



COMUNE DI MONTEPAONE

P.IVA 00297260796

Via Luigi Rossi, n. 35 - 88060 Montepaone (Provincia di Catanzaro) - Tel. 0967/49294

AREA AMMINISTRATIVA SERVIZIO SOCIO SCOLASTICO

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI DA PARTE DI SOGGETTI GESTORI DI ATTIVITA' LUDICO-RICREATIVE DI EDUCAZIONE ALL'APERTO E CENTRI ESTIVI 2020 NEL TERRITORIO COMUNALE PER MINORI COMPRESI TRA I 3 E I 14 ANNI NELLA FASE 2 DELL'EMERGENZA COVID-19.

Visto:

- *Il DPCM 17/05/2020, avente ad oggetto. "Disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19." (20A02717), pubblicato in gazzetta ufficiale alla serie generale n 126 del 17/05/2020, ed in particolare l'allegato 8;*
- *Il DL 34 del 19/05/2020, avente ad oggetto: "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19." pubblicato in Gazzetta Ufficiale alla serie Generale n.128 del 19-05-2020 - Suppl. Ordinario n. 21) ed in particolare l'art. 105;*

Evidenziato che il citato art. 105, avente ad oggetto: "Finanziamento dei centri estivi 2020 e contrasto alla povertà educativa" ha previsto una quota di risorse destinata ai comuni, per finanziare iniziative, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, volte a introdurre:

- a) interventi per il potenziamento dei centri estivi diurni, dei servizi socio educativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa destinati alle attività di bambini e bambine di età compresa fra i 3 e i 14 anni, per i mesi da giugno a settembre 2020;
- b) progetti volti a contrastare la povertà educativa e ad implementare le opportunità culturali ed educative dei minori.

Considerato che la Regione Calabria con propria nota prot. n. 0184951 del 05/06/2020, ad oggetto: "Finanziamento dei centri estivi 2020 e contrasto alla povertà educativa", invitava questa Amministrazione a proporre apposita scheda per le risorse a servizi socio educativi territoriali con funzione educativa e ricreativa in favore di minori di età compresa tra i 3 e i 14 anni per i mesi da giugno a settembre 2020;

Visto:

- La deliberazione di G. C. n. 67 del 29/06/2020 avente ad oggetto: " Finanziamento dei centri estivi 2020 e contrasto alla povertà educativa -Manifestazione di interesse per la gestione dei centri estivi nel territorio comunale per minori di età compresa tra i 3 e i 14 anni-Atto di indirizzo";
- La determina del responsabile dell'area ad interim n. 115 del 08/07/2020 del registro determina area, avente ad oggetto: "Approvazione schema di avviso pubblico per la presentazione di progetti da parte di soggetti gestori di attività ludico-ricreative di educazione all'aperto e centri estivi 2020 nel territorio comunale per minori compresi tra i 3 e i 14 anni nella fase 2 dell'emergenza covid-19"

Preso atto che:

- ✓ a questa Amministrazione, con Decreto Ministeriale del 25 giugno 2020, per la finalità di cui sopra, sono state destinate risorse pari ad € 19.797,67;
- ✓ Il suddetto finanziamento è finalizzato a interventi per il potenziamento dei centri estivi diurni, dei servizi socio-educativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa per soggetti dai 3 ai 14 anni, per i mesi da giugno a settembre 2020 attraverso la realizzazione di progetti volti a contrastare la povertà educativa e ad implementare le opportunità culturali ed educative dei minori.

Il comune, sulla base del contributo ricevuto dallo stato, erogherà il contributo a sostegno del servizio attivato da parte dei soggetti gestori che intenderanno partecipare all'avviso, fino ad esaurimento del fondo e solo nel momento in cui effettivamente in cui il finanziamento decretato sarà riscosso e versato nelle casse dell'Ente.

Il soggetto gestore non potrà vantare alcun credito nei confronti del comune, nel caso in cui il finanziamento non sarà effettivamente riscosso dall'Ente.

Nel caso in cui non dovesse pervenire alcun finanziamento, il comune di Montepaone non riconoscerà alcun contributo per lo svolgimento dei progetti di cui sopra.

