGGIORNAMENTO E QUALIFICAZIONE DEL PERSONALE	4.000,00	4.000,00	4.000,00	7.804,23
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 2 Segreteria generale		Titolo 1 Spese correnti	
		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.02-1.01.01.02.002 Buoni pasto	111 0 BUONI PASTO PER I DIPENDENTI	9.000,00	9.000,00	9.000,00	19.250,51
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 2 Segreteria generale		Titolo 1 Spese correnti	
		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
01.02-1.03.02.19.007 Servizi di gestione documentale	112 1 TRASPARENZA D.LGS. 33/2013	500,00	500,00	500,00	9.245,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.10.99.99.999 Altre spese correnti n.a.c.	113 0 GARANTIRE LA LEGALITA' ANTICORRUZIONE	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 10 Altre spese correnti	
01.02-1.03.02.09.000 Manutenzione ordinaria e riparazioni	118 0 MANUTENZIONE UFFICI, PRESTAZIONE DI SERVIZI	500,00	500,00	500,00	817,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.03.02.05.000 Utenze e canoni	118 3 GESTIONE UFFICI, SPESE PER POSTA E CANONE TELEFONO	20.000,00	20.000,00	20.000,00	74.132,66
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.03.02.05.006 Gas	118 4 SPESE D'UFFICIO, PAGAMENTO BOLLETTE GAS	8.200,00	8.200,00	8.200,00	21.291,78
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.03.02.05.001 Telefonia fissa	118 7 SPESE D'UFFICIO, CANONE TELEFONO	8.000,00	8.000,00	8.000,00	27.447,45
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.03.02.99.002 Altre spese legali	124 0 SPESE PER LITI	20.000,00	20.000,00	20.000,00	189.409,19
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.03.02.07.008 Noleggi di impianti e macchinari	133 0 CANONE NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.638,79
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.03.02.99.003 Quote di associazioni	134 0 CONTRIBUTI ASSOCIATIVI ANNUALI	2.500,00	2.500,00	2.500,00	6.180,80
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.01-1.03.02.13.001 Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza	135 0 SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE (E.421)	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 1 Organi istituzionali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.04.01.01.001 Trasferimenti correnti a Ministeri	137 0 TRASFERIMENTI MINISTERO PER CARTE IDENTITA' ELETTRONICHE	7.000,00	7.000,00	7.000,00	12.500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	
01.02-1.10.99.99.999 Altre spese correnti n.a.c.	142 1 ONERI STRAORDINARI GESTIONE CORRENTE - TRANSAZIONI ED ONERI DA SENTENZE SFAVOREVOLI	20.000,00	5.000,00	5.000,00	54.424,13

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 10 Altre spese correnti	
01.07-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	272 1 ANAGRAFE E STATO CIVILE, STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE	47.000,00	47.000,00	30.738,95	47.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
01.07-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	272 6 ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI AL PERSONALE	14.350,00	14.350,00	3.645,53	14.350,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
01.07-1.01.01.01.003 Straordinario per il personale a tempo indeterminato	273 0 STRAORDINARIO ELETTORALE	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
01.07-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	274 3 ACQUISTO LIBRI, RIVISTE, STAMPATI, CANCELLERIA E VARIE	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.894,36
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.07-1.03.02.99.004 Altre spese per consultazioni elettorali dell'ente	275 0 SPESE PER CONSULTAZIONI POPOLARI	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.11-1.03.02.07.005 Fitti di terreni e giacimenti	338 0 CONCORSO LOCAZIONE SEZIONE CIRCOSCRIZIONALE IMPIEGO	2.935,00	2.935,00	2.935,00	7.870,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 11 Altri servizi generali	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
04.01-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	562 1 SCUOLA MATERNA, STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE	54.200,00	54.200,00	54.200,00	54.200,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 1 Istruzione prescolastica	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
04.01-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	564 3 ACQUISTO LIBRI, STAMPATI E CANCELLERIA	800,00	800,00	800,00	1.890,13
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 1 Istruzione prescolastica	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
04.01-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	564 5 ACQUISTO MATERIALE DI PULIZIA	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.843,51
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 1 Istruzione prescolastica	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
04.01-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	564 6 ACQUISTO DI BENI SCUOLE COMUNALI	1.500,00	1.500,00	1.500,00	9.950,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 1 Istruzione prescolastica Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
04.01-1.03.02.05.001 Telefonia fissa	566 4 GESTIONE SCUOLA MATERNA, CANONE TELEFONO	500,00	500,00	500,00	1.500,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 1 Istruzione prescolastica Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
04.02-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	582 3 ACQUISTO LIBRI, STAMPATI E CANCELLERIA	500,00	500,00	500,00	1.568,32
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
04.02-1.03.01.02.002 Carburanti, combustibili e lubrificanti	582 4 ACQUISTO COMBUSTIBILE	5.800,00	5.800,00	5.800,00	13.164,96
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
04.02-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	584 0 FORNITURA GRATUITA LIBRI DI TESTO	9.100,00	9.100,00	9.100,00	16.732,58
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
04.02-1.03.02.05.001 Telefonia fissa	592 3 GESTIONE SC. ELEMENTARE, CANONE TELEFONO	1.500,00	1.500,00	1.500,00	7.500,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
04.02-1.03.02.05.006 Gas	592 4 GESTIONE SC. ELEMENTARE, PAGAMENTO BOLLETTE GAS	6.000,00	6.000,00	6.000,00	8.516,26
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
04.02-1.10.04.01.003 Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi	592 6 ASSICURAZIONE ALUNNI	450,00	450,00	450,00	500,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 10 Altre spese correnti					
04.02-1.04.01.02.999 Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	607 0 TRASFERIMENTO ALL'ISTITUTO COMPRENSIVO (E.141/1)	16.000,00	16.000,00	16.000,00	16.902,55
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
04.02-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	617 0 FORNITURA GRATUITA LIBRI SCOLASTICI RIF. CAP. 106/9	7.400,00	7.400,00	10.000,00	15.316,79
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
04.02-1.03.02.05.006 Gas	618 4 GESTIONE SC. MEDIA, PAGAMENTO BOLLETTE GAS	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.639,48

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
04.06-1.03.02.15.006 Contratti di servizio per le mense scolastiche	654 0 MENSE SCOLASTICHE, PRESTAZIONE SERVIZI	67.000,00	67.000,00	67.000,00	102.485,54
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
07.01-1.03.02.02.005 Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	926 0 MANIFESTAZIONI VARIE DI PROMOZIONE TURISTICA	3.500,00	3.500,00	3.500,00	11.561,19
Missione 7 Turismo Programma 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
07.01-1.03.02.02.999 Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicita' n.a.c	926 3 UTILIZZAZIONE CONTRIBUTO REGIONALE MANIFESTAZIONI (E. 140-1)	10.000,00	10.000,00	10.000,00	19.900,00
Missione 7 Turismo Programma 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
11.01-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	1170 0 SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE E DI PRONTO INTERVENTO (CONVENZIONE)	700,00	700,00	700,00	4.303,50
Missione 11 Soccorso civile Programma 1 Sistema di protezione civile Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
12.01-1.04.01.02.002 Trasferimenti correnti a Province	1348 0 FANCIULLI ILLEGITTIMI, CONTRIBUTI	950,00	950,00	950,00	950,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
12.04-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	1413 0 PROGETTO INTEGRATO SERVIZIO SOCIALE COMUNALE	4.500,00	4.500,00	4.500,00	5.667,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
12.05-1.04.02.05.999 Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	1435 0 CONTRIBUTO PER MISURE URGENTI DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE COME DA ORDINANZA DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE N. 658 DEL 29/03/2020 (E. 107)	27.199,88	0,00	0,00	27.199,88
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 5 Interventi per le famiglie Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
12.04-1.04.02.02.999 Altri assegni e sussidi assistenziali	1453 0 EROGAZIONE CONTRIBUTO L.R. 33/04 (CAP. E 247)	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
12.04-1.04.01.02.012 Trasferimenti correnti a Aziende ospedaliere e Aziende ospedaliere universitarie integrate con il SSN n.a.f.	1454 0 ISTITUZIONI VARIE PER SERVIZI SOCIALI - CONTRIBUTI	200,00	200,00	200,00	200,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
12.04-1.04.02.02.999 Altri assegni e sussidi assistenziali	1455 0 CONTRIBUTO REGIONALE LEGGE 431/98 (CAP. 245/E)	110.000,00	110.000,00	110.000,00	330.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti			
12.04-1.04.03.99.999 Trasferimenti correnti a altre imprese	1460 0 CANONE PER ALLOGGI ATERP	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti			
13.07-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	1475 0 SPESE PER LA GESTIONE EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19 DL 18/2020 CURA ITALIA	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Missione 13 Tutela della salute Programma 7 Ulteriori spese in materia sanitaria Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
99.01-7.02.01.02.001 Acquisto di servizi per conto di terzi	4505 0 SPESE PER SERVIZI IN CONTO TERZI (E.1105)	100.000,00	100.000,00	100.000,00	108.068,44
Missione 99 Servizi per conto terzi Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro		Macroaggregato 2 Uscite per conto terzi			
99.01-7.02.99.99.999 Altre uscite per conto terzi n.a.c.	4505 2 SPESE PER CONSULTAZIONI POPOLARI (CAP. 1105/1-E)	25.102,01	0,00	0,00	42.285,74
Missione 99 Servizi per conto terzi Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro		Macroaggregato 2 Uscite per conto terzi			
TOTALE RESPONSABILE 1 FICCHI' FRANCESCO		806.862,99	706.061,10	682.060,58	1.489.271,58

Responsabile 4

08.01-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	3109 0 CONTR. STATO PER REALIZZAZIONE INVESTIMENTI MESSA IN SICUREZZA EDIFICI DEL TERRITORIO L. 58/2019 (E. CAP 783/1)	0,00	0,00	0,00	32.860,15
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale			
08.01-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	3110 1 CONTR. STATO PER REALIZZAZIONE INVESTIMENTI MESSA IN SICUREZZA EDIFICI PUBBLICI E PATRIMONIO ART. 1, CO. 107, L. 145/2018 (E. 783)	0,00	0,00	0,00	3.278,56
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale			
08.01-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	3110 4 SISTEMAZIONE PIAZZA SAN FRANCESCO DA PAOLA (CAP. E 844)	0,00	250.000,00	0,00	0,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale			
TOTALE RESPONSABILE 4		0,00	250.000,00	0,00	36.138,71

Responsabile 5 FICCHI' FRANCESCO

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
01.02-1.03.02.18.001 Spese per accertamenti sanitari resi necessari dall'attività lavorativa	114 0 MIGLIORAMENTO SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI	2.700,00	2.700,00	2.700,00	9.206,67
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.02-1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	118 2 MANUTENZIONE ORDINARIA PATRIMONIO COMUNALE - BENI IMMOBILI	8.500,00	8.500,00	8.500,00	14.713,40
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.02-1.03.02.05.004 Energia elettrica	119 0 GESTIONE UFFICI - ENERGIA ELETTRICA	10.000,00	10.000,00	10.000,00	17.003,65
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.02-1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico	122 0 SPESE PER GARE D'APPALTO E CONTRATTI	500,00	500,00	500,00	530,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.06-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	244 3 ACQUISTO LIBRI RIVISTE STAMPATI, CANCELLERIE E VARIE	1.000,00	1.000,00	1.000,00	2.960,42
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.06-1.03.02.09.011 Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	250 1 MANUTENZIONE IMPIANTI	2.500,00	2.500,00	2.500,00	6.932,90
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.06-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	250 7 SPESE DIVERSE	1.800,00	1.800,00	1.800,00	2.235,94
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.06-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	251 0 SPESE FUNZIONAMENTO CENTRALE DI COMMITTENZA	50.000,00	30.000,00	30.000,00	33.726,15
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.06-1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico	253 0 SPESE PER ADEGUAMENTO SICUREZZA SUL LAVORO L.626/94	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.06-1.03.02.07.999 Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	260 0 CANONI CONCESSIONI DEMANIALI	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.994,04
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
03.01-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	440 1 POLIZIA MUNICIPALE, STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE	126.800,00	126.800,00	126.800,00	126.800,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
03.01-1.01.01.01.006 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	440 3 STIPENDI VIGILI ESTIVI	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
03.01-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	442 7 SPESE ACQUISTO BENI (RIF. CAP. 428/E)	1.250,00	1.250,00	1.250,00	1.411,05
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
03.01-1.03.01.02.002 Carburanti, combustibili e lubrificanti	442 8 ACQUISTO CARBURANTE	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
03.01-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	443 0 VESTIARIO VIGILI URBANI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.029,91
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
03.01-1.03.02.05.999 Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.	468 0 NOLEGGIO DISPOSITIVI RILEVAMENTO AUTOMATICO VIOLAZIONI C.D.S.	225.000,00	225.000,00	225.000,00	344.013,53
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
03.01-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	468 1 NOTIFICA VERBALI	200.000,00	200.000,00	200.000,00	270.464,08
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
03.01-1.03.02.09.001 Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	468 2 MANUTENZIONE AUTOMEZZI	1.800,00	1.800,00	1.800,00	3.555,07
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
03.01-1.03.02.18.999 Altri acquisti di servizi sanitari n.a.c.	468 4 PREVENZIONE RANDAGISMO	0,00	0,00	0,00	17.588,97
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
03.01-1.03.02.09.011 Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	468 5 INTERVENTI PER LA SICUREZZA STRADALE (E.428)	40.000,00	40.000,00	40.000,00	46.142,70

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Missione 3	Ordine pubblico e sicurezza				
	Programma 1 Polizia locale e amministrativa				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
03.01-1.10.04.01.003	468 6 SPESE PER ASSICURAZIONE AUTOMEZZI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi					
Missione 3	Ordine pubblico e sicurezza				
	Programma 1 Polizia locale e amministrativa				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 10 Altre spese correnti				
03.01-1.03.02.99.999	468 7 PREVENZIONE RANDAGISMO	95.000,00	95.000,00	95.000,00	138.884,52
Altri servizi diversi n.a.c.					
Missione 3	Ordine pubblico e sicurezza				
	Programma 1 Polizia locale e amministrativa				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
03.01-1.09.99.04.001	468 8 RIMBORSO VERBALI	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso					
Missione 3	Ordine pubblico e sicurezza				
	Programma 1 Polizia locale e amministrativa				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 9 Rimborsi e poste correttive delle entrate				
03.01-1.10.04.99.999	493 0 IMPOSTE E BOLLI	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00
Altri premi di assicurazione n.a.c.					
Missione 3	Ordine pubblico e sicurezza				
	Programma 1 Polizia locale e amministrativa				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 10 Altre spese correnti				
03.01-1.05.01.06.001	494 0 IMPOSTE TASSE E BOLLI	1.500,00	1.500,00	1.500,00	3.120,14
Imposta di bollo					
Missione 3	Ordine pubblico e sicurezza				
	Programma 1 Polizia locale e amministrativa				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 5 Trasferimenti di tributi				
04.01-1.03.01.02.999	564 1 MANUTENZIONE ORDINARIA BENI IMMOBILI, ACQUISTO ARREDI	900,00	900,00	900,00	2.217,60
Altri beni e materiali di consumo n.a.c.					
Missione 4	Istruzione e diritto allo studio				
	Programma 1 Istruzione prescolastica				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
04.02-1.03.02.05.004	593 0 GESTIONE SCUOLE ENEL	15.000,00	15.000,00	15.000,00	39.717,77
Energia elettrica					
Missione 4	Istruzione e diritto allo studio				
	Programma 2 Altri ordini di istruzione				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
04.06-1.03.01.02.999	642 2 TRASPORTI SCOLASTICI, MANUTENZIONE ORDINARIA BENI MOBILI	5.000,00	5.000,00	5.000,00	8.320,70
Altri beni e materiali di consumo n.a.c.					
Missione 4	Istruzione e diritto allo studio				
	Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
04.06-1.03.01.02.002	642 8 TRASPORTI SCOLASTICI, ACQUISTO CARBURANTE E LUBRIFICANTI	5.000,00	5.000,00	5.000,00	6.468,53
Carburanti, combustibili e lubrificanti					
Missione 4	Istruzione e diritto allo studio				
	Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
04.06-1.03.01.02.999	642 10 TRASPORTI SCOLASTICI, SOSTITUZIONE GOMME	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.900,02
Altri beni e materiali di consumo n.a.c.					
Missione 4	Istruzione e diritto allo studio				
	Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
04.06-1.10.04.01.003 Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi	656 0 TRASPORTI SCOLASTICI, ASSICURAZIONE E BOLLI AUTOMEZZI	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 10 Altre spese correnti					
04.06-1.02.01.09.001 Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	688 0 TASSE SU AUTOVEICOLI TRASPORTI SCOLASTICI	500,00	500,00	500,00	723,36
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente					
06.01-1.03.02.02.005 Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	858 0 PROMOZIONE, MANIFESTAZIONI E DIFFUSIONE DELLO SPORT	0,00	0,00	0,00	3.072,00
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma 1 Sport e tempo libero Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
07.01-1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico	923 1 INTERVENTI NEL CAMPO TURISTICO, PULIZIA SPIAGGIA (CAP.228/E)	5.000,00	5.000,00	5.000,00	7.451,02
Missione 7 Turismo Programma 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
08.01-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	964 0 SEGNALETICA STRADALE, ACQUISTO BENI	18.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
08.01-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	964 1 MIGLIORAMENTO CIRCOLAZIONE STRADALE (E. 428/1)	70.000,00	70.000,00	70.000,00	120.000,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
08.01-1.10.04.01.003 Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi	974 6 ASSICURAZIONE AUTOMEZZI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 10 Altre spese correnti					
08.01-1.03.02.09.011 Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	974 7 MANUTENZIONE VIABILITA', STRADE E PIAZZE	130.000,00	120.000,00	110.000,00	138.599,27
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
08.01-1.03.02.09.011 Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	974 8 RIFACIMENTO E MANUTENZIONE MARCIAPIEDI	30.000,00	30.000,00	30.000,00	41.000,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
08.01-1.03.02.05.004 Energia elettrica	1014 0 CONSUMO DI ENERGIA ELETTRICA PER LA PUBBLICA ILLUMINAZIONE	140.000,00	140.000,00	140.000,00	342.307,45
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
08.01-1.03.02.05.004 Energia elettrica	1014 1 IMPIANTO DI DEPURAZIONE E STAZIONE DI SOLLEVAMENTO - ENERGIA ELETTRICA (Cap. 715/E)	150.000,00	150.000,00	150.000,00	210.657,33
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
08.01-1.03.02.05.004 Energia elettrica	1016 0 GESTIONE E MANUTENZIONE IMPIANTI, PRESTAZIONE SERVIZI	60.000,00	40.000,00	30.000,00	83.027,72
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
09.02-1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico	1097 0 GESTIONE DEL TERRITORIO - SERVIZI VARI	0,00	0,00	0,00	4.737,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
09.02-1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico	1098 0 PULIZIA SPIAGGIA	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.599,50
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
09.04-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	1189 0 RATEIZZAZIONE DEBITO ACQUA REGIONE CALABRIA	135.433,00	135.433,00	135.433,00	370.433,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 4 Servizio idrico integrato Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
09.04-1.03.02.05.004 Energia elettrica	1190 0 IMPIANTO DI DEPURAZIONE E STAZIONE DI SOLLEVAMENTO - ENERGIA ELETTRICA (Cap. 715/E)	93.309,08	93.309,08	93.309,08	93.309,08
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 4 Servizio idrico integrato Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
09.04-1.10.04.01.003 Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi	1208 6 ACQUEDOTTI COMUNALI, ASSICURAZIONE AUTOMEZZI	0,00	0,00	0,00	1.500,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 4 Servizio idrico integrato Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 10 Altre spese correnti					
09.04-1.03.02.05.005 Acqua	1208 9 SPESE PER PROVVISATA ACQUA	528.600,00	528.600,00	528.600,00	967.569,09
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 4 Servizio idrico integrato Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
09.04-1.03.02.09.000 Manutenzione ordinaria e riparazioni	1216 10 SERVIZIO ACQUEDOTTO E FOGNATURA SPESE MANUTENZIONE E VARIE	51.000,00	51.000,00	51.000,00	101.340,34
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 4 Servizio idrico integrato Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
09.04-1.03.02.09.011 Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	1218 0 INTERVENTI DI SOMMA URGENZA SERVIZIO IDRICO	0,00	0,00	0,00	3.000,00