1) REQUISITI DEI SOGGETTI GESTORI:

Possono presentare domanda.

a) i gestori dei centri estivi o gestori di attività ludico-ricreative ed educative quali

- Associazioni di volontariato e di promozione sociale
- Cooperative sociali
- Polisportive dilettantistiche e simili
- Altri soggetti che perseguono finalità educative/ricreative e/o sportive e/o socioculturali a favore di minori attraverso l'organizzazione di attività estive;

b) che siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del codice degli appalti (D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.),

3) che risultino, alla data di presentazione della domanda di contribuzione, in situazione di regolarità contributiva e previdenziale, come attestata dal DURC.

2) MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E TERMINI SCADENZA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

- ✓ Nella domanda di partecipazione al presente avviso, l'ente gestore deve impegnarsi a rispettare le prescrizioni dettate dal DPCM 11/06/2020 Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19. (20A03194) ed in particolare le linee guida contenute nell'allegato 8.
- ✓ la domanda può essere redatta utilizzando il modulo allegato al presente avviso e presentata, completa di tutti gli allegati e della proposta progettuale, a mano al Protocollo dell'Ente o al seguente indirizzo pec: **segreteria@pec.comune.montepaone.cz.it** entro e non oltre le ore **12:00 del 20/07/2020**

Il contributo riconosciuto, sarà erogato dalla data di avvio del servizio comunicato dal soggetto gestore, in ossequio al DPCM del 11/06/2020, anche in data antecedente alla data di

pubblicazione del presente avviso pubblico e previa verifica dei requisiti di ammissione del soggetto gestore e verifica della documentazione prodotta ai fini della rendicontazione presentata dallo stesso.

3) POSSESSO DEI REQUISITI

Il soggetto gestore dovrà dichiarare il possesso dei requisiti di partecipazione come da modello allegato al presente avviso.

4) CARATTERISTICHE DEL PROGETTO:

Le idee progettuali devono rispettare gli standard obbligatori per rapporto numerico tra operatori interessati, utenti e strategie generali per mantenere il rispetto del distanziamento fisico per le attività relative ai centri estivi e consigliati per le attività nel contesto di parchi:

Rapporto operatori/bambini

- Dai 3 ai 5 anni rapporto 1 adulto ogni 5 bambini
- Dai 6 agli 11 anni 1 adulto ogni 7 bambini
- Dai 12 ai 14 anni 1 adulto ogni 10 adolescenti

Oltre alla logistica organizzativa del rapporto numerico occorre attivarsi per garantire il suo rispetto durante tutta la durata delle attività, tenendo conto del distanziamento fisico.

In caso di presenza di utenti con disabilità, il rapporto numerico deve essere potenziato aumentandolo a 1 operatore per 1 utente;

Il progetto organizzativo del servizio offerto deve essere coerente con tutti gli orientamenti contenute nell'allegato 8 del DPCM 11/06/2020.

Il progetto dovrà includere le seguenti indicazioni:

- dovrà svolgersi sul territorio comunale;
- indicare il calendario di apertura ed orario quotidiano di funzionamento di massima mediante un prospetto che espliciti le attività che si svolgono dall'inizio al termine della frequenza indicando i tempi previsti per la predisposizione quotidiana del servizio e il riordino dopo le attività programmate;
- indicare l'elenco del personale professionale qualificato coinvolto nel progetto, con l'indicazione dei ruoli;
- il numero e l'età dei bambini/adolescenti, nel rispetto del rapporto con lo spazio disponibile al fine di garantire il distanziamento fisico;
- l'indicazione e l'organizzazione funzionale degli ambienti e degli spazi utilizzati, anche attraverso l'uso di una piantina, nella quale siano rappresentati i diversi ambiti funzionali: gli accessi, le aree gioco, le aree di servizio ecc. in modo da costituire la base di riferimento per regolare i flussi e gli spostamenti previsti nonché la corrispondenza ai requisiti di sicurezza, igiene e sanità, distanziamento fisico.

Per l'accesso ai servizi del centro estivo e al fine di assicurare il sostegno ai bisogni delle famiglie con maggiori difficoltà dovranno essere vagliati i seguenti criteri:

1. Condizione di disabilità di bambino/adolescente;
2. Condizione di fragilità della famiglia di provenienza del bambino/adolescente da attestarsi mediante autocertificazione che provi la presa in carico dei servizi sociali od altri soggetti preposti;
3. svolgimento dell'attività lavorativa di entrambi i genitori;
4. incompatibilità del lavoro dei genitori con il lavoro agile;
5. numero dei minori conviventi facenti parte del nucleo familiare.