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Missione 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
	Programma 4 Servizio idrico integrato				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
09.04-1.03.02.05.005	1220 4 IMPIANTO DI DEPURAZIONE E STAZIONE DI SOLLEVAMENTO Acqua	0,00	0,00	0,00	1.814,65
Missione 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
	Programma 4 Servizio idrico integrato				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
09.04-1.03.02.15.999	1220 8 IMPIANTO DI DEPURAZIONE, APPALTO MANUTENZIONE Altre spese per contratti di servizio pubblico	160.000,00	160.000,00	160.000,00	329.917,51
Missione 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
	Programma 4 Servizio idrico integrato				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
09.03-1.10.04.01.003	1262 6 ASSICURAZIONE AUTOMEZZI E TASSA POSSESSO Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi	350,00	350,00	350,00	350,00
Missione 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
	Programma 3 Rifiuti				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 10 Altre spese correnti				
09.03-1.10.99.99.999	1263 0 LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE AREE DEGRADATE. Altre spese correnti n.a.c.	12.900,00	0,00	0,00	12.900,00
Missione 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
	Programma 3 Rifiuti				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 10 Altre spese correnti				
09.03-1.03.02.15.005	1268 0 TRASPORTO ED UTILIZZAZIONE DISCARICA CONTROLLATA Contratti di servizio per il conferimento in discarica dei rifiuti	284.082,71	284.082,71	284.082,71	463.048,49
Missione 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
	Programma 3 Rifiuti				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
09.03-1.03.02.15.005	1274 0 SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI, CANONE APPALTO Contratti di servizio per il conferimento in discarica dei rifiuti	712.569,61	712.569,61	712.569,61	1.183.682,65
Missione 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
	Programma 3 Rifiuti				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
09.03-1.04.01.02.002	1282 0 SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI, ADDIZIONALE PROVINCIALE Trasferimenti correnti a Province	48.974,43	48.974,43	48.974,43	142.409,53
Missione 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
	Programma 3 Rifiuti				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti				
09.05-1.03.01.02.999	1300 0 GESTIONE PARCHI E GIARDINI, ACQUISTO BENI Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	0,00	0,00	0,00	1.359,00
Missione 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
	Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
09.05-1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico	1302 0 GESTIONE PARCHI E GIARDINI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	3.293,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
09.05-1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	1302 1 MANUT.ORDIN.PATR.COMUN. - VERDE PUBBLICO (E. 428/1 art. 142 cds)	20.000,00	20.000,00	20.000,00	26.074,57
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
12.09-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	1474 0 CIMITERI COMUNALI, ACQUISTO BENI	200,00	200,00	200,00	200,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
12.09-1.03.02.09.011 Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	1474 1 ATTIVITA' DI MANUTENZIONE CIMITERO	0,00	0,00	0,00	1.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
03.01-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	1801 0 ACQUISTO ATTREZZATURA	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza	Programma 1 Polizia locale e amministrativa	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale	
01.01-2.02.01.09.001 Fabbricati ad uso abitativo	1885 0 MANUTENZIONE SU BENI IMMOBILI - ACCORPAMENTO RESIDUI MUTUI DELIBERA DI G.C. N. 113 DEL 25/10/2017 (CAP. ENTR. 1019)	0,00	0,00	0,00	4.115,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 1 Organi istituzionali	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
01.05-2.02.01.09.999 Beni immobili n.a.c.	2040 0 MANUTENZIONE STRAORDINARIA FABBRICATI (ONERI URBANIZZAZIONE) (RIF. CAP. 878/E)	100.000,00	100.000,00	100.000,00	170.360,20
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
01.05-2.02.01.09.008 Opere destinate al culto	2040 2 QUOTA DEL 10% UNERI DI URBANIZZAZIONE PER OPERE DI CULTO (ONERI URBANIZZAZIONE E. 878)	0,00	0,00	0,00	22.500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
07.01-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	2100 0 PROGETTO DI VALORIZZAZIONE DEI BORGHI - BORGHI DI CASSIODORO - L'OLMO ALBERO DELLA LIBERTA' (E. 759)	1.497.900,00	0,00	0,00	1.497.900,00
Missione 7 Turismo	Programma 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale	
08.01-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	2150 0 ACQUISTO ARREDO URBANO - ACCORPAMENTO RESIDUI MUTUI DELIBERA DI G.C. N. 113 DEL 25/10/2017 (CAP. ENTR. 1019)	0,00	0,00	0,00	1.200,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale	

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
01.11-2.02.01.09.999 Beni immobili n.a.c.	2154 0 ACQUISTO BENI IMMOBILI, CONTRIBUTO SVILUPPO INVESTIMENTI (RIF. CAP. E. 790)	0,00	0,00	0,00	8.427,52
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
05.01-2.02.01.10.008 Musei, teatri e biblioteche di valore culturale, storico ed artistico	2460 0 ECOMUSEO DELLA MEMORIA LE CALABRIE DI ULISSE CASSIODORO RACCONTA (E. 770)	0,00	0,00	252.000,00	0,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
09.06-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	2478 0 MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO NEL COMUNE DI MONTEPAONE (E. 827)	0,00	0,00	400.000,00	0,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 6 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale					
08.01-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	2479 0 LAVORI DI RISANAMENTO DI UN'AREA DEGRADATA E MIGLIORAMENTO VIABILITA' E PARCHEGGI IN MONTEPAONE CENTRO (CAP. E 835)	0,00	0,00	255.275,70	0,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale					
09.06-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	2480 0 RIPRISTINO DELL'ASSETTO IDRAULICO MEDIANTE INTERVENTI DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO DEL CENTRO ABITATO MONTEPAONE LIDO (CAP. E 825)	0,00	2.438.124,70	2.438.124,70	0,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 6 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale					
08.01-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	2481 0 LAVORI DI CONSOLIDAMENTO DELLE AREE A RISCHIO FRANE DEL CENTRO ABITATO DI MONTEPAONE (CAP.. E. 826)	0,00	2.849.813,20	2.849.813,20	0,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale					
08.01-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	2481 1 INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DELLE AREE A PERICOLO DI FRANA INDIVIDUATO NELL'AMBITO DEL TERRITORIO COMIUNALE PAI (E. 824)	0,00	0,00	843.000,00	0,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale					
06.01-2.02.01.09.016 Impianti sportivi	2482 1 REALIZZAZIONE IMPIANTI SPORTIVI E AREE LUDICHE (CAP. E. 849)	0,00	0,00	500.000,00	0,00
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma 1 Sport e tempo libero Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
17.01-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	2483 0 METANIZZAZIONE MONTEPAONE LIDO (CAP. E 828)	0,00	0,00	3.500.000,00	0,00
Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche Programma 1 Fonti energetiche Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale					
04.02-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	2484 1 COMPLETAMENTO SCUOLA ELEMENTARE MONTEPAONE LIDO (E. 1014 - 780 - 842)	0,00	0,00	0,00	96.461,69
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
04.02-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	2484 5 ADEGUAMENTO EDIFICIO SCOLASTICO LEGGE REG. 128/13	0,00	0,00	0,00	541.581,42
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
04.02-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	2484 6 ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA MATERNA MONTEPAONE LIDO (CAP. E 782)	0,00	0,00	0,00	387.378,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
08.01-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	2485 0 ADEGUAMENTO SISMICO RELATIVO ALLA DELEGAZIONE COMUNALE SITA IN MONTEPAONE LIDO PIAZZA SAN FRANCESCO(CAP. E. 843)	0,00	0,00	0,00	57.376,50
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale					
04.01-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	2486 0 LAVORI DI COMPLETAMENTO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ASILI NIDO (CAP E. 973)	0,00	0,00	0,00	111.203,08
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 1 Istruzione prescolastica Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
03.02-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	2487 0 PROGETTO SICUREZZA REALIZZAZIONE IMPIANTO DI VIDEO SORVEGLIANZA AREE COMUNALI ED EDIFICI PUBBLICI (E. 845)	0,00	350.000,00	0,00	0,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 2 Sistema integrato di sicurezza urbana Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale					
08.01-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	2488 0 SISTEMAZIONE PIAZZA MARINI E AREE ADIACENTI - ATTUALE SEDE COMUNALE E RELATIVI MURI DI SOSTEGNO (E. 846)	0,00	300.000,00	0,00	0,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale					
01.06-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	2489 0 LAVORI URGENTI PRESSO L'IMPIANTO DI DEPURAZIONE CONSORTILE SITO IN LOC. PASQUALI (E. CAP. 822)	0,00	0,00	0,00	250.745,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale					
08.01-2.03.01.01.001 Contributi agli investimenti a Ministeri	2490 0 PASSERELLA PEDONALE SU LINEA FERROVIARIA (E. 763)	0,00	0,00	490.000,00	0,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 3 Contributi agli investimenti					
08.01-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	2491 0 ADEGUAMENTO SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA PRIMARIA VIA CARACIOLO (E. 764)	0,00	0,00	2.113.106,38	0,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
17.01-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	2492 0 RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SCUOLA MATERNA VIA PELAGGI (E. 771)	0,00	0,00	252.193,26	0,00
Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche Programma 1 Fonti energetiche Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
17.01-2.02.01.09.019 Fabbricati ad uso strumentale	2493 0 INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA DELEGAZIONE COMUNALE SITA IN PIAZZA SAN FRANCESCO DA PAOLA (E. 772)	0,00	0,00	113.378,00	0,00

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche Programma 1 Fonti energetiche Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
06.01-2.02.01.09.016 Impianti sportivi	2882 0 COSTRUZIONE, AMPLIAMENTO E COMPLETAMENTO STADIO COMUNALE (CAP.820/35 E 998-E)	0,00	0,00	0,00	0,34
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma 1 Sport e tempo libero Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
08.01-2.02.01.09.013 Altre vie di comunicazione	2994 2 LAVORI DI COMPLETAMENTO E RIQ. TURISTICO AMBIENTALE (E. 1005)	0,00	0,00	0,00	19.819,27
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
08.01-2.02.01.09.999 Beni immobili n.a.c.	2994 3 LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE TURISTICO AMBIENTALE PROLUNGAMENTO LUNGOMARE (E. 1014/1)	0,00	0,00	0,00	94.283,97
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
08.01-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	2994 4 REALIZZAZIONE E COMPLETAMENTO LUNGOMARE ESISTENTE ANTISTANTE IL LIDO SAN LUCA (E. 850)	0,00	0,00	0,00	800,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale					
08.01-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	3097 0 LAVORI DI MIGLIORAMENTO E MESSA IN SICUREZZA DELLA STRADA INTERPODERALE DRIALO-CORTISELLO-CHIUSI (E. 847)	0,00	150.000,00	0,00	0,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
08.01-2.02.01.09.013 Altre vie di comunicazione	3098 1 MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI (CAP.756/E)	0,00	0,00	0,00	550,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
08.01-2.02.01.09.013 Altre vie di comunicazione	3098 4 RIQUALIFICAZIONE TURISTICA-AMBIENTALE DI MONTEPAONE LIDO RIF. CAP. E. 852)	0,00	0,00	0,00	32.724,47
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
08.01-2.02.01.09.013 Altre vie di comunicazione	3098 8 RECUPERO TURISTICO ED AMBIENTALE DEL LUNGOMARE ZONA MUSCETTOLA (E.820/89)	0,00	0,00	0,00	81.741,46
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
08.01-2.02.01.09.013 Altre vie di comunicazione	3101 0 MUTUO COSTRUZIONE SOTTOPASSAGGIO P.E.P. (RIF. E. CAP. 970)	0,00	0,00	0,00	1.603,57
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
17.01-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	3110 2 INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO DELLE RETI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA - POR CALABRIA 2014-2020 - AZIONE 4.1.3. (E. CAP. 820.5)	155.756,45	0,00	0,00	192.361,33
Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche Programma 1 Fonti energetiche Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale					
08.01-2.02.01.09.999 Beni immobili n.a.c.	3110 5 INTERVENTI DI RIPRISTINO VIABILITA', IMPIANTO PUBBLICA ILLUMINAZIONE E TRATTI DI RACCOLTA ACQUE PIOVANE (E. 820/3)	0,00	0,00	0,00	95.313,29
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
08.01-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	3110 6 INTERVENTI SU VIABILITA' - ACCORPAMENTO RESIDUO MUTUI DELIBERA DI G.C. N. 113 DEL 25/10/2017 (CAP. ENTR. 1019)	0,00	0,00	0,00	5.965,72
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale					
08.01-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	3110 7 CONTRIBUTO PER PROGETTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE (E. CAP. 820/6)	70.000,00	70.000,00	70.000,00	129.000,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale					
08.01-2.02.01.09.013 Altre vie di comunicazione	3110 8 COMPLETAMENTO STRADA DI COLLEGAMENTO DA LOC.S.ANGELO E BRICA' (E.1008)	0,00	0,00	0,00	17.157,29
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
09.01-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	3250 0 MITIGAZIONE DEL RISCHIO FRANA IN LOCALITA' CALICAPOI (E. 760)	0,00	1.175.478,45	0,00	0,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 1 Difesa del suolo Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale					
09.02-2.02.01.09.999 Beni immobili n.a.c.	3256 17 COMPLETAMENTO E SISTEMAZIONE AREA ADIACENTE SEDE COMUNALE (E. 1013 + PARTITE CORRENTI)	0,00	0,00	0,00	2.433,04
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
09.02-2.02.01.09.999 Beni immobili n.a.c.	3258 0 OPERE VARIE (risparmio rinegoziazione mutui)	0,00	0,00	0,00	7.572,26
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
09.04-2.02.01.09.999 Beni immobili n.a.c.	3394 0 LAVORI DI REGIMENTAZIONEACQUE PIOVANE (E.1009)	0,00	0,00	0,00	39.321,21
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 4 Servizio idrico integrato Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
09.04-2.02.01.09.010 Infrastrutture idrauliche	3395 0 MESSA IN SICUREZZA CON REGIMENTAZIONE DELLE ACQUE METEORICHE IN LOC. CASINELLO E BRICA' (E. 819)	570.000,00	0,00	0,00	570.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 4 Servizio idrico integrato Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
09.04-2.02.01.09.010 Infrastrutture idrauliche	3397 0 MITIGAZIONE DEL RISCHIO FRANE DEL CENTRO STORICO DI MONTEPAONE - VIA SOTTO LE MURA(E. 829)	970.000,00	0,00	0,00	970.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 4 Servizio idrico integrato Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
09.04-2.02.01.09.010 Infrastrutture idrauliche	3398 0 MESSA IN SICUREZZA DI VIA DELLE PROVINCE CON REGIMENTAZIONE DELLE ACQUE METEORICHE DI MONTEPAONE LIDO (E. 830)	950.000,00	0,00	0,00	950.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 4 Servizio idrico integrato Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
09.05-2.02.01.09.999 Beni immobili n.a.c.	3498 0 OPERE DI PROTEZIONE AMBIENTALE (CAP.975/E)	0,00	0,00	0,00	28.220,65
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
10.05-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	3600 0 RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA VIABILITA' COMUNALE APPROVAZIONE PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICA AD ECONOMICA (E. 761)	0,00	150.000,00	0,00	0,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale	
10.05-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	3601 0 RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA VIABILITA' COMUNALE (E. 762)	0,00	210.000,00	0,00	0,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale	
12.09-2.02.01.09.015 Cimiteri	3778 1 LAVORI DI AMPLIAMENTO CIMITERO (RIF. CAP. 820/2/E)	0,00	0,00	0,00	19.704,93
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
12.09-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	3786 1 MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI FINANZIATA DA PROVENTI DERIVANTI DA CONCESSIONI CIMITERIALI (Rif. Cap. 755/E)	0,00	0,00	0,00	9.447,34
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale	
12.04-2.02.01.09.999 Beni immobili n.a.c.	3787 0 REALIZZAZIONE CENTRO DIURNO PER ANZIANI	0,00	0,00	0,00	1.027,56
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
12.04-2.02.01.10.004 Opere destinate al culto di valore culturale, storico ed artistico	3787 1 RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE CHIESA ADDOLORATA IN MONTEPAONE CENTRO (E. 841/2)	0,00	0,00	0,00	30,02
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
12.04-2.02.01.09.999 Beni immobili n.a.c.	3787 7 LAVORI DI RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE DEL WATERFRONT - FONDI PISL/POR CALABRIA FERS 2007/2013 (E. 820/1)	0,00	0,00	0,00	263.054,27
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
12.04-2.02.01.10.004 Opere destinate al culto di valore culturale, storico ed artistico	3787 11 RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE CENTRO STORICO (E.841/2)	0,00	0,00	0,00	3.760,01
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
99.01-7.02.04.02.001 Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	4504 0 RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.136,22
Missione 99 Servizi per conto terzi	Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro	Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro		Macroaggregato 2 Uscite per conto terzi	

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
99.01-7.02.04.01.001	4507 0 RESTITUZIONE DI DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.649,53
Missione 99 Servizi per conto terzi Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro Macroaggregato 2 Uscite per conto terzi					
TOTALE RESPONSABILE 5 FICCHI' FRANCESCO		7.925.025,28	11.309.885,18	17.673.360,07	12.620.939,48
Responsabile 7 TALARICO ANGELICA					
00.00-0.00.00.00.000	2 0 DISAVANZO DA RIACCERTAMENTO STRAORDINARIO DEI RESIDUI	973.463,87	173.463,87	193.463,87	0,00
Missione 0 Programma 0 Titolo 0 Macroaggregato 0					
01.01-1.03.02.01.001	14 1 INDENNITA' DI CARICA AL SINDACO E ASSESSORI Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	25.183,00	25.183,00	25.183,00	25.183,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 1 Organi istituzionali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.01-1.02.01.01.001	50 0 IRAP AMMINISTRATORI Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	2.141,00	2.141,00	2.141,00	2.141,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 1 Organi istituzionali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente					
01.02-1.01.01.01.002	56 1 INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI , ESCLUSI I RIMBORSI SPESA PER MISSIONI, CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	195.000,00	180.234,01	168.201,04	195.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.02-1.01.02.01.001	56 6 ONERI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI Contributi obbligatori per il personale	90.000,00	83.382,00	75.183,23	75.421,84
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.02-1.01.02.02.001	56 10 ASSEGNI FAMILIARI Assegni familiari	9.713,00	9.713,00	9.713,00	9.713,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.03-1.10.99.99.999	58 0 IVA A DEBITO COMMERCIALE Altre spese correnti n.a.c.	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 10 Altre spese correnti					
01.02-1.01.01.01.004	60 0 TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	33.305,87	33.305,87	33.305,87	33.571,39

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.02-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	61 0 ONERI PREVIDENZIALI E IRAP	4.850,00	4.850,00	4.850,00	10.042,40
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.02-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	68 0 DIRITTI DI ROGITO	5.000,00	5.000,00	5.000,00	9.704,90
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.02-1.03.02.10.001 Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza	112 0 CONSULENZE PER ADEGUAMENTO STRUTTURE, NUCLEO DI VALUTAZIONE	2.500,00	2.500,00	2.500,00	7.440,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
50.01-1.07.04.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti - SPA su finanziamenti a breve termine	139 0 INTERESSI PASSIVI SU ANTICIPAZIONE D.L. 35/2013 - D.L. 66/2014 - D.L. 78/2015	26.910,00	26.910,00	26.910,00	26.910,00
Missione 50 Debito pubblico Programma 1 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 7 Interessi passivi					
01.03-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	146 1 GESTIONE ECONONICO-FINANZIARIA, STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE	53.645,00	53.645,00	53.645,00	53.645,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.03-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	146 6 ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI	24.483,00	24.483,00	24.483,00	24.483,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.03-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	148 3 ACQUISTO LIBRI, RIVISTE E CANCELLERIA	1.000,00	1.000,00	1.000,00	2.768,18
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.03-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	149 0 ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE E VARIE	1.600,00	1.500,00	1.500,00	2.872,09
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.03-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	152 5 PRESTAZIONI DI SERVIZI VARI	18.000,00	10.000,00	10.000,00	32.865,53

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
01.03-1.03.02.17.002	156 0 SPESE PER SERVIZIO DI TESORERIA	25.000,00	25.000,00	25.000,00	39.549,89
Oneri per servizio di tesoreria					
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
01.03-1.07.06.04.001	164 0 INTERESSI PASSIVI SU ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	50.000,00	50.000,00	50.000,00	80.422,81
Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria degli istituti tesorieri/cassieri					
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 7 Interessi passivi				
01.04-1.01.01.01.002	172 1 GESTIONE ENTRATE TRIBUTARIE, STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE	20.500,00	20.500,00	20.500,00	20.500,00
Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato					
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
	Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente				
01.04-1.01.02.01.001	172 6 ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI	6.950,00	6.950,00	6.950,00	6.950,00
Contributi obbligatori per il personale					
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
	Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente				
01.04-1.03.02.03.999	182 0 UFFICIO TRIBUTI - PRESTAZIONE SERVIZI	20.000,00	20.000,00	20.000,00	51.768,45
Altri aggi di riscossione n.a.c.					
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
	Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
01.04-1.03.02.99.002	183 0 SPESE PER CONTENZIOSO TRIBUTARIO	7.000,00	7.000,00	7.000,00	14.000,00
Altre spese legali					
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
	Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
01.04-1.09.02.01.001	202 0 RIMBORSI E RESTITUZIONE DI TRIBUTI COMUNALI	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.666,95
Rimborsi di imposte e tasse di natura corrente					
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
	Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 9 Rimborsi e poste correttive delle entrate				
50.01-1.07.04.04.003	232 0 INTERESSI SU MUTUI	194.972,43	155.012,51	157.164,89	194.972,43
Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti - SPA su finanziamenti a breve termine					
Missione 50	Debito pubblico				
	Programma 1 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 7 Interessi passivi				
01.06-1.01.01.01.002	240 1 UFFICIO TECNICO,STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE	141.765,97	110.031,43	110.031,43	141.765,97
Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato					
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
	Programma 6 Ufficio tecnico				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente				

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
01.06-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	240 6 ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI ASSICURATIVI OBBLIGATORI A CARICO ENTE	40.802,02	26.361,47	26.361,47	40.802,02
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.11-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	351 0 IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (IRAP)	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente					
20.02-1.10.01.03.001 Fondo crediti di dubbia e difficile esazione di parte corrente	356 2 FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'	1.092.618,93	1.166.881,54	1.166.881,54	0,00
Missione 20 Fondi e accantonamenti Programma 2 Fondo crediti di dubbia esigibilità Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 10 Altre spese correnti					
20.03-1.10.01.99.999 Altri fondi n.a.c.	357 0 FONDO DA PROVENTI EX ART. 142 DA VINCOLARE	110.000,00	110.000,00	110.000,00	0,00
Missione 20 Fondi e accantonamenti Programma 3 Altri fondi Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 10 Altre spese correnti					
20.01-1.10.01.01.001 Fondi di riserva	358 0 FONDO DI RISERVA	24.000,00	23.863,97	22.983,72	0,00
Missione 20 Fondi e accantonamenti Programma 1 Fondo di riserva Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 10 Altre spese correnti					
20.01-1.10.01.01.001 Fondi di riserva	359 0 FONDO RISERVA DI CASSA	0,00	0,00	0,00	44.646,00
Missione 20 Fondi e accantonamenti Programma 1 Fondo di riserva Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 10 Altre spese correnti					
20.01-1.10.01.99.999 Altri fondi n.a.c.	360 0 FONDO PASSIVITA' POTENZIALI	50.000,00	50.000,00	100.000,00	0,00
Missione 20 Fondi e accantonamenti Programma 1 Fondo di riserva Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 10 Altre spese correnti					
03.01-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	440 6 ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI	38.000,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
04.01-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	562 6 ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.337,12
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 1 Istruzione prescolastica Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
04.06-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	638 1 TRASPORTO, REFEZIONE ED ASSISTENZA SCOLASTICA, STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE	69.000,00	54.017,58	54.017,58	69.000,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
04.06-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	638 6 ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI A CARICO DEL COMUNE	20.000,00	15.018,81	15.018,81	20.000,00

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
12.09-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	1472 1 SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE, STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
12.09-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	1472 6 ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI A CARICO DEL COMUNE	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.03-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	1800 0 ACQUISTO ATTREZZATURA PER AREA FINANZIARIA	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale					
60.01-5.01.01.01.001 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	4480 0 RIMBORSO ANTICIPAZIONE DI CASSA	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.969.565,80
Missione 60 Anticipazioni finanziarie Programma 1 Restituzione anticipazione di tesoreria Titolo 5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere Macroaggregato 1 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere					
99.01-7.01.99.06.002 Destinazione incassi liberi al reintegro incassi vincolati ai sensi dell'art. 195 del TUEL	4481 0 RESTITUZIONE DEPOSITI VINCOLATI ART. 195 TUEL	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.044,94
Missione 99 Servizi per conto terzi Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro					
99.01-7.01.99.06.001 Utilizzo incassi vincolati ai sensi dell'art. 195 del TUEL	4481 1 UTILIZZO INCASSI VINCOLATI AI SENSI DELL' ART. 195 TUEL	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
Missione 99 Servizi per conto terzi Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro					
50.02-4.03.01.04.003 Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione CDP SPA	4484 0 QUOTE DI CAPITALE	27.909,15	178.065,18	171.025,31	27.909,15
Missione 50 Debito pubblico Programma 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari Titolo 4 Rimborso Prestiti obbligazionari Macroaggregato 3 Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine					
50.02-4.03.01.04.003 Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione CDP SPA	4485 0 UTILIZZO ANTICIPAZIONE D.L. 8 APRILE 2013 N. 35 - D.L. 78/2015 (E. 1012)	67.744,00	67.744,00	67.744,00	67.744,00
Missione 50 Debito pubblico Programma 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari Titolo 4 Rimborso Prestiti obbligazionari Macroaggregato 3 Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine					

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
99.01-7.01.02.02.001 Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	4501 0 RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI AL PERSONALE	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00
Missione 99 Servizi per conto terzi Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro					
99.01-7.01.02.01.001 Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	4502 0 RITENUTE ERARIALI	300.000,00	300.000,00	300.000,00	301.312,13
Missione 99 Servizi per conto terzi Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro					
99.01-7.01.01.02.001 Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	4502 1 VERSAMENTO DELLE RITENUTE PER SCISSIONE CONTABILE IVA (SPLIT PAYMENT)	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.185,53
Missione 99 Servizi per conto terzi Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro					
99.01-7.01.02.99.999 Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	4503 0 ALTRE RITENUTE AL PERSONALE	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,01
Missione 99 Servizi per conto terzi Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro					
99.01-7.01.99.03.001 Costituzione fondi economali e carte aziendali	4506 0 ANTICIPAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Missione 99 Servizi per conto terzi Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro					
TOTALE RESPONSABILE 7 TALARICO ANGELICA		13.650.057,24	12.911.757,24	10.955.757,76	12.518.904,53
TOTALE GENERALE		22.381.945,51	25.177.703,52	29.311.178,41	26.665.254,30

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Centro di COSTO 0					
00.00-0.00.00.00.000	2 0 DISAVANZO DA RIACCERTAMENTO STRAORDINARIO DEI RESIDUI Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	973.463,87	173.463,87	193.463,87	0,00
Missione 0		Programma 0		Titolo 0	
01.01-1.03.02.01.001		14 1 INDENNITA' DI CARICA AL SINDACO E ASSESSORI Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA		25.183,00	25.183,00
Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità				25.183,00	25.183,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 1 Organi istituzionali		Titolo 1 Spese correnti	
01.01-1.03.02.01.001		14 2 INDENITA' DI PRESENZA PER LE ADUNANZE DELLA GIUNTA E DEL CONSIGLIO Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO		2.000,00	2.000,00
Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità				2.000,00	2.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 1 Organi istituzionali		Titolo 1 Spese correnti	
01.01-1.03.02.01.002		14 4 RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO		0,00	0,00
Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi				365,00	0,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 1 Organi istituzionali		Titolo 1 Spese correnti	
01.01-1.03.02.01.001		14 6 TRATTAMENTO DI FINE MANDATO AL SINDACO Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO		976,10	976,10
Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità				976,10	976,10
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 1 Organi istituzionali		Titolo 1 Spese correnti	
01.01-1.03.02.01.008		34 0 COMPENSO AL REVISORE Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO		8.000,00	8.000,00
Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione				8.000,00	9.407,57
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 1 Organi istituzionali		Titolo 1 Spese correnti	
01.01-1.02.01.01.001		50 0 IRAP AMMINISTRATORI Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA		2.141,00	2.141,00
Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)				2.141,00	2.141,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 1 Organi istituzionali		Titolo 1 Spese correnti	
01.02-1.01.01.01.002		56 1 INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI , ESCLUSI I RIMBORSI SPESA PER MISSIONI, CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA		195.000,00	180.234,01
Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato				168.201,04	195.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 2 Segreteria generale		Titolo 1 Spese correnti	
01.02-1.01.02.01.001		56 6 ONERI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA		90.000,00	83.382,00
Contributi obbligatori per il personale				75.183,23	75.421,84
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 2 Segreteria generale		Titolo 1 Spese correnti	

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art.	Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa	
01.02-1.01.02.02.001 Assegni familiari	56 10	ASSEGNI FAMILIARI Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	9.713,00	9.713,00	9.713,00	9.713,00	
Missione 1		Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2		Segreteria generale	Titolo 1	Spese correnti
					Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
01.02-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	57 1	SEGRETERIA GENERALE, STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI EX LSU - LPU Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	57.400,00	57.400,00	57.400,00	57.400,00	
Missione 1		Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2		Segreteria generale	Titolo 1	Spese correnti
					Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
01.02-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	57 6	ONERI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI EX LSU - LPU Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	16.600,00	16.600,00	16.600,00	16.600,00	
Missione 1		Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2		Segreteria generale	Titolo 1	Spese correnti
					Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
01.03-1.10.99.99.999 Altre spese correnti n.a.c.	58 0	IVA A DEBITO COMMERCIALE Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	
Missione 1		Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 3		Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Titolo 1	Spese correnti
					Macroaggregato 10	Altre spese correnti	
01.02-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	60 0	TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	33.305,87	33.305,87	33.305,87	33.571,39	
Missione 1		Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2		Segreteria generale	Titolo 1	Spese correnti
					Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
01.02-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	61 0	ONERI PREVIDENZIALI E IRAP Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	4.850,00	4.850,00	4.850,00	10.042,40	
Missione 1		Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2		Segreteria generale	Titolo 1	Spese correnti
					Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
01.02-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	68 0	DIRITTI DI ROGITO Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	5.000,00	5.000,00	5.000,00	9.704,90	
Missione 1		Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2		Segreteria generale	Titolo 1	Spese correnti
					Macroaggregato 1	Redditi da lavoro dipendente	
01.02-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	82 1	GESTIONE UFFICI, ACQUISTO BENI Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	8.000,00	4.500,00	4.500,00	11.286,14	
Missione 1		Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2		Segreteria generale	Titolo 1	Spese correnti
					Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.03.02.04.999 Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	108 0	FORMAZIONE, AGGIORNAMENTO E QUALIFICAZIONE DEL PERSONALE Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	4.000,00	4.000,00	4.000,00	7.804,23	
Missione 1		Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2		Segreteria generale	Titolo 1	Spese correnti
					Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi	
01.02-1.01.01.02.002 Buoni pasto	111 0	BUONI PASTO PER I DIPENDENTI Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	9.000,00	9.000,00	9.000,00	19.250,51	

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.02-1.03.02.10.001 Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza	112 0 CONSULENZE PER ADEGUAMENTO STRUTTURE, NUCLEO DI VALUTAZIONE Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	2.500,00	2.500,00	2.500,00	7.440,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.02-1.03.02.19.007 Servizi di gestione documentale	112 1 TRASPARENZA D.LGS. 33/2013 Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	500,00	500,00	500,00	9.245,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.02-1.10.99.99.999 Altre spese correnti n.a.c.	113 0 GARANTIRE LA LEGALITA' ANTICORRUZIONE Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 10 Altre spese correnti					
01.02-1.03.02.18.001 Spese per accertamenti sanitari resi necessari dall'attività lavorativa	114 0 MIGLIORAMENTO SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	2.700,00	2.700,00	2.700,00	9.206,67
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.02-1.03.02.09.000 Manutenzione ordinaria e riparazioni	118 0 MANUTENZIONE UFFICI, PRESTAZIONE DI SERVIZI Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	500,00	500,00	500,00	817,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.02-1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	118 2 MANUTENZIONE ORDINARIA PATRIMONIO COMUNALE - BENI IMMOBILI Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	8.500,00	8.500,00	8.500,00	14.713,40
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.02-1.03.02.05.000 Utenze e canoni	118 3 GESTIONE UFFICI, SPESE PER POSTA E CANONE TELEFONO Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	20.000,00	20.000,00	20.000,00	74.132,66
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.02-1.03.02.05.006 Gas	118 4 SPESE D'UFFICIO, PAGAMENTO BOLLETTE GAS Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	8.200,00	8.200,00	8.200,00	21.291,78
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.02-1.03.02.05.001 Telefonia fissa	118 7 SPESE D'UFFICIO, CANONE TELEFONO Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	8.000,00	8.000,00	8.000,00	27.447,45
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.02-1.03.02.05.004 Energia elettrica	119 0 GESTIONE UFFICI - ENERGIA ELETTRICA Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	10.000,00	10.000,00	10.000,00	17.003,65
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
01.02-1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico	122 0 SPESE PER GARE D'APPALTO E CONTRATTI Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	500,00	500,00	500,00	530,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.02-1.03.02.99.002 Altre spese legali	124 0 SPESE PER LITI Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	20.000,00	20.000,00	20.000,00	189.409,19
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.02-1.03.02.07.008 Noleggi di impianti e macchinari	133 0 CANONE NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.638,79
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.02-1.03.02.99.003 Quote di associazioni	134 0 CONTRIBUTI ASSOCIATIVI ANNUALI Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	2.500,00	2.500,00	2.500,00	6.180,80
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.01-1.03.02.13.001 Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza	135 0 SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE (E.421) Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 1 Organi istituzionali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.02-1.04.01.01.001 Trasferimenti correnti a Ministeri	137 0 TRASFERIMENTI MINISTERO PER CARTE IDENTITA' ELETTRONICHE Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	7.000,00	7.000,00	7.000,00	12.500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
50.01-1.07.04.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti - SPA su finanziamenti a breve termine	139 0 INTERESSI PASSIVI SU ANTICIPAZIONE D.L. 35/2013 - D.L. 66/2014 - D.L. 78/2015 Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	26.910,00	26.910,00	26.910,00	26.910,00
Missione 50 Debito pubblico Programma 1 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 7 Interessi passivi					
01.02-1.10.99.99.999 Altre spese correnti n.a.c.	142 1 ONERI STRAORDINARI GESTIONE CORRENTE - TRANSAZIONI ED ONERI DA SENTENZE SFAVOREVOLI Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	20.000,00	5.000,00	5.000,00	54.424,13
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 10 Altre spese correnti					
01.03-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	146 1 GESTIONE ECONONICO-FINANZIARIA, STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	53.645,00	53.645,00	53.645,00	53.645,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.03-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	146 6 ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	24.483,00	24.483,00	24.483,00	24.483,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
01.03-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	148 3 ACQUISTO LIBRI, RIVISTE E CANCELLERIA Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	1.000,00	1.000,00	1.000,00	2.768,18
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.03-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	149 0 ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE E VARIE Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	1.600,00	1.500,00	1.500,00	2.872,09
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.03-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	152 5 PRESTAZIONI DI SERVIZI VARI Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	18.000,00	10.000,00	10.000,00	32.865,53
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.03-1.03.02.17.002 Oneri per servizio di tesoreria	156 0 SPESE PER SERVIZIO DI TESORERIA Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	25.000,00	25.000,00	25.000,00	39.549,89
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.03-1.07.06.04.001 Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria degli istituti tesorieri/cassieri	164 0 INTERESSI PASSIVI SU ANTICIPAZIONI DI TESORERIA Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	50.000,00	50.000,00	50.000,00	80.422,81
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 7 Interessi passivi					
01.04-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	172 1 GESTIONE ENTRATE TRIBUTARIE, STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	20.500,00	20.500,00	20.500,00	20.500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.04-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	172 6 ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	6.950,00	6.950,00	6.950,00	6.950,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.04-1.03.02.03.999 Altri aggi di riscossione n.a.c.	182 0 UFFICIO TRIBUTI - PRESTAZIONE SERVIZI Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	20.000,00	20.000,00	20.000,00	51.768,45
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.04-1.03.02.99.002 Altre spese legali	183 0 SPESE PER CONTENZIOSO TRIBUTARIO Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	7.000,00	7.000,00	7.000,00	14.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.04-1.09.02.01.001 Rimborsi di imposte e tasse di natura corrente	202 0 RIMBORSI E RESTITUZIONE DI TRIBUTI COMUNALI Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.666,95

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 9 Rimborsi e poste correttive delle entrate					
50.01-1.07.04.04.003 Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti - SPA su finanziamenti a breve termine	232 0 INTERESSI SU MUTUI Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	194.972,43	155.012,51	157.164,89	194.972,43
Missione 50 Debito pubblico Programma 1 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 7 Interessi passivi					
01.06-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	240 1 UFFICIO TECNICO,STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	141.765,97	110.031,43	110.031,43	141.765,97
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.06-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	240 6 ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI ASSICURATIVI OBBLIGATORI A CARICO ENTE Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	40.802,02	26.361,47	26.361,47	40.802,02
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.06-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	244 3 ACQUISTO LIBRI RIVISTE STAMPATI, CANCELLERIE E VARIE Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	1.000,00	1.000,00	1.000,00	2.960,42
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.06-1.03.02.09.011 Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	250 1 MANUTENZIONE IMPIANTI Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	2.500,00	2.500,00	2.500,00	6.932,90
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.06-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	250 7 SPESE DIVERSE Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	1.800,00	1.800,00	1.800,00	2.235,94
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.06-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	251 0 SPESE FUNZIONAMENTO CENTRALE DI COMMITTENZA Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	50.000,00	30.000,00	30.000,00	33.726,15
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.06-1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico	253 0 SPESE PER ADEGUAMENTO SICUREZZA SUL LAVORO L.626/94 Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.06-1.03.02.07.999 Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	260 0 CANONI CONCESSIONI DEMANIALI Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.994,04
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.07-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	272 1 ANAGRAFE E STATO CIVILE, STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	47.000,00	47.000,00	30.738,95	47.000,00