5) OBBLIGHI DELL' ENTE GESTORE che si impegna a:

- 1) Assicurare la sanificazione, prima dell'avvio delle attività, di tutti gli ambienti e dell'attrezzatura utilizzata.
- 2) Svolgere il servizio in rispetto al D. Lgs. 81/2008, in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, nella domanda di partecipazione al presente avviso, l'Ente gestore deve certificarne il rispetto.
- 3) Dare comunicazione all'Asp del progetto che dovrà svolgere e comunicare la data di avvio dello stesso.
- 4) L'ente gestore, tenendo conto dei criteri di priorità di accesso sopra messi in evidenza, determinerà un elenco degli ammessi di età compresa tra i 3 e i 14 anni.
- 5) Attestare la presenza quotidiana degli utenti su apposito registro, che dovrà essere allegato al rendiconto finale.
- 6) Rispettare le prescrizioni dettate dalle normative nazionali e regionali vigenti e dal presente bando.
- 7) Rispettare quanto previsto nel progetto organizzativo contenuto nella "Dichiarazione possesso requisiti e progetto organizzativo per prevenzione rischio covid-19".
- 8) Ai fini del riconoscimento dei contributi deve essere presentato al Comune il rendiconto delle attività, la documentazione da presentare deve obbligatoriamente contenere:
 - a) numero di utenti accolti,
 - b) documentazione fiscale attestante i costi analitici sostenuti per il rendiconto del servizio espletato (spese personale, per derrate alimentari, spese per materiale ludico-didattico), i pagamenti sostenuti dall'Ente gestore devono essere tracciabili attraverso bonifici bancari o postali o altro mezzo probante l'avvenuto pagamento.

La mancata presentazione del rendiconto indicante il numero degli utenti, la tipologia di servizio usufruito e l'attestazione delle spese sostenute non consentirà l'erogazione del contributo.

- 9) Prevedere adeguata copertura assicurativa per responsabilità civile verso terzi nello svolgimento delle attività o conseguenti per danni a persone o cose,
- 10) Rispettare le normative vigenti sulle attività rivolte ai minori, alla sicurezza del lavoro, alla privacy e all'antipedofilia;
- 11) Rispettare la normativa HACCP se presente il servizio mensa e prevedere, su richiesta diete speciali, per intolleranze/allergie o motivi etnico-culturali;
- 12) dichiarare l'assenza di barriere architettoniche per favorire l'accoglienza dei disabili;
- 13) sottoscrivere un patto d'intesa con gli operatori e i genitori coinvolti, per il rispetto delle regole di gestione e dei servizi finalizzati al contrasto del virus;
- 14) Prevedere strumenti e modalità di verifica e monitoraggio della propria attività.
- 15) Effettuare la rilevazione quotidiana all'ingresso della temperatura corporea per tutti i soggetti coinvolti nelle attività del centro estivo ed eseguire l'allontanamento in caso di temperatura superiore a 37,5.
- 16) Escludere se tecnicamente possibile, la funzione del ricircolo dell'aria, per gli impianti di condizionamento.
- 17) L'ente gestore dovrà dare comunicazione al Comune dell'avvio del servizio, come previsto dal DPCM del 11/06/2020, ma ha facoltà di non richiedere alcun contributo economico oggetto del presente bando.

6) OBBLIGHI DEL COMUNE:

- Ricepire la dichiarazione in merito al possesso dei requisiti e progetto organizzativo per la prevenzione del rischio Covid-19.
- Al termine delle attività, su presentazione di relazione sul servizio svolto, attestazione del rendiconto ed emissione di regolare fattura il Comune riconoscerà i contributi statali.

La ripartizione del contributo potrà essere rivista nel caso in cui ci siano diverse disposizioni da parte dello Stato nel definire i criteri di ripartizione del contributo.
In ogni caso non può eccedere la somma assegnata dallo stato.

7) NORME FINALI

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti dai soggetti partecipanti al presente avviso verranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs n. 196/03 Codice in materia dei dati personali, come integrato dal regolamento EU 2016/679 e dal D.Lgs n. 101/2018, per le finalità strettamente necessarie all'espletamento delle attività connesse al presente avviso.

Montepaone Lì, 08/07/2020

IL RESPONSABILE DELL'AREA AD INTERIM
F.to (Geom. Francesco Ficchi)