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente				
01.07-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	272 6 ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI AL PERSONALE Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	14.350,00	14.350,00	3.645,53	14.350,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente				
01.07-1.01.01.01.003 Straordinario per il personale a tempo indeterminato	273 0 STRAORDINARIO ELETTORALE Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente				
01.07-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	274 3 ACQUISTO LIBRI, RIVISTE, STAMPATI, CANCELLERIA E VARIE Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.894,36
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
01.07-1.03.02.99.004 Altre spese per consultazioni elettorali dell'ente	275 0 SPESE PER CONSULTAZIONI POPOLARI Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
01.11-1.03.02.07.005 Fitti di terreni e giacimenti	338 0 CONCORSO LOCAZIONE SEZIONE CIRCOSCRIZIONALE IMPIEGO Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	2.935,00	2.935,00	2.935,00	7.870,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 11 Altri servizi generali				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
01.11-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	351 0 IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (IRAP) Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 11 Altri servizi generali				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente				
20.02-1.10.01.03.001 Fondo crediti di dubbia e difficile esazione di parte corrente	356 2 FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	1.092.618,93	1.166.881,54	1.166.881,54	0,00
Missione 20 Fondi e accantonamenti	Programma 2 Fondo crediti di dubbia esigibilità				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 10 Altre spese correnti				
20.03-1.10.01.99.999 Altri fondi n.a.c.	357 0 FONDO DA PROVENTI EX ART. 142 DA VINCOLARE Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	110.000,00	110.000,00	110.000,00	0,00
Missione 20 Fondi e accantonamenti	Programma 3 Altri fondi				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 10 Altre spese correnti				
20.01-1.10.01.01.001 Fondi di riserva	358 0 FONDO DI RISERVA Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	24.000,00	23.863,97	22.983,72	0,00
Missione 20 Fondi e accantonamenti	Programma 1 Fondo di riserva				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 10 Altre spese correnti				
20.01-1.10.01.01.001 Fondi di riserva	359 0 FONDO RISERVA DI CASSA Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	0,00	0,00	0,00	44.646,00

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Missione 20 Fondi e accantonamenti Programma 1 Fondo di riserva Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 10 Altre spese correnti					
20.01-1.10.01.99.999 Altri fondi n.a.c.	360 0 FONDO PASSIVITA' POTENZIALI Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	50.000,00	50.000,00	100.000,00	0,00
Missione 20 Fondi e accantonamenti Programma 1 Fondo di riserva Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 10 Altre spese correnti					
03.01-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	440 1 POLIZIA MUNICIPALE, STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	126.800,00	126.800,00	126.800,00	126.800,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
03.01-1.01.01.01.006 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	440 3 STIPENDI VIGILI ESTIVI Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
03.01-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	440 6 ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	38.000,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
03.01-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	442 7 SPESE ACQUISTO BENI (RIF. CAP. 428/E) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	1.250,00	1.250,00	1.250,00	1.411,05
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
03.01-1.03.01.02.002 Carburanti, combustibili e lubrificanti	442 8 ACQUISTO CARBURANTE Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
03.01-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	443 0 VESTIARIO VIGILI URBANI Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.029,91
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
03.01-1.03.02.05.999 Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.	468 0 NOLEGGIO DISPOSITIVI RILEVAMENTO AUTOMATICO VIOLAZIONI C.D.S. Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	225.000,00	225.000,00	225.000,00	344.013,53
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
03.01-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	468 1 NOTIFICA VERBALI Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	200.000,00	200.000,00	200.000,00	270.464,08
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
03.01-1.03.02.09.001 Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e	468 2 MANUTENZIONE AUTOMEZZI Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	1.800,00	1.800,00	1.800,00	3.555,07

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
ordine pubblico					
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza	Programma 1 Polizia locale e amministrativa				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
03.01-1.03.02.18.999 Altri acquisti di servizi sanitari n.a.c.	468 4 PREVENZIONE RANDAGISMO Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	17.588,97
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza	Programma 1 Polizia locale e amministrativa				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
03.01-1.03.02.09.011 Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	468 5 INTERVENTI PER LA SICUREZZA STRADALE (E.428) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	40.000,00	40.000,00	40.000,00	46.142,70
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza	Programma 1 Polizia locale e amministrativa				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
03.01-1.10.04.01.003 Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi	468 6 SPESE PER ASSICURAZIONE AUTOMEZZI Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza	Programma 1 Polizia locale e amministrativa				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 10 Altre spese correnti				
03.01-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	468 7 PREVENZIONE RANDAGISMO Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	95.000,00	95.000,00	95.000,00	138.884,52
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza	Programma 1 Polizia locale e amministrativa				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
03.01-1.09.99.04.001 Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	468 8 RIMBORSO VERBALI Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza	Programma 1 Polizia locale e amministrativa				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 9 Rimborsi e poste correttive delle entrate				
03.01-1.10.04.99.999 Altri premi di assicurazione n.a.c.	493 0 IMPOSTE E BOLLI Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza	Programma 1 Polizia locale e amministrativa				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 10 Altre spese correnti				
03.01-1.05.01.06.001 Imposta di bollo	494 0 IMPOSTE TASSE E BOLLI Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	1.500,00	1.500,00	1.500,00	3.120,14
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza	Programma 1 Polizia locale e amministrativa				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 5 Trasferimenti di tributi				
04.01-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	562 1 SCUOLA MATERNA, STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	54.200,00	54.200,00	54.200,00	54.200,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 1 Istruzione prescolastica				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente				
04.01-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	562 6 ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.337,12
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 1 Istruzione prescolastica				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente				
04.01-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	564 1 MANUTENZIONE ORDINARIA BENI IMMOBILI, ACQUISTO ARREDI Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	900,00	900,00	900,00	2.217,60

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 1 Istruzione prescolastica	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
04.01-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	564 3 ACQUISTO LIBRI, STAMPATI E CANCELLERIA Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	800,00	800,00	800,00	1.890,13
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 1 Istruzione prescolastica	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
04.01-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	564 5 ACQUISTO MATERIALE DI PULIZIA Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.843,51
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 1 Istruzione prescolastica	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
04.01-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	564 6 ACQUISTO DI BENI SCUOLE COMUNALI Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	1.500,00	1.500,00	1.500,00	9.950,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 1 Istruzione prescolastica	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
04.01-1.03.02.05.001 Telefonia fissa	566 4 GESTIONE SCUOLA MATERNA, CANONE TELEFONO Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	500,00	500,00	500,00	1.500,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 1 Istruzione prescolastica	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
04.02-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	582 3 ACQUISTO LIBRI, STAMPATI E CANCELLERIA Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	500,00	500,00	500,00	1.568,32
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
04.02-1.03.01.02.002 Carburanti, combustibili e lubrificanti	582 4 ACQUISTO COMBUSTIBILE Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	5.800,00	5.800,00	5.800,00	13.164,96
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
04.02-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	584 0 FORNITURA GRATUITA LIBRI DI TESTO Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	9.100,00	9.100,00	9.100,00	16.732,58
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
04.02-1.03.02.05.001 Telefonia fissa	592 3 GESTIONE SC. ELEMENTARE, CANONE TELEFONO Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	1.500,00	1.500,00	1.500,00	7.500,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
04.02-1.03.02.05.006 Gas	592 4 GESTIONE SC. ELEMENTARE, PAGAMENTO BOLLETTE GAS Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	6.000,00	6.000,00	6.000,00	8.516,26
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
04.02-1.10.04.01.003 Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi	592 6 ASSICURAZIONE ALUNNI Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	450,00	450,00	450,00	500,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 10 Altre spese correnti	
04.02-1.03.02.05.004 Energia elettrica	593 0 GESTIONE SCUOLE ENEL Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	15.000,00	15.000,00	15.000,00	39.717,77

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
04.02-1.04.01.02.999 Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	607 0 TRASFERIMENTO ALL'ISTITUTO COMPRENSIVO (E.141/1) Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	16.000,00	16.000,00	16.000,00	16.902,55
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
04.02-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	617 0 FORNITURA GRATUITA LIBRI SCOLASTICI RIF. CAP. 106/9 Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	7.400,00	7.400,00	10.000,00	15.316,79
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
04.02-1.03.02.05.006 Gas	618 4 GESTIONE SC. MEDIA, PAGAMENTO BOLLETTE GAS Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.639,48
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
04.06-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	638 1 TRASPORTO, REFEZIONE ED ASSISTENZA SCOLASTICA, STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	69.000,00	54.017,58	54.017,58	69.000,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
04.06-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	638 6 ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI A CARICO DEL COMUNE Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	20.000,00	15.018,81	15.018,81	20.000,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
04.06-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	642 2 TRASPORTI SCOLASTICI, MANUTENZIONE ORDINARIA BENI MOBILI Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	5.000,00	5.000,00	5.000,00	8.320,70
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
04.06-1.03.01.02.002 Carburanti, combustibili e lubrificanti	642 8 TRASPORTI SCOLASTICI, ACQUISTO CARBURANTE E LUBRIFICANTI Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	5.000,00	5.000,00	5.000,00	6.468,53
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
04.06-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	642 10 TRASPORTI SCOLASTICI, SOSTITUZIONE GOMME Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.900,02
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
04.06-1.03.02.15.006 Contratti di servizio per le mense scolastiche	654 0 MENSE SCOLASTICHE, PRESTAZIONE SERVIZI Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	67.000,00	67.000,00	67.000,00	102.485,54
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
04.06-1.10.04.01.003 Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi	656 0 TRASPORTI SCOLASTICI, ASSICURAZIONE E BOLLI AUTOMEZZI Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 10 Altre spese correnti				
04.06-1.02.01.09.001 Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	688 0 TASSE SU AUTOVEICOLI TRASPORTI SCOLASTICI Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	500,00	500,00	500,00	723,36
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente				
06.01-1.03.02.02.005 Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	858 0 PROMOZIONE, MANIFESTAZIONI E DIFFUSIONE DELLO SPORT Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	3.072,00
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	Programma 1 Sport e tempo libero				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
07.01-1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico	923 1 INTERVENTI NEL CAMPO TURISTICO, PULIZIA SPIAGGIA (CAP.228/E) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	5.000,00	5.000,00	5.000,00	7.451,02
Missione 7 Turismo	Programma 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
07.01-1.03.02.02.005 Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	926 0 MANIFESTAZIONI VARIE DI PROMOZIONE TURISTICA Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	3.500,00	3.500,00	3.500,00	11.561,19
Missione 7 Turismo	Programma 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
07.01-1.03.02.02.999 Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicita' n.a.c	926 3 UTILIZZAZIONE CONTRIBUTO REGIONALE MANIFESTAZIONI (E. 140-1) Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	10.000,00	10.000,00	10.000,00	19.900,00
Missione 7 Turismo	Programma 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
08.01-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	964 0 SEGNALETICA STRADALE, ACQUISTO BENI Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	18.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
08.01-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	964 1 MIGLIORAMENTO CIRCOLAZIONE STRADALE (E. 428/1) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	70.000,00	70.000,00	70.000,00	120.000,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
08.01-1.10.04.01.003 Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi	974 6 ASSICURAZIONE AUTOMEZZI Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 10 Altre spese correnti				
08.01-1.03.02.09.011 Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	974 7 MANUTENZIONE VIABILITA', STRADE E PIAZZE Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	130.000,00	120.000,00	110.000,00	138.599,27
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
08.01-1.03.02.09.011 Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	974 8 RIFACIMENTO E MANUTENZIONE MARCIAPIEDI Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	30.000,00	30.000,00	30.000,00	41.000,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
08.01-1.03.02.05.004 Energia elettrica	1014 0 CONSUMO DI ENERGIA ELETTRICA PER LA PUBBLICA ILLUMINAZIONE Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	140.000,00	140.000,00	140.000,00	342.307,45
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
08.01-1.03.02.05.004 Energia elettrica	1014 1 IMPIANTO DI DEPURAZIONE E STAZIONE DI SOLLEVAMENTO - ENERGIA ELETTRICA (Cap. 715/E) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	150.000,00	150.000,00	150.000,00	210.657,33
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
08.01-1.03.02.05.004 Energia elettrica	1016 0 GESTIONE E MANUTENZIONE IMPIANTI, PRESTAZIONE SERVIZI Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	60.000,00	40.000,00	30.000,00	83.027,72
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
09.02-1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico	1097 0 GESTIONE DEL TERRITORIO - SERVIZI VARI Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	4.737,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
09.02-1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico	1098 0 PULIZIA SPIAGGIA Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.599,50
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
11.01-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	1170 0 SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE E DI PRONTO INTERVENTO (CONVENZIONE) Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	700,00	700,00	700,00	4.303,50
Missione 11 Soccorso civile Programma 1 Sistema di protezione civile Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
09.04-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	1189 0 RATEIZZAZIONE DEBITO ACQUA REGIONE CALABRIA Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	135.433,00	135.433,00	135.433,00	370.433,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 4 Servizio idrico integrato Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
09.04-1.03.02.05.004 Energia elettrica	1190 0 IMPIANTO DI DEPURAZIONE E STAZIONE DI SOLLEVAMENTO - ENERGIA ELETTRICA (Cap. 715/E) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	93.309,08	93.309,08	93.309,08	93.309,08
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 4 Servizio idrico integrato Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
09.04-1.10.04.01.003 Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi	1208 6 ACQUEDOTTI COMUNALI, ASSICURAZIONE AUTOMEZZI Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	1.500,00

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 4 Servizio idrico integrato				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 10 Altre spese correnti				
09.04-1.03.02.05.005 Acqua	1208 9 SPESE PER PROVVISATA ACQUA Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	528.600,00	528.600,00	528.600,00	967.569,09
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 4 Servizio idrico integrato				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
09.04-1.03.02.09.000 Manutenzione ordinaria e riparazioni	1216 10 SERVIZIO ACQUEDOTTO E FOGNATURA SPESE MANUTENZIONE E VARIE Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	51.000,00	51.000,00	51.000,00	101.340,34
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 4 Servizio idrico integrato				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
09.04-1.03.02.09.011 Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	1218 0 INTERVENTI DI SOMMA URGENZA SERVIZIO IDRICO Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	3.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 4 Servizio idrico integrato				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
09.04-1.03.02.05.005 Acqua	1220 4 IMPIANTO DI DEPURAZIONE E STAZIONE DI SOLLEVAMENTO Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	1.814,65
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 4 Servizio idrico integrato				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
09.04-1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico	1220 8 IMPIANTO DI DEPURAZIONE, APPALTO MANUTENZIONE Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	160.000,00	160.000,00	160.000,00	329.917,51
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 4 Servizio idrico integrato				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				
09.03-1.10.04.01.003 Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi	1262 6 ASSICURAZIONE AUTOMEZZI E TASSA POSSESSO Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	350,00	350,00	350,00	350,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 3 Rifiuti				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 10 Altre spese correnti				
09.03-1.10.99.99.999 Altre spese correnti n.a.c.	1263 0 LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE AREE DEGRADATE. Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	12.900,00	0,00	0,00	12.900,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 3 Rifiuti				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 10 Altre spese correnti				
09.03-1.03.02.15.005 Contratti di servizio per il conferimento in discarica dei rifiuti	1268 0 TRASPORTO ED UTILIZZAZIONE DISCARICA CONTROLLATA Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	284.082,71	284.082,71	284.082,71	463.048,49
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 3 Rifiuti				
	Titolo 1 Spese correnti				
	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi				

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
09.03-1.03.02.15.005 Contratti di servizio per il conferimento in discarica dei rifiuti	1274 0 SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI, CANONE APPALTO Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	712.569,61	712.569,61	712.569,61	1.183.682,65
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Programma 3 Rifiuti		Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi
09.03-1.04.01.02.002 Trasferimenti correnti a Province	1282 0 SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI, ADDIZIONALE PROVINCIALE Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	48.974,43	48.974,43	48.974,43	142.409,53
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Programma 3 Rifiuti		Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti
09.05-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	1300 0 GESTIONE PARCHI E GIARDINI, ACQUISTO BENI Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	1.359,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione		Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi
09.05-1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico	1302 0 GESTIONE PARCHI E GIARDINI Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	1.000,00	1.000,00	1.000,00	3.293,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione		Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi
09.05-1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	1302 1 MANUT.ORDIN.PATR.COMUN. - VERDE PUBBLICO (E. 428/1 art. 142 cds) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	20.000,00	20.000,00	20.000,00	26.074,57
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione		Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi
12.01-1.04.01.02.002 Trasferimenti correnti a Province	1348 0 FANCIULLI ILLEGITTIMI, CONTRIBUTI Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	950,00	950,00	950,00	950,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Programma 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido		Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti
12.04-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	1413 0 PROGETTO INTEGRATO SERVIZIO SOCIALE COMUNALE Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	4.500,00	4.500,00	4.500,00	5.667,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Programma 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale		Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi
12.05-1.04.02.05.999 Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	1435 0 CONTRIBUTO PER MISURE URGENTI DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE COME DA ORDINANZA DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE N. 658 DEL 29/03/2020 (E. 107) Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	27.199,88	0,00	0,00	27.199,88
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Programma 5 Interventi per le famiglie		Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti
12.04-1.04.02.02.999 Altri assegni e sussidi assistenziali	1453 0 EROGAZIONE CONTRIBUTO L.R. 33/04 (CAP. E 247) Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Programma 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale		Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
12.04-1.04.01.02.012 Trasferimenti correnti a Aziende ospedaliere e Aziende ospedaliere universitarie integrate con il SSN n.a.f.	1454 0 ISTITUZIONI VARIE PER SERVIZI SOCIALI - CONTRIBUTI Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	200,00	200,00	200,00	200,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale Titolo 1 Spese correnti sociali Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
12.04-1.04.02.02.999 Altri assegni e sussidi assistenziali	1455 0 CONTRIBUTO REGIONALE LEGGE 431/98 (CAP. 245/E) Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	110.000,00	110.000,00	110.000,00	330.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale Titolo 1 Spese correnti sociali Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
12.04-1.04.03.99.999 Trasferimenti correnti a altre imprese	1460 0 CANONE PER ALLOGGI ATERP Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale Titolo 1 Spese correnti sociali Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
12.09-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	1472 1 SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE, STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
12.09-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	1472 6 ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI A CARICO DEL COMUNE Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
12.09-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	1474 0 CIMITERI COMUNALI, ACQUISTO BENI Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	200,00	200,00	200,00	200,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
12.09-1.03.02.09.011 Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	1474 1 ATTIVITA' DI MANUTENZIONE CIMITERO Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	1.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
13.07-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	1475 0 SPESE PER LA GESTIONE EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19 DL 18/2020 CURA ITALIA Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Missione 13 Tutela della salute Programma 7 Ulteriori spese in materia sanitaria Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.03-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	1800 0 ACQUISTO ATTREZZATURA PER AREA FINANZIARIA Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale					

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
03.01-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	1801 0 ACQUISTO ATTREZZATURA Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 1 Polizia locale e amministrativa Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale					
01.01-2.02.01.09.001 Fabbricati ad uso abitativo	1885 0 MANUTENZIONE SU BENI IMMOBILI - ACCORPAMENTO RESIDUI MUTUI DELIBERA DI G.C. N. 113 DEL 25/10/2017 (CAP. ENTR. 1019) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	4.115,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 1 Organi istituzionali Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
01.05-2.02.01.09.999 Beni immobili n.a.c.	2040 0 MANUTENZIONE STRAORDINARIA FABBRICATI (ONERI URBANIZZAZIONE) (RIF. CAP. 878/E) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	100.000,00	100.000,00	100.000,00	170.360,20
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
01.05-2.02.01.09.008 Opere destinate al culto	2040 2 QUOTA DEL 10% UNERI DI URBANIZZAZIONE PER OPERE DI CULTO (ONERI URBANIZZAZIONE E. 878) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	22.500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
07.01-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	2100 0 PROGETTO DI VALORIZZAZIONE DEI BORGHI - BORGHI DI CASSIODORO - L'OLMO ALBERO DELLA LIBERTA' (E. 759) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	1.497.900,00	0,00	0,00	1.497.900,00
Missione 7 Turismo Programma 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale					
08.01-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	2150 0 ACQUISTO ARREDO URBANO - ACCORPAMENTO RESIDUI MUTUI DELIBERA DI G.C. N. 113 DEL 25/10/2017 (CAP. ENTR. 1019) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	1.200,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale					
01.11-2.02.01.09.999 Beni immobili n.a.c.	2154 0 ACQUISTO BENI IMMOBILI, CONTRIBUTO SVILUPPO INVESTIMENTI (RIF. CAP. E. 790) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	8.427,52
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11 Altri servizi generali Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
05.01-2.02.01.10.008 Musei, teatri e biblioteche di valore culturale, storico ed artistico	2460 0 ECOMUSEO DELLA MEMORIA LE CALABRIE DI ULISSE CASSIODORO RACCONTA (E. 770) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	252.000,00	0,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
09.06-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	2478 0 MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO NEL COMUNE DI MONTEPAONE (E. 827) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	400.000,00	0,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 6 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale					

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
08.01-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	2479 0 LAVORI DI RISANAMENTO DI UN'AREA DEGRADATA E MIGLIORAMENTO VIABILITA' E PARCHEGGI IN MONTEPAONE CENTRO (CAP. E 835) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	255.275,70	0,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale					
09.06-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	2480 0 RIPRISTINO DELL'ASSETTO IDRAULICO MEDIANTE INTERVENTI DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO DEL CENTRO ABITATO MONTEPAONE LIDO (CAP. E 825) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	2.438.124,70	2.438.124,70	0,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 6 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale					
08.01-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	2481 0 LAVORI DI CONSOLIDAMENTO DELLE AREE A RISCHIO FRANE DEL CENTRO ABITATO DI MONTEPAONE (CAP.. E. 826) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	2.849.813,20	2.849.813,20	0,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale					
08.01-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	2481 1 INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DELLE AREE A PERICOLO DI FRANA INDIVIDUATO NELL'AMBITO DEL TERRITORIO COMIUNALE PAI (E. 824) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	843.000,00	0,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale					
06.01-2.02.01.09.016 Impianti sportivi	2482 1 REALIZZAZIONE IMPIANTI SPORTIVI E AREE LUDICHE (CAP. E. 849) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	500.000,00	0,00
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma 1 Sport e tempo libero Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
17.01-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	2483 0 METANIZZAZIONE MONTEPAONE LIDO (CAP. E 828) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	3.500.000,00	0,00
Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche Programma 1 Fonti energetiche Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale					
04.02-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	2484 1 COMPLETAMENTO SCUOLA ELEMENTARE MONTEPAONE LIDO (E. 1014 - 780 - 842) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	96.461,69
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
04.02-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	2484 5 ADEGUAMENTO EDIFICIO SCOLASTICO LEGGE REG. 128/13 Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	541.581,42
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
04.02-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	2484 6 ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA MATERNA MONTEPAONE LIDO (CAP. E 782) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	387.378,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
08.01-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	2485 0 ADEGUAMENTO SISMICO RELATIVO ALLA DELEGAZIONE COMUNALE SITA IN MONTEPAONE LIDO PIAZZA SAN FRANCESCO(CAP. E. 843) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	57.376,50
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale					

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
04.01-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	2486 0 LAVORI DI COMPLETAMENTO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ASILI NIDO (CAP E. 973) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	111.203,08
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 1 Istruzione prescolastica Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
03.02-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	2487 0 PROGETTO SICUREZZA REALIZZAZIONE IMPIANTO DI VIDEO SORVEGLIANZA AREE COMUNALI ED EDIFICI PUBBLICI (E. 845) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	350.000,00	0,00	0,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza Programma 2 Sistema integrato di sicurezza urbana Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale					
08.01-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	2488 0 SISTEMAZIONE PIAZZA MARINI E AREE ADIACENTI - ATTUALE SEDE COMUNALE E RELATIVI MURI DI SOSTEGNO (E. 846) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	300.000,00	0,00	0,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale					
01.06-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	2489 0 LAVORI URGENTI PRESSO L'IMPIANTO DI DEPURAZIONE CONSORTILE SITO IN LOC. PASQUALI (E. CAP. 822) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	250.745,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale					
08.01-2.03.01.01.001 Contributi agli investimenti a Ministeri	2490 0 PASSERELLA PEDONALE SU LINEA FERROVIARIA (E. 763) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	490.000,00	0,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 3 Contributi agli investimenti					
08.01-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	2491 0 ADEGUAMENTO SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA PRIMARIA VIA CARACIOLO (E. 764) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	2.113.106,38	0,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
17.01-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	2492 0 RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SCUOLA MATERNA VIA PELAGGI (E. 771) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	252.193,26	0,00
Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche Programma 1 Fonti energetiche Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
17.01-2.02.01.09.019 Fabbricati ad uso strumentale	2493 0 INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA DELEGAZIONE COMUNALE SITA IN PIAZZA SAN FRANCESCO DA PAOLA (E. 772) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	113.378,00	0,00
Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche Programma 1 Fonti energetiche Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
06.01-2.02.01.09.016 Impianti sportivi	2882 0 COSTRUZIONE, AMPLIAMENTO E COMPLETAMENTO STADIO COMUNALE (CAP.820/35 E 998-E) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	0,34
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma 1 Sport e tempo libero Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
08.01-2.02.01.09.013 Altre vie di comunicazione	2994 2 LAVORI DI COMPLETAMENTO E RIQ. TURISTICO AMBIENTALE (E. 1005) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	19.819,27
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
08.01-2.02.01.09.999 Beni immobili n.a.c.	2994 3 LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE TURISTICO AMBIENTALE PROLUNGAMENTO LUNGOMARE (E. 1014/1) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	94.283,97
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
08.01-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	2994 4 REALIZZAZIONE E COMPLETAMENTO LUNGOMARE ESISTENTE ANTISTANTE IL LIDO SAN LUCA (E. 850) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	800,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale					
08.01-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	3097 0 LAVORI DI MIGLIORAMENTO E MESSA IN SICUREZZA DELLA STRADA INTERPODERALE DRIALO-CORTISELLO-CHIUSI (E. 847) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	150.000,00	0,00	0,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
08.01-2.02.01.09.013 Altre vie di comunicazione	3098 1 MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI (CAP.756/E) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	550,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
08.01-2.02.01.09.013 Altre vie di comunicazione	3098 4 RIQUALIFICAZIONE TURISTICA-AMBIENTALE DI MONTEPAONE LIDO RIF. CAP. E. 852) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	32.724,47
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
08.01-2.02.01.09.013 Altre vie di comunicazione	3098 8 RECUPERO TURISTICO ED AMBIENTALE DEL LUNGOMARE ZONA MUSCETTOLA (E.820/89) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	81.741,46
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
08.01-2.02.01.09.013 Altre vie di comunicazione	3101 0 MUTUO COSTRUZIONE SOTTOPASSAGGIO P.E.P. (RIF. E. CAP. 970) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	1.603,57
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
08.01-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	3109 0 CONTR. STATO PER REALIZZAZIONE INVESTIMENTI MESSA IN SICUREZZA EDIFICI DEL TERRITORIO L. 58/2019 (E. CAP 783/1) Responsabile: 4	0,00	0,00	0,00	32.860,15
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale					
08.01-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	3110 1 CONTR. STATO PER REALIZZAZIONE INVESTIMENTI MESSA IN SICUREZZA EDIFICI PUBBLICI E PATRIMONIO ART. 1, CO. 107, L. 145/2018 (E. 783) Responsabile: 4	0,00	0,00	0,00	3.278,56
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale					
17.01-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	3110 2 INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO DELLE RETI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA - POR CALABRIA 2014-2020 - AZIONE 4.1.3. (E. CAP. 820.5) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	155.756,45	0,00	0,00	192.361,33
Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche Programma 1 Fonti energetiche Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale					

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
08.01-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	3110 4 SISTEMAZIONE PIAZZA SAN FRANCESCO DA PAOLA (CAP. E 844) Responsabile: 4	0,00	250.000,00	0,00	0,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale					
08.01-2.02.01.09.999 Beni immobili n.a.c.	3110 5 INTERVENTI DI RIPRISTINO VIABILITA', IMPIANTO PUBBLICA ILLUMINAZIONE E TRATTI DI RACCOLTA ACQUE PIOVANE (E. 820/3) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	95.313,29
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
08.01-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	3110 6 INTERVENTI SU VIABILITA' - ACCORPAMENTO RESIDUO MUTUI DELIBERA DI G.C. N. 113 DEL 25/10/2017 (CAP. ENTR. 1019) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	5.965,72
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale					
08.01-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	3110 7 CONTRIBUTO PER PROGETTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE (E. CAP. 820/6) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	70.000,00	70.000,00	70.000,00	129.000,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale					
08.01-2.02.01.09.013 Altre vie di comunicazione	3110 8 COMPLETAMENTO STRADA DI COLLEGAMENTO DA LOC.S.ANGELO E BRICA' (E.1008) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	17.157,29
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
09.01-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	3250 0 MITIGAZIONE DEL RISCHIO FRANA IN LOCALITA' CALICAPOI (E. 760) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	1.175.478,45	0,00	0,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 1 Difesa del suolo Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale					
09.02-2.02.01.09.999 Beni immobili n.a.c.	3256 17 COMPLETAMENTO E SISTEMAZIONE AREA ADIACENTE SEDE COMUNALE (E. 1013 + PARTITE CORRENTI) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	2.433,04
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
09.02-2.02.01.09.999 Beni immobili n.a.c.	3258 0 OPERE VARIE (risparmio rinegoziazione mutui) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	7.572,26
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
09.04-2.02.01.09.999 Beni immobili n.a.c.	3394 0 LAVORI DI REGIMENTAZIONEACQUE PIOVANE (E.1009) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	39.321,21
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 4 Servizio idrico integrato Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
09.04-2.02.01.09.010 Infrastrutture idrauliche	3395 0 MESSA IN SICUREZZA CON REGIMENTAZIONE DELLE ACQUE METEORICHE IN LOC. CASINELLO E BRICA' (E. 819) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	570.000,00	0,00	0,00	570.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 4 Servizio idrico integrato	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
09.04-2.02.01.09.010 Infrastrutture idrauliche	3397 0 MITIGAZIONE DEL RISCHIO FRANE DEL CENTRO STORICO DI MONTEPAONE - VIA SOTTO LE MURA(E. 829) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	970.000,00	0,00	0,00	970.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 4 Servizio idrico integrato	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
09.04-2.02.01.09.010 Infrastrutture idrauliche	3398 0 MESSA IN SICUREZZA DI VIA DELLE PROVINCE CON REGIMENTAZIONE DELLE ACQUE METEORICHE DI MONTEPAONE LIDO (E. 830) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	950.000,00	0,00	0,00	950.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 4 Servizio idrico integrato	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
09.05-2.02.01.09.999 Beni immobili n.a.c.	3498 0 OPERE DI PROTEZIONE AMBIENTALE (CAP.975/E) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	28.220,65
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
10.05-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	3600 0 RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA VIABILITA' COMUNALE APPROVAZIONE PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICA AD ECONOMICA (E. 761) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	150.000,00	0,00	0,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale	
10.05-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	3601 0 RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA VIABILITA' COMUNALE (E. 762) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	210.000,00	0,00	0,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale	
12.09-2.02.01.09.015 Cimiteri	3778 1 LAVORI DI AMPLIAMENTO CIMITERO (RIF. CAP. 820/2/E) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	19.704,93
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
12.09-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	3786 1 MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI FINANZIATA DA PROVENTI DERIVANTI DA CONCESSIONI CIMITERIALI (Rif. Cap. 755/E) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	9.447,34
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale	
12.04-2.02.01.09.999 Beni immobili n.a.c.	3787 0 REALIZZAZIONE CENTRO DIURNO PER ANZIANI Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	1.027,56
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	Titolo 2 Spese in conto capitale		Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
12.04-2.02.01.10.004 Opere destinate al culto di valore culturale, storico ed artistico	3787 1 RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE CHIESA ADDOLORATA IN MONTEPAONE CENTRO (E. 841/2) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	30,02
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Programma 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale		Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
12.04-2.02.01.09.999 Beni immobili n.a.c.	3787 7 LAVORI DI RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE DEL WATERFRONT - FONDI PISL/POR CALABRIA FERS 2007/2013 (E. 820/1) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	263.054,27
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Programma 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale		Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
12.04-2.02.01.10.004 Opere destinate al culto di valore culturale, storico ed artistico	3787 11 RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE CENTRO STORICO (E.841/2) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	3.760,01
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Programma 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale		Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
60.01-5.01.01.01.001 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	4480 0 RIMBORSO ANTICIPAZIONE DI CASSA Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.969.565,80
Missione 60 Anticipazioni finanziarie		Programma 1 Restituzione anticipazione di tesoreria		Titolo 5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	Macroaggregato 1 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere
99.01-7.01.99.06.002 Destinazione incassi liberi al reintegro incassi vincolati ai sensi dell'art. 195 del TUEL	4481 0 RESTITUZIONE DEPOSITI VINCOLATI ART. 195 TUEL Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.044,94
Missione 99 Servizi per conto terzi		Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro		Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro
99.01-7.01.99.06.001 Utilizzo incassi vincolati ai sensi dell'art. 195 del TUEL	4481 1 UTILIZZO INCASSI VINCOLATI AI SENSI DELL' ART. 195 TUEL Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
Missione 99 Servizi per conto terzi		Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro		Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro
50.02-4.03.01.04.003 Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione CDP SPA	4484 0 QUOTE DI CAPITALE Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	27.909,15	178.065,18	171.025,31	27.909,15
Missione 50 Debito pubblico		Programma 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari		Titolo 4 Rimborso Prestiti	Macroaggregato 3 Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine
50.02-4.03.01.04.003 Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione CDP SPA	4485 0 UTILIZZO ANTICIPAZIONE D.L. 8 APRILE 2013 N. 35 - D.L. 78/2015 (E. 1012) Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	67.744,00	67.744,00	67.744,00	67.744,00
Missione 50 Debito pubblico		Programma 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari		Titolo 4 Rimborso Prestiti	Macroaggregato 3 Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
99.01-7.01.02.02.001 Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	4501 0 RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI AL PERSONALE Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00
Missione 99 Servizi per conto terzi Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro					
99.01-7.01.02.01.001 Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	4502 0 RITENUTE ERARIALI Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	300.000,00	300.000,00	300.000,00	301.312,13
Missione 99 Servizi per conto terzi Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro					
99.01-7.01.01.02.001 Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	4502 1 VERSAMENTO DELLE RITENUTE PER SCISSIONE CONTABILE IVA (SPLIT PAYMENT) Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.185,53
Missione 99 Servizi per conto terzi Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro					
99.01-7.01.02.99.999 Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	4503 0 ALTRE RITENUTE AL PERSONALE Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,01
Missione 99 Servizi per conto terzi Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro					
99.01-7.02.04.02.001 Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	4504 0 RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.136,22
Missione 99 Servizi per conto terzi Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro Macroaggregato 2 Uscite per conto terzi					
99.01-7.02.01.02.001 Acquisto di servizi per conto di terzi	4505 0 SPESE PER SERVIZI IN CONTO TERZI (E.1105) Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	100.000,00	100.000,00	100.000,00	108.068,44
Missione 99 Servizi per conto terzi Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro Macroaggregato 2 Uscite per conto terzi					
99.01-7.02.99.99.999 Altre uscite per conto terzi n.a.c.	4505 2 SPESE PER CONSULTAZIONI POPOLARI (CAP. 1105/1-E) Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	25.102,01	0,00	0,00	42.285,74
Missione 99 Servizi per conto terzi Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro Macroaggregato 2 Uscite per conto terzi					
99.01-7.01.99.03.001 Costituzione fondi economici e carte aziendali	4506 0 ANTICIPAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Missione 99 Servizi per conto terzi Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro					
99.01-7.02.04.01.001 Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi	4507 0 RESTITUZIONE DI DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.649,53
Missione 99 Servizi per conto terzi Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro Macroaggregato 2 Uscite per conto terzi					

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Totale centro di COSTO 0		22.381.945,51	25.177.703,52	29.311.178,41	26.665.254,30
TOTALE GENERALE		22.381.945,51	25.177.703,52	29.311.178,41	26.665.254,30

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Responsabile 1 FICCHI' FRANCESCO					
2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	106 4 CONTRIBUTO DELLO STATO PER SUSSIDI DIDATICI ALLE SCUOLE MATERNE COMUNALI	25.000,00	25.000,00	25.000,00	31.424,96
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	
2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	106 9 PER FORNITURA LIBRI DI TESTO (LEGGE 448/98) (CAP. 617-U)	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	107 1 CONTRIBUTO REGIONALE PER MISURE URGENTI DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE (U. 1435)	27.199,88	0,00	0,00	27.199,88
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	108 0 FINANZIAMENTO INIZIATIVE MINISTERIALI	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	140 1 CONTRIBUTO REGIONALE PER INIZIATIVE LOCALI (RIF. CAP.926/3)	10.000,00	10.000,00	10.000,00	32.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	141 1 CONTRIBUTO REGIONALE BORSE DI STUDIO L.62/2000 (U.607)	15.000,00	15.000,00	15.000,00	26.541,70
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	172 0 CONTRIBUTO REGIONALE STABILIZZAZIONE LSU - LPU (U. 57-1-6)	150.000,00	150.000,00	150.000,00	194.625,77
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	242 0 CONTRIBUTO REGIONALE PER SERVIZI DI PREVENZIONE PROGETTO LPU (RIF. CAP. 1398/7 - U)	0,00	0,00	0,00	7.124,24
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	242 3 CONTRIBUTO REGIONALE ATTUAZIONE INTERVENTI SOCIO-ASSISTENZIA LI (U.1412/1)	0,00	0,00	0,00	6.890,93
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	245 0 CONTRIBUTO LEGGE REGIONALE 431/98 (CAP. 1455/U)	110.000,00	110.000,00	110.000,00	370.950,44
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	247 0 CONTRIBUTO REGIONALE L.R. 33/04 (U. 1453)	10.000,00	10.000,00	10.000,00	20.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.002 Trasferimenti correnti da Province	342 0 CONTRIBUTO MENSA SCOLASTICA ISTITUTO COMPRENSIVO	7.000,00	7.000,00	7.000,00	8.189,06
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
3.01.02.01.032 Proventi da diritti di segreteria e rogito	378 0 DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ROGITO	40.000,00	40.000,00	40.000,00	70.640,95
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
3.05.02.01.001 Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	378 1 ROGITO CONTRATTI	0,00	0,00	0,00	344,95
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 2 Rimborsi in entrata	
3.01.02.01.032 Proventi da diritti di segreteria e rogito	379 0 DIRITTI ISTRUZIONE PRATICHE SUAP	16.000,00	16.000,00	16.000,00	21.571,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
3.01.02.01.033 Proventi da rilascio documenti e diritti di cancelleria	390 0 DIRITTI RILASCIO CARTE D'IDENTITA'	11.000,00	11.000,00	11.000,00	29.471,57
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
3.01.02.01.999 Proventi da servizi n.a.c.	418 0 RIMBORSO SPESE PER NOTIFICHE	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.676,79
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
3.01.02.01.008 Proventi da mense	436 0 MENSE E REFEZIONI SCOLASTICHE	55.000,00	55.000,00	55.000,00	62.150,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
3.01.02.01.016 Proventi da trasporto scolastico	438 0 CONCORSO SPESA TRASPORTO ALUNNI	15.450,00	15.450,00	15.450,00	16.796,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
3.05.99.99.999 Altre entrate correnti n.a.c.	714 0 RIMBORSO SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 99 Altre entrate correnti n.a.c.	
3.05.02.01.001 Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	720 0 SERVIZIO SEGRETERIA - CONCORSO SPESE	10.000,00	10.000,00	10.000,00	23.160,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 2 Rimborsi in entrata	
9.02.99.99.999 Altre entrate per conto terzi	1105 2 RIMBORSO SPESE PER CONSULTAZIONI POPOLARI	25.102,01	0,00	0,00	41.650,91
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 200 Entrate per conto terzi		Categoria 99 Altre entrate per conto terzi	
TOTALE RESPONSABILE 1 FICCHI' FRANCESCO		609.751,89	525.450,00	525.450,00	1.074.409,15
Responsabile 5 FICCHI' FRANCESCO					
1.01.01.41.001 Imposta di soggiorno riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	20 0 IMPOSTA DI SOGGIORNO ART. 4 D.LGS 23/2011	20.000,00	30.000,00	30.000,00	20.000,00
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 41 Imposta di soggiorno	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	194 1 RIMBORSO DALLA REGIONE QUOTA 90% SU MUTUO P.I.	14.430,00	14.430,00	14.430,00	14.430,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	194 2 RIMBORSO QUOTA SU MUTUI, LEGGE 65/87 (STADIO COMUNALE)	22.701,00	22.701,00	22.701,00	22.701,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	194 3 CONTRIBUTO REGIONALE MUTUO RIQUALIFICAZIONE LUNGOMARE 90% RATA	17.000,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	194 4 CONTRIBUTO REGIONALE P.ZZA SAN FRANCESCO DA PAOLA 90% RATA	17.400,00	17.400,00	17.400,00	17.400,00

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	194 5 CONTRIBUTO REGIONALE STRADA SANT'ANGELO BRICA' 90% RATA	24.900,00	24.900,00	24.900,00	24.900,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	194 6 CONTR. L.13/2004 90% RATA MUTUO RIQ.AMBIENTALE LUNGOMARE	58.600,00	58.600,00	58.600,00	58.600,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	194 7 CONTR. L. 13/2004 90% SANT'ANGELO BRICA'	12.700,00	12.700,00	12.700,00	12.700,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	194 8 CONTRIBUTO L.R. 24/87 REGIMENTAZIONE ACQUE PIOVANE	8.803,00	8.803,00	8.803,00	8.803,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	194 9 CONTRIBUTO REGIONALE MUTUO LUNGOMARE MONTEPAONE LIDO	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	195 5 CONTRIBUTO REGIONALE CENTRO STORICO 90% RATA	4.236,00	4.236,00	4.236,00	4.236,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	228 0 CONTRIBUTO REGIONALE PULIZIA SPIAGGE (RIF CAP 923/1-U)	5.000,00	5.000,00	5.000,00	7.194,56
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
3.02.02.99.001 Altre entrate derivanti dall'attività di controllo e repressione di irregolarità e illeciti delle famiglie n.a.c.	428 0 SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI AL CODICE STRADALE ART. 208	4.000,00	4.000,00	4.000,00	5.131,90
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti		Categoria 2 Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	
3.02.02.01.999 Proventi da altre multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle famiglie (dal 2019)	428 1 PROVENTI DA VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA PER RILEVAZIONE CON AUTOVELOX	916.552,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.129.287,83

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti		Categoria 2 Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	
3.02.02.01.999 Proventi da altre multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle famiglie (dal 2019)	428 2 RILEVAZIONE VIOLAZIONI ALL'ART.142 DEL C.D.S.	83.448,00	0,00	0,00	83.448,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti		Categoria 2 Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	
3.01.03.01.003 Proventi da concessioni su beni	538 0 PROVENTI ILLUMINAZIONE VOTIVA	1.700,00	1.700,00	1.700,00	4.128,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 3 Proventi derivanti dalla gestione dei beni	
3.01.03.01.002 Canone occupazione spazi e aree pubbliche	605 0 CANONI PER CONCESSIONI CIMITERIALI - LOCULI -	50.000,00	50.000,00	50.000,00	57.850,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 3 Proventi derivanti dalla gestione dei beni	
3.01.02.01.012 Proventi da spurgo pozzi neri	715 0 RIMBORSO ENERGIA ELETTRICA PER DEPURATORE (Cap.1014/1)	70.000,00	70.000,00	70.000,00	347.307,42
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	759 0 PROGETTO DI VALORIZZAZIONE DEI BORGHI - BORGHI DI CASSIODORO - L'OLMO ALBERO DELLA LIBERTA' (U. 2100)	1.497.900,00	0,00	0,00	1.497.900,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.01.001 Contributi agli investimenti da Ministeri	760 0 MITIGAZIONE DEL RISCHIO FRANA IN LOCALITA' CALICAPOI (U. 3250)	0,00	1.175.478,45	0,00	0,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	761 0 RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA VIABILITA' COMUNALE APPROVAZIONE PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICA AD ECONOMICA (U. 3600)	0,00	150.000,00	0,00	0,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	762 0 RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA VIABILITA' COMUNALE (U. 3601)	0,00	210.000,00	0,00	0,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.01.001 Contributi agli investimenti da Ministeri	763 0 PASSERELAL COMUNALE SU LINEA FERROVIARIA (U. 2490)	0,00	0,00	490.000,00	0,00

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.01.001 Contributi agli investimenti da Ministeri	764 0 ADEGUAMENTO SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA PRIMARIA VIA CARACIOLO (U. 2491)	0,00	0,00	2.113.106,38	0,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.01.001 Contributi agli investimenti da Ministeri	770 0 ECOMUSEO DELLA MEMORIA LE CALABRIE DI ULISSE CASSIODORO RACCONTA (U. 2460)	0,00	0,00	252.000,00	0,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.01.001 Contributi agli investimenti da Ministeri	771 0 RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SCUOLA MATERNA VIA PELAGGI (U. 2492)	0,00	0,00	252.193,26	0,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	772 0 INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA DELEGAZIONE COMUNALE SITA IN PIAZZA SAN FRANCESCO DA PAOLA (U. 2493)	0,00	0,00	113.378,00	0,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.01.001 Contributi agli investimenti da Ministeri	780 0 CONTR. STATO COMPLETAMENTO SCUOLA ELEMENTARE LIDO (U.2484-1)	0,00	0,00	0,00	48.667,36
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	781 0 ADEGUAMENTO EDIFICI SCOLASTICI LEGGE 128/13	0,00	0,00	0,00	571.044,34
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	782 0 ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA MATERNA MONTEPAONE LIDO (CAP. U 2484/6)	0,00	0,00	0,00	387.378,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.01.001 Contributi agli investimenti da Ministeri	819 0 MESSA IN SICUREZZA CON REGIMENTAZIONE DELLE ACQUE METEORICHE IN LOC. CASINELLO E BRICA' (CAP. U.3395)	570.000,00	0,00	0,00	570.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	820 3 FINANZIAMENTO INTERVENTI DI RIPRISTINO VIABILITA', IMPIANTO PUBBLICA ILLUMINAZIONE E TRATTI DI RACCOLTA ACQUE PIOVANE - DECRETO 307 DEL 26/01/2016 (U. 3110/5)	0,00	0,00	0,00	106.955,70
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	820 5 INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO DELE RETI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA - POR CALABRIA 2014-2020 - AZIONE 4.1.3. (U. CAP. 3110/2)	155.756,45	0,00	0,00	155.756,45
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.01.001 Contributi agli investimenti da Ministeri	820 6 CONTRIBUTO PER PROGETTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE (U. CAP. 3110/7)	70.000,00	70.000,00	70.000,00	140.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	820 35 REALIZZAZIONE OPERE ESTERNE CAMPO POLIVALENTE (RIF.CAP.2882)	0,00	0,00	0,00	4.949,93
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	820 89 CONTR.REG.RECUP.AMB.LUNGOMARE ZONA MUSCETTOLA (U. 3098/8)	0,00	0,00	0,00	62.404,25
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	822 0 CONTRIBUTO REGIONALE PER LAVORI URGENTI C/O IMPIANTO DI DEPURAZIONE CONSORTILE SITO IN LOC. PASQUALI	0,00	0,00	0,00	236.705,96
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	824 0 INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DELLE AREE A PERICOLO FRANA INDIVIDUATO NELL'AMBITO DEL TERRITORIO COMUNALE PAI (U. 2481/1)	0,00	0,00	843.000,00	0,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.05.04.99.999 Altre entrate in conto capitale n.a.c.	825 0 RIPRISTINO DELL'ASSETTO IDRAULICO MEDIANTE INTERVENTI DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO DEL CENTRO ABITATO MONTEPAONE LIDO (CAP. U. 2480)	0,00	2.438.124,70	2.438.124,70	0,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 500 Altre entrate in conto capitale		Categoria 4 Altre entrate in conto capitale n.a.c.	
4.05.04.99.999 Altre entrate in conto capitale n.a.c.	826 0 LAVORI DI CONSOLIDAMENTO DELLE AREE A RISCHIO FRANE DEL CENTRO ABITATO DI MONTEPAONE (U. 2481)	0,00	2.849.813,20	2.849.813,20	0,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 500 Altre entrate in conto capitale		Categoria 4 Altre entrate in conto capitale n.a.c.	
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	827 0 MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO NEL COMUNE DI MONTEPAONE (U. 2478)	0,00	0,00	400.000,00	0,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.05.04.99.999 Altre entrate in conto capitale n.a.c.	828 0 METANIZZAZIONE MONTEPAONE LIDO	0,00	0,00	3.500.000,00	0,00

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 500 Altre entrate in conto capitale		Categoria 4 Altre entrate in conto capitale n.a.c.	
4.02.01.01.001 Contributi agli investimenti da Ministeri	829 0 MITIGAZIONE DEL RISCHIO FRANE DEL CENTRO STORICO DI MONTEPAONE - VIA SOTTO LE MURA (CAP. U.3397)	970.000,00	0,00	0,00	970.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.01.001 Contributi agli investimenti da Ministeri	830 0 MESSA IN SICUREZZA DI VIA DELLE PROVINCE CON REGIMENTAZIONE DELLE ACQUE METEORICHE DI MONTEPAONE LIDO (CAP. U.3398)	950.000,00	0,00	0,00	950.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.05.04.99.999 Altre entrate in conto capitale n.a.c.	835 0 LAVORI DI RISANAMENTO DI UN'AREA DEGRADATA E MIGLIORAMENTO VIABILITA' E PARCHEGGI IN MONTEPAONE CENTRO (U. 2479)	0,00	0,00	255.275,70	0,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 500 Altre entrate in conto capitale		Categoria 4 Altre entrate in conto capitale n.a.c.	
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	841 1 CONTRIBUTO REGIONALE CENTRO DIURNO PER ANZIANI (U. 3787)	0,00	0,00	0,00	10.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	842 0 CONTR.REG. COMPLETAMENTO SCUOLA ELEMENTARE LIDO (U. 2484-1)	0,00	0,00	0,00	15.163,93
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	844 0 SISTEMAZIONE PIAZZA SAN FRANCESCO DA PAOLA	0,00	250.000,00	0,00	0,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	845 0 PROGETTO SICUREZZA REALIZZAZIONE IMPIANTO DI VIDEO SORVEGLIANZA AREE COMUNALI ED EDIFICI PUBBLICI (CAP. U 2487)	0,00	350.000,00	0,00	0,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	846 0 SISTEMAZIONE PIAZZA MARINI E AREE ADIACENTI - ATTUALE SEDE COMUNALE E RELATIVI MURI DI SOSTEGNO (U. 2488)	0,00	300.000,00	0,00	0,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	847 0 LAVORI DI MIGLIORAMENTO E MESSA IN SICUREZZA DELLA STRADA INTERPODERALE DRIALO-CORTISELLO-CHIUSI (E. 847)	0,00	150.000,00	0,00	0,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
4.05.04.99.999 Altre entrate in conto capitale n.a.c.	849 0 REALIZZAZIONE IMPIANTI SPORTIVI E AREE LUDICHE (U. 2482/1)	0,00	0,00	500.000,00	0,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 500 Altre entrate in conto capitale		Categoria 4 Altre entrate in conto capitale n.a.c.	
4.05.01.01.001 Permessi di costruire	878 0 PROVENTI DERIVANTI DALLE CONCESSIONI EDILIZIE (RIF.CAP.2040 E 1302/1 /U)	130.000,00	130.000,00	130.000,00	154.362,06
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 500 Altre entrate in conto capitale		Categoria 1 Permessi di costruire	
6.03.01.04.003 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Cassa Depositi e Prestiti - SPA	973 0 MUTUO LAVORI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ASILI NIDO (CAP U. 2486)	0,00	0,00	0,00	108.081,27
Titolo 6 Accensione Prestiti		Tipologia 300 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		Categoria 1 Finanziamenti a medio lungo termine	
6.03.01.04.003 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Cassa Depositi e Prestiti - SPA	975 0 MUTUO COSTRUZIONE MARCIAPIEDI VIA NAZIONALE (CAP 3498/U)	0,00	0,00	0,00	28.220,64
Titolo 6 Accensione Prestiti		Tipologia 300 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		Categoria 1 Finanziamenti a medio lungo termine	
6.03.01.04.003 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Cassa Depositi e Prestiti - SPA	1005 0 MUTUO LAVORI COMPLETAMENTO E RIQ. TURISTICO AMB. (U.2994/2)	0,00	0,00	0,00	184.135,23
Titolo 6 Accensione Prestiti		Tipologia 300 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		Categoria 1 Finanziamenti a medio lungo termine	
6.03.01.04.003 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Cassa Depositi e Prestiti - SPA	1008 0 MUTUO COMPL.STRADA S.ANGELO BRICA' (U. 3110/8)	0,00	0,00	0,00	17.712,13
Titolo 6 Accensione Prestiti		Tipologia 300 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		Categoria 1 Finanziamenti a medio lungo termine	
6.03.01.04.003 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Cassa Depositi e Prestiti - SPA	1009 0 MUTUO PER LAVORI REGIMENTAZIONE ACQUE PIOVANE L.R. 19/2009 ART.13 (U.3394)	0,00	0,00	0,00	81.682,93
Titolo 6 Accensione Prestiti		Tipologia 300 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		Categoria 1 Finanziamenti a medio lungo termine	

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
6.03.01.04.003 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Cassa Depositi e Prestiti - SPA	1013 0 LAVORI DI COMPLETAMENTO E SISTEMAZIONE AREA ADIACENTE SEDE COMUNALE SOMME RESIDUE (U. 3256/17)	0,00	0,00	0,00	3.306,53
Titolo 6 Accensione Prestiti		Tipologia 300 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		Categoria 1 Finanziamenti a medio lungo termine	
6.03.01.01.999 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	1014 0 MUTUO COMPLETAMENTO SCUOLA ELEMENTARE LIDO (U.2484-1)	0,00	0,00	0,00	283.405,25
Titolo 6 Accensione Prestiti		Tipologia 300 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		Categoria 1 Finanziamenti a medio lungo termine	
6.03.01.04.003 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Cassa Depositi e Prestiti - SPA	1014 1 MUTUO RIQUALIFICAZIONE TURISTICO AMBIENTALE PROLUNGAMENTO LUNGOMARE (U.2994/3)	0,00	0,00	0,00	86.261,15
Titolo 6 Accensione Prestiti		Tipologia 300 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		Categoria 1 Finanziamenti a medio lungo termine	
9.02.04.01.001 Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	1104 0 DEPOSITI CAUZIONALI	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 200 Entrate per conto terzi		Categoria 4 Depositi di/presso terzi	
9.02.04.01.001 Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	1107 0 DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 200 Entrate per conto terzi		Categoria 4 Depositi di/presso terzi	
TOTALE RESPONSABILE 5 FICCHI' FRANCESCO		5.785.126,45	9.524.886,35	15.658.361,24	8.619.210,82
Responsabile 7 TALARICO ANGELICA					
1.01.01.08.001 Imposta comunale sugli immobili (ICI) riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	3 0 ACCERTAMENTO ICI	300.000,00	300.000,00	300.000,00	457.325,90
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 8 Imposta comunale sugli immobili (ICI)	
1.01.01.06.001 Imposta municipale propria riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	4 0 IMPOSTA MUNICIPALE UNICA ALTRI FABBRICATI	1.643.672,48	1.643.672,48	1.643.672,48	2.054.154,42

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 6 Imposta municipale propria	
1.01.01.06.001 Imposta municipale propria riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	4 1 IMPOSTA MUNICIPALE UNICA ABITAZ. PRINCIPALI	18.500,00	18.500,00	18.500,00	33.331,41
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 6 Imposta municipale propria	
1.01.01.53.001 Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	6 0 IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'	15.000,00	15.000,00	15.000,00	22.164,18
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 53 Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	
1.01.01.53.002 Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni riscossa a seguito di attività di verifica e controllo	6 1 IMPOSTA PUBBLICITA' RECUPERO EVASIONE	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 53 Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	
1.01.01.16.001 Addizionale comunale IRPEF riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	9 0 ADDIZIONALE COMUNALE IMPOSTA SUL REDDITO	401.113,45	401.113,45	401.113,45	539.198,30
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 16 Addizionale comunale IRPEF	
1.01.01.52.001 Tassa occupazione spazi e aree pubbliche riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	30 0 TASSA PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE	20.000,00	20.000,00	20.000,00	26.121,28
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 52 Tassa occupazione spazi e aree pubbliche	
1.01.01.52.002 Tassa occupazione spazi e aree pubbliche riscossa a seguito di attività di verifica e controllo	30 1 TOSAP - RECUPERO EVASIONE	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 52 Tassa occupazione spazi e aree pubbliche	
1.01.01.51.001 Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	32 0 TASSA PER LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI	0,00	0,00	0,00	570.569,68

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 51 Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	
1.01.01.51.002 Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani riscossa a seguito di attività di verifica e controllo	32 1 RECUPERO EVASIONE TASSA RSU	0,00	0,00	0,00	63.588,00
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 51 Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	
1.01.01.51.001 Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	33 0 TARI	986.036,83	986.036,83	986.036,83	3.064.092,71
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 51 Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	
1.01.01.99.001 Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c. riscosse a seguito dell'attività ordinaria di gestione	34 0 ADDIZIONALE PROVINCIALE TARSU	48.974,43	48.974,43	48.974,43	226.570,95
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 99 Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c.	
1.01.01.76.001 Tributo per i servizi indivisibili (TASI) riscosso a seguito dell'attività ordinaria di gestione	35 0 TASI	0,00	0,00	0,00	1.244,89
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 76 Tributo per i servizi indivisibili (TASI)	
1.01.01.99.001 Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c. riscosse a seguito dell'attività ordinaria di gestione	36 0 TASSA DI CONCESSIONE SU ATTI E PROVVEDIMENTI COMUNALI	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.786,17
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 99 Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c.	
1.01.01.53.001 Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	59 0 DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 53 Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	
1.03.01.01.001 Fondi perequativi dallo Stato	66 0 ENTRATE DA FONDO SOLIDARIETA' EX SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRIO	297.386,81	297.386,81	297.386,81	297.386,81

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 301 Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali		Categoria 1 Fondi perequativi dallo Stato	
1.03.01.01.001 Fondi perequativi dallo Stato	67 0 RECUPERO FONDO DI SOLIDARIETA' ANNI PRECEDENTI	0,00	0,00	0,00	181.699,35
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 301 Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali		Categoria 1 Fondi perequativi dallo Stato	
2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	100 5 CONTRIBUTO SVILUPPO INVESTIMENTI	3.961,64	3.961,64	3.961,64	13.711,65
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	100 7 ALTRI CONTRIBUTI	60.000,00	60.000,00	60.000,00	81.677,10
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	100 9 CONTRIBUTO IMU TASI	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	
2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	101 0 FONDO DI ROTAZIONE EX ART. 243TER DEL TUEL	839.700,00	0,00	0,00	839.700,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	341 0 CONTRIBUTO MIUR ISTITUTI SCOLASTICI	1.621,53	1.621,53	1.621,53	1.621,53
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
3.05.02.02.002 Entrate da rimborsi di IVA a credito	413 0 I.V.A. A CREDITO SUI SERVIZI RILEVANTI AI FINI D'IMPOSTA	0,00	0,00	0,00	140.601,10
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 2 Rimborsi in entrata	
3.01.02.01.999 Proventi da servizi n.a.c.	502 0 PROVENTI DELL'ACQUEDOTTO COMUNALE	528.600,00	528.600,00	528.600,00	2.390.174,69
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
3.01.02.01.999 Proventi da servizi n.a.c.	504 0 QUOTA TARIFFA SERVIZIO FOGNATURA	81.200,00	81.200,00	81.200,00	302.281,14
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
3.01.02.01.999 Proventi da servizi n.a.c.	510 0 QUOTA TARIFFA SERVIZIO DEPURAZIONE	279.800,00	279.800,00	279.800,00	1.083.827,35
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
3.03.03.04.001 Interessi attivi da depositi bancari o postali	632 0 INTERESSI SU DEPOSITI BANCARI	500,00	500,00	500,00	500,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 300 Interessi attivi		Categoria 3 Altri interessi attivi	
3.05.02.03.005 Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	716 0 RECUPERI E PROVENTI DIVERSI	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.008,94
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 2 Rimborsi in entrata	
3.05.99.99.999 Altre entrate correnti n.a.c.	717 1 IVA SPLIT PAYMENT COMMERCIALE	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 99 Altre entrate correnti n.a.c.	
3.05.02.01.001 Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	720 2 RIMBORSO PERSONALE COMANDATO PRESSO ALTRI ENTI	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 2 Rimborsi in entrata	
3.05.02.01.001 Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	720 3 RIMBORSO SPESE FUNZIONAMENTO CENTRALE DI COMMITTENZA	50.000,00	30.000,00	30.000,00	73.697,65
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 2 Rimborsi in entrata	
7.01.01.01.001 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	946 0 ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
Titolo 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere		Tipologia 100 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere		Categoria 1 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	
9.01.02.02.001 Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	1101 0 RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI AL PERSONALE	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 2 Ritenute su redditi da lavoro dipendente	
9.01.02.01.001 Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	1102 0 RITENUTE ERARIALI	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.792,34
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 2 Ritenute su redditi da lavoro dipendente	

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
9.01.01.02.001 Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	1102 1 RITENUTA PER SCISSIONE CONTABILE IVA (SPLIT PAYMENT)	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.031,06
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 1 Altre ritenute	
9.01.02.99.999 Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	1103 0 ALTRE RITENUTE AL PERSONALE	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 2 Ritenute su redditi da lavoro dipendente	
9.02.01.02.001 Rimborso per acquisto di servizi per conto di terzi	1105 0 RIMBORSO SPESE PER SERVIZI IN CONTO TERZI (U.4505)	100.000,00	100.000,00	100.000,00	107.941,32
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 200 Entrate per conto terzi		Categoria 1 Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	
9.01.99.03.001 Rimborso di fondi economali e carte aziendali	1106 0 RIMBORSO ANTICIPAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 99 Altre entrate per partite di giro	
9.01.99.06.002 Reintegro incassi vincolati ai sensi dell'art. 195 del TUEL	1106 1 REINTEGRO INCASSI VINCOLATI ART. 195 TUEL	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 99 Altre entrate per partite di giro	
9.01.99.06.001 Destinazione incassi vincolati a spese correnti ai sensi dell'art. 195 del TUEL	1106 2 DESTINAZIONE INCASSI VINCOLATI A SPESE CORRENTI AI SENSI DELL'ART. 195 TUEL	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 99 Altre entrate per partite di giro	
TOTALE RESPONSABILE 7 TALARICO ANGELICA		15.987.067,17	15.127.367,17	13.127.367,17	22.885.799,92
TOTALE GENERALE		22.381.945,51	25.177.703,52	29.311.178,41	32.579.419,89

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Centro di RICAVO 0					
1.01.01.08.001 Imposta comunale sugli immobili (ICI) riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	3 0 ACCERTAMENTO ICI Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	300.000,00	300.000,00	300.000,00	457.325,90
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 8 Imposta comunale sugli immobili (ICI)	
1.01.01.06.001 Imposta municipale propria riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	4 0 IMPOSTA MUNICIPALE UNICA ALTRI FABBRICATI Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	1.643.672,48	1.643.672,48	1.643.672,48	2.054.154,42
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 6 Imposta municipale propria	
1.01.01.06.001 Imposta municipale propria riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	4 1 IMPOSTA MUNICIPALE UNICA ABITAZ. PRINCIPALI Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	18.500,00	18.500,00	18.500,00	33.331,41
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 6 Imposta municipale propria	
1.01.01.53.001 Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	6 0 IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	15.000,00	15.000,00	15.000,00	22.164,18
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 53 Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	
1.01.01.53.002 Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni riscossa a seguito di attività di verifica e controllo	6 1 IMPOSTA PUBBLICITA' RECUPERO EVASIONE Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 53 Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	
1.01.01.16.001 Addizionale comunale IRPEF riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	9 0 ADDIZIONALE COMUNALE IMPOSTA SUL REDDITO Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	401.113,45	401.113,45	401.113,45	539.198,30
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 16 Addizionale comunale IRPEF	
1.01.01.41.001 Imposta di soggiorno riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	20 0 IMPOSTA DI SOGGIORNO ART. 4 D.LGS 23/2011 Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	20.000,00	30.000,00	30.000,00	20.000,00

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 41 Imposta di soggiorno	
1.01.01.52.001 Tassa occupazione spazi e aree pubbliche riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	30 0 TASSA PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	20.000,00	20.000,00	20.000,00	26.121,28
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 52 Tassa occupazione spazi e aree pubbliche	
1.01.01.52.002 Tassa occupazione spazi e aree pubbliche riscossa a seguito di attività di verifica e controllo	30 1 TOSAP - RECUPERO EVASIONE Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 52 Tassa occupazione spazi e aree pubbliche	
1.01.01.51.001 Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	32 0 TASSA PER LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	0,00	0,00	0,00	570.569,68
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 51 Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	
1.01.01.51.002 Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani riscossa a seguito di attività di verifica e controllo	32 1 RECUPERO EVASIONE TASSA RSU Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	0,00	0,00	0,00	63.588,00
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 51 Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	
1.01.01.51.001 Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	33 0 TARI Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	986.036,83	986.036,83	986.036,83	3.064.092,71
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 51 Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	
1.01.01.99.001 Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c. riscosse a seguito dell'attività ordinaria di gestione	34 0 ADDIZIONALE PROVINCIALE TARSU Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	48.974,43	48.974,43	48.974,43	226.570,95
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 99 Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c.	
1.01.01.76.001 Tributo per i servizi indivisibili (TASI) riscosso a seguito dell'attività ordinaria di gestione	35 0 TASI Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	0,00	0,00	0,00	1.244,89

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 76 Tributo per i servizi indivisibili (TASI)	
1.01.01.99.001 Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c. riscosse a seguito dell'attività ordinaria di gestione	36 0 TASSA DI CONCESSIONE SU ATTI E PROVVEDIMENTI COMUNALI Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.786,17
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 99 Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c.	
1.01.01.53.001 Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	59 0 DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 53 Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	
1.03.01.01.001 Fondi perequativi dallo Stato	66 0 ENTRATE DA FONDO SOLIDARIETA' EX SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRIO Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	297.386,81	297.386,81	297.386,81	297.386,81
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 301 Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali		Categoria 1 Fondi perequativi dallo Stato	
1.03.01.01.001 Fondi perequativi dallo Stato	67 0 RECUPERO FONDO DI SOLIDARIETA' ANNI PRECEDENTI Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	0,00	0,00	0,00	181.699,35
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 301 Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali		Categoria 1 Fondi perequativi dallo Stato	
2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	100 5 CONTRIBUTO SVILUPPO INVESTIMENTI Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	3.961,64	3.961,64	3.961,64	13.711,65
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	100 7 ALTRI CONTRIBUTI Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	60.000,00	60.000,00	60.000,00	81.677,10
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	100 9 CONTRIBUTO IMU TASI Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	
2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	101 0 FONDO DI ROTAZIONE EX ART. 243TER DEL TUEL Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	839.700,00	0,00	0,00	839.700,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	106 4 CONTRIBUTO DELLO STATO PER SUSSIDI DIDATICI ALLE SCUOLE MATERNE COMUNALI Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	25.000,00	25.000,00	25.000,00	31.424,96
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	
2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	106 9 PER FORNITURA LIBRI DI TESTO (LEGGE 448/98) (CAP. 617-U) Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	107 1 CONTRIBUTO REGIONALE PER MISURE URGENTI DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE (U. 1435) Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	27.199,88	0,00	0,00	27.199,88
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	108 0 FINANZIAMENTO INIZIATIVE MINISTERIALI Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	140 1 CONTRIBUTO REGIONALE PER INIZIATIVE LOCALI (RIF. CAP.926/3) Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	10.000,00	10.000,00	10.000,00	32.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	141 1 CONTRIBUTO REGIONALE BORSE DI STUDIO L.62/2000 (U.607) Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	15.000,00	15.000,00	15.000,00	26.541,70
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	172 0 CONTRIBUTO REGIONALE STABILIZZAZIONE LSU - LPU (U. 57-1-6) Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	150.000,00	150.000,00	150.000,00	194.625,77
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	194 1 RIMBORSO DALLA REGIONE QUOTA 90% SU MUTUO P.I. Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	14.430,00	14.430,00	14.430,00	14.430,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	194 2 RIMBORSO QUOTA SU MUTUI, LEGGE 65/87 (STADIO COMUNALE) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	22.701,00	22.701,00	22.701,00	22.701,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	194 3 CONTRIBUTO REGIONALE MUTUO RIQUALIFICAZIONE LUNGOMARE 90% RATA Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	17.000,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	194 4 CONTRIBUTO REGIONALE P.ZZA SAN FRANCESCO DA PAOLA 90% RATA Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	17.400,00	17.400,00	17.400,00	17.400,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	194 5 CONTRIBUTO REGIONALE STRADA SANT'ANGELO BRICA' 90% RATA Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	24.900,00	24.900,00	24.900,00	24.900,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	194 6 CONTR. L.13/2004 90% RATA MUTUO RIQ.AMBIENTALE LUNGOMARE Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	58.600,00	58.600,00	58.600,00	58.600,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	194 7 CONTR. L. 13/2004 90% SANT'ANGELO BRICA' Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	12.700,00	12.700,00	12.700,00	12.700,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	194 8 CONTRIBUTO L.R. 24/87 REGIMENTAZIONE ACQUE PIOVANE Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	8.803,00	8.803,00	8.803,00	8.803,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	194 9 CONTRIBUTO REGIONALE MUTUO LUNGOMARE MONTEPAONE LIDO Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	195 5 CONTRIBUTO REGIONALE CENTRO STORICO 90% RATA Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	4.236,00	4.236,00	4.236,00	4.236,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	228 0 CONTRIBUTO REGIONALE PULIZIA SPIAGGE (RIF CAP 923/1-U) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	5.000,00	5.000,00	5.000,00	7.194,56
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	242 0 CONTRIBUTO REGIONALE PER SERVIZI DI PREVENZIONE PROGETTO LPU (RIF. CAP. 1398/7 - U) Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	7.124,24
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	242 3 CONTRIBUTO REGIONALE ATTUAZIONE INTERVENTI SOCIO-ASSISTENZIA LI (U.1412/1) Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	6.890,93
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	245 0 CONTRIBUTO LEGGE REGIONALE 431/98 (CAP. 1455/U) Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	110.000,00	110.000,00	110.000,00	370.950,44
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	247 0 CONTRIBUTO REGIONALE L.R. 33/04 (U. 1453) Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	10.000,00	10.000,00	10.000,00	20.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	341 0 CONTRIBUTO MIUR ISTITUTI SCOLASTICI Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	1.621,53	1.621,53	1.621,53	1.621,53
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.002 Trasferimenti correnti da Province	342 0 CONTRIBUTO MENSA SCOLASTICA ISTITUTO COMPRENSIVO Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	7.000,00	7.000,00	7.000,00	8.189,06
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
3.01.02.01.032 Proventi da diritti di segreteria e rogito	378 0 DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ROGITO Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	40.000,00	40.000,00	40.000,00	70.640,95
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
3.05.02.01.001 Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	378 1 ROGITO CONTRATTI Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	344,95
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 2 Rimborsi in entrata	
3.01.02.01.032 Proventi da diritti di segreteria e rogito	379 0 DIRITTI ISTRUZIONE PRATICHE SUAP Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	16.000,00	16.000,00	16.000,00	21.571,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
3.01.02.01.033 Proventi da rilascio documenti e diritti di cancelleria	390 0 DIRITTI RILASCIO CARTE D'IDENTITA' Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	11.000,00	11.000,00	11.000,00	29.471,57
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
3.05.02.02.002 Entrate da rimborsi di IVA a credito	413 0 I.V.A. A CREDITO SUI SERVIZI RILEVANTI AI FINI D'IMPOSTA Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	0,00	0,00	0,00	140.601,10
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 2 Rimborsi in entrata	
3.01.02.01.999 Proventi da servizi n.a.c.	418 0 RIMBORSO SPESE PER NOTIFICHE Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.676,79
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
3.02.02.99.001 Altre entrate derivanti dall'attività di controllo e repressione di irregolarità e illeciti delle famiglie n.a.c.	428 0 SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI AL CODICE STRADALE ART. 208 Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	4.000,00	4.000,00	4.000,00	5.131,90
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti		Categoria 2 Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	
3.02.02.01.999 Proventi da altre multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle famiglie (dal 2019)	428 1 PROVENTI DA VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA PER RILEVAZIONE CON AUTOVELOX Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	916.552,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.129.287,83
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti		Categoria 2 Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	
3.02.02.01.999 Proventi da altre multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle famiglie (dal 2019)	428 2 RILEVAZIONE VIOLAZIONI ALL'ART.142 DEL C.D.S. Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	83.448,00	0,00	0,00	83.448,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti		Categoria 2 Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	
3.01.02.01.008 Proventi da mense	436 0 MENSE E REFEZIONI SCOLASTICHE Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	55.000,00	55.000,00	55.000,00	62.150,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
3.01.02.01.016 Proventi da trasporto scolastico	438 0 CONCORSO SPESA TRASPORTO ALUNNI Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	15.450,00	15.450,00	15.450,00	16.796,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
3.01.02.01.999 Proventi da servizi n.a.c.	502 0 PROVENTI DELL'ACQUEDOTTO COMUNALE Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	528.600,00	528.600,00	528.600,00	2.390.174,69
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
3.01.02.01.999 Proventi da servizi n.a.c.	504 0 QUOTA TARIFFA SERVIZIO FOGNATURA Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	81.200,00	81.200,00	81.200,00	302.281,14

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
3.01.02.01.999 Proventi da servizi n.a.c.	510 0 QUOTA TARIFFA SERVIZIO DEPURAZIONE Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	279.800,00	279.800,00	279.800,00	1.083.827,35
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
3.01.03.01.003 Proventi da concessioni su beni	538 0 PROVENTI ILLUMINAZIONE VOTIVA Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	1.700,00	1.700,00	1.700,00	4.128,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 3 Proventi derivanti dalla gestione dei beni	
3.01.03.01.002 Canone occupazione spazi e aree pubbliche	605 0 CANONI PER CONCESSIONI CIMITERIALI - LOCULI - Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	50.000,00	50.000,00	50.000,00	57.850,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 3 Proventi derivanti dalla gestione dei beni	
3.03.03.04.001 Interessi attivi da depositi bancari o postali	632 0 INTERESSI SU DEPOSITI BANCARI Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	500,00	500,00	500,00	500,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 300 Interessi attivi		Categoria 3 Altri interessi attivi	
3.05.99.99.999 Altre entrate correnti n.a.c.	714 0 RIMBORSO SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 99 Altre entrate correnti n.a.c.	
3.01.02.01.012 Proventi da spurgo pozzi neri	715 0 RIMBORSO ENERGIA ELETTRICA PER DEPURATORE (Cap.1014/1) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	70.000,00	70.000,00	70.000,00	347.307,42
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
3.05.02.03.005 Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	716 0 RECUPERI E PROVENTI DIVERSI Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.008,94
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 2 Rimborsi in entrata	
3.05.99.99.999 Altre entrate correnti n.a.c.	717 1 IVA SPLIT PAYMENT COMMERCIALE Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 99 Altre entrate correnti n.a.c.	
3.05.02.01.001 Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	720 0 SERVIZIO SEGRETERIA - CONCORSO SPESE Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	10.000,00	10.000,00	10.000,00	23.160,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 2 Rimborsi in entrata	

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
3.05.02.01.001 Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	720 2 RIMBORSO PERSONALE COMANDATO PRESSO ALTRI ENTI Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 2 Rimborsi in entrata	
3.05.02.01.001 Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	720 3 RIMBORSO SPESE FUNZIONAMENTO CENTRALE DI COMMITTENZA Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	50.000,00	30.000,00	30.000,00	73.697,65
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 2 Rimborsi in entrata	
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	759 0 PROGETTO DI VALORIZZAZIONE DEI BORGHI - BORGHI DI CASSIODORO - L'OLMO ALBERO DELLA LIBERTA' (U. 2100) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	1.497.900,00	0,00	0,00	1.497.900,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.01.001 Contributi agli investimenti da Ministeri	760 0 MITIGAZIONE DEL RISCHIO FRANA IN LOCALITA' CALICAPOI (U. 3250) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	1.175.478,45	0,00	0,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	761 0 RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA VIABILITA' COMUNALE APPROVAZIONE PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICA AD ECONOMICA (U. 3600) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	150.000,00	0,00	0,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	762 0 RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA VIABILITA' COMUNALE (U. 3601) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	210.000,00	0,00	0,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.01.001 Contributi agli investimenti da Ministeri	763 0 PASSERELAL COMUNALE SU LINEA FERROVIARIA (U. 2490) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	490.000,00	0,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.01.001 Contributi agli investimenti da Ministeri	764 0 ADEGUAMENTO SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA PRIMARIA VIA CARACIOLO (U. 2491) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	2.113.106,38	0,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.01.001 Contributi agli investimenti da Ministeri	770 0 ECOMUSEO DELLA MEMORIA LE CALABRIE DI ULISSE CASSIODORO RACCONTA (U. 2460) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	252.000,00	0,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
4.02.01.01.001 Contributi agli investimenti da Ministeri	771 0 RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SCUOLA MATERNA VIA PELAGGI (U. 2492) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	252.193,26	0,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	772 0 INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA DELEGAZIONE COMUNALE SITA IN PIAZZA SAN FRANCESCO DA PAOLA (U. 2493) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	113.378,00	0,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.01.001 Contributi agli investimenti da Ministeri	780 0 CONTR. STATO COMPLETAMENTO SCUOLA ELEMENTARE LIDO (U.2484-1) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	48.667,36
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	781 0 ADEGUAMENTO EDIFICI SCOLASTICI LEGGE 128/13 Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	571.044,34
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	782 0 ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA MATERNA MONTEPAONE LIDO (CAP. U 2484/6) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	387.378,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.01.001 Contributi agli investimenti da Ministeri	819 0 MESSA IN SICUREZZA CON REGIMENTAZIONE DELLE ACQUE METEORICHE IN LOC. CASINELLO E BRICA' (CAP. U.3395) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	570.000,00	0,00	0,00	570.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	820 3 FINANZIAMENTO INTERVENTI DI RIPRISTINO VIABILITA', IMPIANTO PUBBLICA ILLUMINAZIONE E TRATTI DI RACCOLTA ACQUE PIOVANE - DECRETO 307 DEL 26/01/2016 (U. 3110/5) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	106.955,70
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	820 5 INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO DELE RETI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA - POR CALABRIA 2014-2020 - AZIONE 4.1.3. (U. CAP. 3110/2) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	155.756,45	0,00	0,00	155.756,45
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.01.001 Contributi agli investimenti da Ministeri	820 6 CONTRIBUTO PER PROGETTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE (U. CAP. 3110/7) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	70.000,00	70.000,00	70.000,00	140.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	820 35 REALIZZAZIONE OPERE ESTERNE CAMPO POLIVALENTE (RIF.CAP.2882) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	4.949,93
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	820 89 CONTR.REG.RECUP.AMB.LUNGOMARE ZONA MUSCETTOLA (U. 3098/8) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	62.404,25
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	822 0 CONTRIBUTO REGIONALE PER LAVORI URGENTI C/O IMPIANTO DI DEPURAZIONE CONSORTILE SITO IN LOC. PASQUALI Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	236.705,96
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	824 0 INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DELLE AREE A PERICOLO FRANA INDIVIDUATO NELL'AMBITO DEL TERRITORIO COMUNALE PAI (U. 2481/1) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	843.000,00	0,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.05.04.99.999 Altre entrate in conto capitale n.a.c.	825 0 RIPRISTINO DELL'ASSETTO IDRAULICO MEDIANTE INTERVENTI DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO DEL CENTRO ABITATO MONTEPAONE LIDO (CAP. U. 2480) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	2.438.124,70	2.438.124,70	0,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 500 Altre entrate in conto capitale		Categoria 4 Altre entrate in conto capitale n.a.c.	
4.05.04.99.999 Altre entrate in conto capitale n.a.c.	826 0 LAVORI DI CONSOLIDAMENTO DELLE AREE A RISCHIO FRANE DEL CENTRO ABITATO DI MONTEPAONE (U. 2481) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	2.849.813,20	2.849.813,20	0,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 500 Altre entrate in conto capitale		Categoria 4 Altre entrate in conto capitale n.a.c.	
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	827 0 MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO NEL COMUNE DI MONTEPAONE (U. 2478) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	400.000,00	0,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.05.04.99.999 Altre entrate in conto capitale n.a.c.	828 0 METANIZZAZIONE MONTEPAONE LIDO Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	3.500.000,00	0,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 500 Altre entrate in conto capitale		Categoria 4 Altre entrate in conto capitale n.a.c.	
4.02.01.01.001 Contributi agli investimenti da Ministeri	829 0 MITIGAZIONE DEL RISCHIO FRANE DEL CENTRO STORICO DI MONTEPAONE - VIA SOTTO LE MURA (CAP. U.3397) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	970.000,00	0,00	0,00	970.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
4.02.01.01.001 Contributi agli investimenti da Ministeri	830 0 MESSA IN SICUREZZA DI VIA DELLE PROVINCE CON REGIMENTAZIONE DELLE ACQUE METEORICHE DI MONTEPAONE LIDO (CAP. U.3398) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	950.000,00	0,00	0,00	950.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.05.04.99.999 Altre entrate in conto capitale n.a.c.	835 0 LAVORI DI RISANAMENTO DI UN'AREA DEGRADATA E MIGLIORAMENTO VIABILITA' E PARCHEGGI IN MONTEPAONE CENTRO (U. 2479) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	255.275,70	0,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 500 Altre entrate in conto capitale		Categoria 4 Altre entrate in conto capitale n.a.c.	
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	841 1 CONTRIBUTO REGIONALE CENTRO DIURNO PER ANZIANI (U. 3787) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	10.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	842 0 CONTR.REG. COMPLETAMENTO SCUOLA ELEMENTARE LIDO (U. 2484-1) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	15.163,93
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	844 0 SISTEMAZIONE PIAZZA SAN FRANCESCO DA PAOLA Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	250.000,00	0,00	0,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	845 0 PROGETTO SICUREZZA REALIZZAZIONE IMPIANTO DI VIDEO SORVEGLIANZA AREE COMUNALI ED EDIFICI PUBBLICI (CAP. U 2487) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	350.000,00	0,00	0,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	846 0 SISTEMAZIONE PIAZZA MARINI E AREE ADIACENTI - ATTUALE SEDE COMUNALE E RELATIVI MURI DI SOSTEGNO (U. 2488) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	300.000,00	0,00	0,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	847 0 LAVORI DI MIGLIORAMENTO E MESSA IN SICUREZZA DELLA STRADA INTERPODERALE DRIALO-CORTISELLO-CHIUSI (E. 847) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	150.000,00	0,00	0,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.05.04.99.999 Altre entrate in conto capitale n.a.c.	849 0 REALIZZAZIONE IMPIANTI SPORTIVI E AREE LUDICHE (U. 2482/1) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	500.000,00	0,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 500 Altre entrate in conto capitale		Categoria 4 Altre entrate in conto capitale n.a.c.	
4.05.01.01.001 Permessi di costruire	878 0 PROVENTI DERIVANTI DALLE CONCESSIONI EDILIZIE (RIF.CAP.2040 E 1302/1 /U) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	130.000,00	130.000,00	130.000,00	154.362,06

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 500 Altre entrate in conto capitale		Categoria 1 Permessi di costruire	
7.01.01.01.001 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	946 0 ANTICIPAZIONI DI TESORERIA Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
Titolo 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere		Tipologia 100 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere		Categoria 1 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	
6.03.01.04.003 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Cassa Depositi e Prestiti - SPA	973 0 MUTUO LAVORI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ASILI NIDO (CAP U. 2486) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	108.081,27
Titolo 6 Accensione Prestiti		Tipologia 300 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		Categoria 1 Finanziamenti a medio lungo termine	
6.03.01.04.003 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Cassa Depositi e Prestiti - SPA	975 0 MUTUO COSTRUZIONE MARCIAPIEDI VIA NAZIONALE (CAP 3498/U) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	28.220,64
Titolo 6 Accensione Prestiti		Tipologia 300 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		Categoria 1 Finanziamenti a medio lungo termine	
6.03.01.04.003 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Cassa Depositi e Prestiti - SPA	1005 0 MUTUO LAVORI COMPLETAMENTO E RIQ. TURISTICO AMB. (U.2994/2) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	184.135,23
Titolo 6 Accensione Prestiti		Tipologia 300 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		Categoria 1 Finanziamenti a medio lungo termine	
6.03.01.04.003 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Cassa Depositi e Prestiti - SPA	1008 0 MUTUO COMPL.STRADA S.ANGELO BRICA' (U. 3110/8) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	17.712,13
Titolo 6 Accensione Prestiti		Tipologia 300 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		Categoria 1 Finanziamenti a medio lungo termine	
6.03.01.04.003 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Cassa Depositi e Prestiti - SPA	1009 0 MUTUO PER LAVORI REGIMENTAZIONE ACQUE PIOVANE L.R. 19/2009 ART.13 (U.3394) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	81.682,93
Titolo 6 Accensione Prestiti		Tipologia 300 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		Categoria 1 Finanziamenti a medio lungo termine	
6.03.01.04.003 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Cassa Depositi e Prestiti - SPA	1013 0 LAVORI DI COMPLETAMENTO E SISTEMAZIONE AREA ADIACENTE SEDE COMUNALE SOMME RESIDUE (U. 3256/17) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	3.306,53

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Prestiti - SPA					
Titolo 6	Accensione Prestiti	Tipologia 300	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Categoria 1	Finanziamenti a medio lungo termine
6.03.01.01.999	1014 0 MUTUO COMPLETAMENTO SCUOLA ELEMENTARE LIDO (U.2484-1) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	283.405,25
	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da altre Amministrazioni Centrali n.a.c.				
Titolo 6	Accensione Prestiti	Tipologia 300	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Categoria 1	Finanziamenti a medio lungo termine
6.03.01.04.003	1014 1 MUTUO RIQUALIFICAZIONE TURISTICO AMBIENTALE PROLUNGAMENTO LUNGOMARE (U.2994/3) Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	0,00	0,00	0,00	86.261,15
	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Cassa Depositi e Prestiti - SPA				
Titolo 6	Accensione Prestiti	Tipologia 300	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Categoria 1	Finanziamenti a medio lungo termine
9.01.02.02.001	1101 0 RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI AL PERSONALE Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00
	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi				
Titolo 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	Tipologia 100	Entrate per partite di giro	Categoria 2	Ritenute su redditi da lavoro dipendente
9.01.02.01.001	1102 0 RITENUTE ERARIALI Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.792,34
	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi				
Titolo 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	Tipologia 100	Entrate per partite di giro	Categoria 2	Ritenute su redditi da lavoro dipendente
9.01.01.02.001	1102 1 RITENUTA PER SCISSIONE CONTABILE IVA (SPLIT PAYMENT) Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.031,06
	Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)				
Titolo 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	Tipologia 100	Entrate per partite di giro	Categoria 1	Altre ritenute
9.01.02.99.999	1103 0 ALTRE RITENUTE AL PERSONALE Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi				
Titolo 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	Tipologia 100	Entrate per partite di giro	Categoria 2	Ritenute su redditi da lavoro dipendente
9.02.04.01.001	1104 0 DEPOSITI CAUZIONALI Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi				
Titolo 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	Tipologia 200	Entrate per conto terzi	Categoria 4	Depositi di/presso terzi
9.02.01.02.001	1105 0 RIMBORSO SPESE PER SERVIZI IN CONTO TERZI (U.4505) Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	100.000,00	100.000,00	100.000,00	107.941,32
	Rimborso per acquisto di servizi per conto di terzi				

COMUNE DI MONTEPAONE (CZ)
Piano esecutivo di gestione 2020
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE di cassa
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 200 Entrate per conto terzi		Categoria 1 Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	
9.02.99.99.999 Altre entrate per conto terzi	1105 2 RIMBORSO SPESE PER CONSULTAZIONI POPOLARI Responsabile: 1 FICCHI' FRANCESCO	25.102,01	0,00	0,00	41.650,91
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 200 Entrate per conto terzi		Categoria 99 Altre entrate per conto terzi	
9.01.99.03.001 Rimborso di fondi economici e carte aziendali	1106 0 RIMBORSO ANTICIPAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 99 Altre entrate per partite di giro	
9.01.99.06.002 Reintegro incassi vincolati ai sensi dell'art. 195 del TUEL	1106 1 REINTEGRO INCASSI VINCOLATI ART. 195 TUEL Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 99 Altre entrate per partite di giro	
9.01.99.06.001 Destinazione incassi vincolati a spese correnti ai sensi dell'art. 195 del TUEL	1106 2 DESTINAZIONE INCASSI VINCOLATI A SPESE CORRENTI AI SENSI DELL'ART. 195 TUEL Responsabile: 7 TALARICO ANGELICA	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 99 Altre entrate per partite di giro	
9.02.04.01.001 Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	1107 0 DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI Responsabile: 5 FICCHI' FRANCESCO	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 200 Entrate per conto terzi		Categoria 4 Depositi di/presso terzi	
Totale centro di RICAVO 0		22.381.945,51	25.177.703,52	29.311.178,41	32.579.419,89
TOTALE GENERALE		22.381.945,51	25.177.703,52	29.311.178,41	32.579.419,89

AREA FINANZIARIA

Obiettivo strategico n. 1 – Miglioramento del ciclo di gestione delle risorse finanziarie. (Peso 40 %)

Descrizione	La buona salute finanziaria dell'ente è da considerarsi condizione imprescindibile per poter porre in atto le condizioni di sviluppo del territorio. Il miglioramento della capacità dell'Ente di assolvere agli obblighi contrattuali assunti in ciascun anno è diventata, con l'entrata in vigore della nuova contabilità finanziaria potenziata, una esigenza imprescindibile per tutte le Pubbliche Amministrazioni, da cui dipendono il pareggio sostanziale del bilancio, il rispetto degli equilibri di finanza pubblica e il rispetto dei tempi di pagamenti dei debiti.								
Dati di contesto e analisi critica	Il Comune opera in un contesto caratterizzato da enormi criticità quali la carenza di personale e la limitatezza delle risorse finanziarie.								
Riferimento al DUP e/o al Programma di mandato	Nota di aggiornamento al DUP 2020/2022 approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 17 del 08/07/2020.								
Indicatori									
Titolo	Indicatore	Fonte	Modalità di acquisizione	Unità di misura	Peso (%)	Valore iniziale	Target		
							2020	2021	2022
<u>Riduzione Tempi pagamenti</u>	n. giorni impiegati per pagamenti fatture anno 2019 – n. giorni impiegati per pagamenti fatture 2020/ n. giorni impiegati per pagamenti fatture anno 2019	Contabilità Ente	Interna	%	100%	Media anno 2019	10%	20%	30%
Obiettivi Operativi	Personale coinvolto	Peso obiettivo (%)	Indicatori						
			Titolo	Peso (%)	Unità di misura	Valore iniziale	Target		
1.1 - Firma Autografa su Atti Emessi dall'Ufficio Tributi ai sensi della Legge 549/1995		30	Numero atti firmati digitalmente / numero atti emessi	100	%	ND	30%		
1.2 - Riduzione dei tempi medi di apposizione del visto di regolarità contabile nelle determinazioni di impegno e accertamento (gg lavorativi)		35	n. giorni di lavorazione degli atti anno 2019 - n. giorni di lavorazione degli atti anno 2020/ n. giorni di lavorazione anno 2019	100	%	25	25		
1.3 - Riduzione dei tempi di regolarizzazione dei provvisori di entrata e di spesa.		15	N. giorni di lavorazione dalla creazione in tesoreria anno 2019 - n. giorni di lavorazione degli atti anno	100	%	30	30		

			2020/ n. giorni di lavorazione anno 2019				
1.4- Avviamento "PagoPa"		20	Affidamento entro il 31/12/2020	100	ON/OFF	N.D	ON

AREA TECNICA

Obiettivo strategico n. 2 – Migliorare i processi di funzionamento interni e di erogazione dei servizi dell'Ente. (Peso 40 %)

Descrizione	L'efficienza della macchina amministrativa oggi rappresenta uno dei temi principali per la valutazione della qualità degli enti pubblici sia per quello che riguarda il funzionamento dei processi interni che per quello che riguarda l'erogazione dei servizi al cittadino. A tal fine indispensabili al buon funzionamento dell'organizzazione è la presenza di regole riguardanti le modalità di erogazione dei pubblici servizi che devono essere chiare, semplici ed efficaci.								
Dati di contesto e analisi critica	Il Comune opera in un contesto caratterizzato da enormi criticità quali la carenza di personale e la limitatezza delle risorse finanziarie.								
Riferimento al DUP e/o al Programma di mandato	Nota di aggiornamento al DUP 2020/2022 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 08/07/2020.								
Indicatori									
Titolo	Indicatore	Fonte	Modalità di acquisizione	Unità di misura	Peso (%)	Valore iniziale	Target		
							2020	2021	2022
Rilascio certificati di destinazione urbanistica e autorizzazioni di idoneità alloggiativa	numero di richieste evase in 30 giorni / numero richieste pervenute	Protocollo dell'Ente	interna	%	100%	N.D.	40%	50%	60%

Obiettivi Operativi	Personale coinvolto	Peso obiettivo (%)	Indicatori				
			Titolo	Peso (%)	Unità di misura	Valore iniziale	Target
2-1 Aggiudicazione nuovo appalto servizio raccolta e smaltimento rifiuti		30 %	Aggiudicazione entro il 31/12/2020	100	ON-OFF	ND	ON
2-2 Ricognizione di tutte concessioni cimiteriali rilasciate dal Comune di Montepaone		25 %	Relazione entro il 31/12/2020	100	ON-OFF	30	ON
2-3 Attivazione e funzionamento sportello unico edilizia		25 %	Attivazione entro il 31/12/2020	100	ON-OFF	ND	ON
2-4 Ricognizione dei passi carrabili non autorizzati		20%	Relazione entro il 31/12/2020	100	%	ND	20%

AREA AMMINISTRATIVA

Obiettivo strategico n. 3 – Informatizzazione dell’Ente. (Peso 20 %)

Descrizione	Una “PA digitale ideale” è innanzitutto una PA dematerializzata, dove le informazioni, da e verso l’esterno, ma anche e soprattutto all’interno, circolano rapidamente, con il minor uso di carta possibile, in modo chiaro, sicuro, giuridicamente corretto, pertanto l’informatizzazione costituisce una leva essenziale per bilanciare l’efficienza con la carenza di risorse.								
Dati di contesto e analisi critica	Il Comune opera in un contesto caratterizzato da enormi criticità quali la carenza di personale e la limitatezza delle risorse finanziarie.								
Riferimento al DUP e/o al Programma di mandato	Nota di aggiornamento al DUP 2020/2022 approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 17 del 08/07/2020.								
Indicatori									
Titolo	Indicatore	Fonte	Modalità di acquisizione	Unità di misura	Peso (%)	Valore iniziale	Target		
							2020	2021	2022
<u>Riduzione dei tempi medi di pubblicazione delle delibere e delle determinine</u>	Numero totale dei giorni che intercorrono tra la data di predisposizione degli atti e la data di pubblicazione degli stessi	Albo pretorio	Interna	giorni	100%	Anno 2019	2	3	4

Obiettivi Operativi	Personale coinvolto	Peso obiettivo (%)	Indicatori				
			Titolo	Peso (%)	Unità di misura	Valore iniziale	Target
3.1 Redazione della bozza del piano di Informatizzazione		40	redazione	100	ON-OFF	ND	ON
3.2 Ricognizione ed eventuale riorganizzazione del personale dell’Ente		40	Relazione entro il 31/12/2020	100	On/off	N.D.	ON

3.3 Monitoraggio rimborsi spese di notifica altri Enti		20	Relazione entro il 31/12/2020	100	ON- OFF	N.D.	ON
---	--	----	----------------------------------	-----	------------	------	----

Obiettivo Individuale trasversale

Il Comune di Montepaone ha una struttura organizzativa caratterizzata dalla sola presenza di due Responsabili d'Area Cat D su 4 aree funzionali in specie un responsabile per l'Area Finanziaria e un Responsabile per l'Area Tecnica Urbanistica il quale regge, ad interim, l'Area Lavori pubblici e l'Area Amministrativa nonché il servizio di Polizia Municipale. Il Resto del personale è inquadrato in categorie inferiori e non tutto il personale è in grado di gestire procedimenti complessi, considerato che n. 6 unità appartengono alle categorie LPU/LSU con inquadramento nella categoria A-B-C. Quanto sopra giustifica l'individuazione di un unico obiettivo individuale trasversale come di seguito dettagliato

Assegnazione obiettivi ANNO 2020			
Settore/Unità organizzativa – TUTTO IL PERSONALE			
Responsabile _____			
Cognome e nome _____, Categoria _____, Incarico _____			
Fattore valutativo	Peso ¹	Dettagli	Motivazioni sulla scelta di indicatori e target
1 Performance organizzativa della struttura di appartenenza		<< Obiettivi operativi (da Piano della performance)>>	
2 Obiettivi individuali o di gruppo		Garantire la formazione di tutto il personale dell'Ente	L'Ente intende rafforzare le competenze del personale attraverso percorsi formativi adeguati, che garantirebbero non solo un ottimale impiego delle risorse umane, ma altresì un continuo e costante aggiornamento del personale in ordine alle innovazioni della macchina burocratica
		N. 3 incontri	
3 Comportamenti professionali e organizzativi		<<eventuale integrazione e specificazione delle declaratorie>>	
Note			
Eventuali considerazioni del valutato			
Data _____, Firma Valutatore _____			
Firma Valutato (per presa visione) _____			

¹ Il peso è quello previsto in relazione all'incarico o alla categoria di inquadramento