



# COMUNE DI MONTEPAONE

(Provincia di Catanzaro)

via L. Rossi,35 - 88060 / MONTEPAONE - P. IVA 00297260796 - Tel. 0967/49294-5

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 36 Reg. Del.

OGGETTO: Modifica Regolamento relativo all'organizzazione ed al funzionamento del Consiglio Comunale (Art. 12 dello Statuto)

L'anno duemila venti, il giorno dieci, del mese di ottobre, alle ore 17,00, convocato per determinazione del Sindaco ed invitato come da avvisi scritti di data 1/10/2020, notificati in tempo utile al domicilio di ciascun Consigliere, si è riunito, sotto la presidenza del Sindaco Sig. Mario Migliarese, nei locali di palazzo "C. Pirrò" di Montepaone Centro, il Consiglio Comunale, in seduta straordinaria di prima convocazione, nelle persone seguenti:

N/ro d' ord.	Nome e cognome	Presente	Assente
1	Migliarese Mario	X	
2	Tuccio Giuseppe	X	
3	Grande Giuseppe	X	
4	Lucia Francesco	X	
5	Fiorentino Maria Assunta	X	
6	Russo Antonio	X	
7	Venuto Isabella	X	
8	Tuccio Tiziana	X	
9	Urzino Paolo	X	
10	Giuseppe Macrì	X	
11	Celia Giuseppe	X	
12	Totino Roberto		X
13	Gerace Francesco	X	

Presenti n. 12

Assenti n. 1

Assiste il Segretario Generale Avv. Carmela Chiellino

Il Presidente, premesso che, essendo il numero dei Consiglieri presenti di 12 su n. 13 Consiglieri assegnati al Comune e su n. 13 Consiglieri in carica, l'adunanza è legale a termine dell'art. 12 dello statuto comunale, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## IL CONSIGLIO COMUNALE (in seduta pubblica)

Premesso che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 48 del 27/8/2009 è stato adottato il regolamento per il funzionamento del consiglio comunale, successivamente modificato con deliberazioni n. 34 del 26/7/2011 e n. 5 del 19/6/2015;

- che con atto n. 50 del 21/10/2017, il Consiglio Comunale, considerato che parti dello Statuto e del Regolamento consiliare in vigore presentano la necessità di una revisione, sia in funzione del mero adeguamento formale alle norme legislative intervenute successivamente alla originaria stesura - la cui osservanza si pone comunque come obbligatoria - sia per un aggiornamento dei contenuti politico-amministrativi che alcune disposizioni di legge hanno affidato alla discrezionalità degli enti locali, ha demandato alla apposita Commissione Consiliare n. 1, (*Affari generali ed istituzionali – legalità, trasparenza, personale; contenzioso; regolamenti comunali; modifica ed adeguamento dello Statuto; organizzazione generale degli uffici e dei servizi comunali; consigli di quartiere e dipartimenti; istituzione di consulte; rapporti tra gli Enti Locali, con la Regione, lo Stato e l'Unione Europea; creazione istituzioni pubbliche comunali; assunzione diretta e appalti di pubblici servizi*) prevista nel regolamento sul funzionamento del Consiglio Comunale, il compito di procedere alla revisione dello statuto e del regolamento del Consiglio;

- che nell'odierna seduta si è proceduto ad apportare modifiche allo Statuto Comunale tra cui quella all'art. 12 "Funzionamento del Consiglio Comunale – Decadenza dei Consiglieri";

- che nelle more di una revisione completa di tutte le norme, la Commissione, nella seduta del 27/11/2018 ha valutato opportuna la modifica dell'art. 14, comma 1, lett. a), del Regolamento del funzionamento del Consiglio Comunale che testualmente recita:

*Art.14 - Convocazione – Presidenza del Consiglio – Ordine del giorno - Funzionamento*

*Omissis:*

*a) gli avvisi di convocazione dovranno essere recapitati ai consiglieri nel domicilio dichiarato, giusto art. 15, comma 4, dello Statuto, rispetto al giorno di convocazione:*

*- cinque giorni prima per le convocazioni in seduta ordinaria;*

*- tre giorni prima per le convocazioni in seduta straordinaria;*

*- ventiquattro ore prima per le straordinarie dichiarate urgenti.*

*- nessun argomento può essere posto in discussione se non sia stata assicurata ad opera della Presidenza un'adeguata e preventiva informazione ai singoli consiglieri con il deposito degli atti.*

*omissis*

- che la modifica proposta in sede di commissione è la seguente:

*a) gli avvisi di convocazione dovranno essere recapitati ai consiglieri mediante messaggio di posta elettronica certificata.*

- che in coerenza alle modifiche apportate allo Statuto:

- il comma 7 del citato art. 14, le parole "Sindaco" e "Vicesindaco" sono abrogate e la Parola "Vice Sindaco" è sostituita con la parola "Vice Presidente";

- il comma 5 dell'art. 14 è così integrato: (...) e almeno 12 ore prima nel caso di urgenza.(...). La suddetta documentazione sarà trasmessa tramite PEC salvo diversa disposizione espressa dal richiedente. (...)

Sentiti gli interventi dei consiglieri per come di seguito:

Visto lo Statuto Comunale;

Visti gli artt. 38 e 42 del D.Lgs. n. 267/2000;

Acquisito, ai sensi del disposto dell'art. 49 del D.L.vo 18 agosto 2000, n. 267, il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica da parte del Responsabile del settore interessato;

CON VOTI favorevoli unanimi.

## DELIBERA

la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e si intende qui integralmente riportata e trascritta.

1) Di prendere atto della proposta del Sindaco di modificare il Regolamento relativo all'organizzazione ed al funzionamento del Consiglio Comunale" per come di seguito descritta:

*Art.14 - Convocazione – Presidenza del Consiglio – Ordine del giorno - . Funzionamento*

*Omissis:*

*a) gli avvisi di convocazione dovranno essere recapitati ai consiglieri nel domicilio dichiarato, giusto art. 15, comma 4, dello Statuto, rispetto al giorno di convocazione:*

*- cinque giorni prima per le convocazioni in seduta ordinaria;*

*- tre giorni prima per le convocazioni in seduta straordinaria;*

*- ventiquattro ore prima per le straordinarie dichiarate urgenti.*

*- nessun argomento può essere posto in discussione se non sia stata assicurata ad opera della Presidenza un'adeguata e preventiva informazione ai singoli consiglieri con il deposito degli atti.*

*omissis*

- che la modifica proposta in sede di commissione è la seguente:

*a) gli avvisi di convocazione dovranno essere recapitati ai consiglieri mediante messaggio di posta elettronica certificata.*

- che in coerenza alle modifiche apportate allo Statuto:

- il comma 7 del citato art. 14, le parole "Sindaco" e "Vicesindaco" sono abrogate e la Parola "Vice Sindaco" è sostituita con la parola "Vice Presidente".

- il comma 5 dell'art. 14 è così integrato: (...) e almeno 12 ore prima nel caso di urgenza.(...). La suddetta documentazione sarà trasmessa tramite PEC salvo diversa disposizione espressa dal richiedente. (...)

2) di prendere atto del testo coordinato allegato alla presente di cui forma parte integrante e sostanziale;

- 3) di dare atto che il Regolamento sarà pubblicato all'albo pretorio del comune per 30 (trenta) giorni consecutivi;
- 4) Di trasmettere il presente atto al responsabile dell'Area Amministrativa per gli adempimenti conseguenti.
- 5) Di dare atto che il nuovo "Regolamento per il funzionamento del consiglio comunale" entrerà in vigore nei termini e secondo le modalità previste dallo Statuto Comunale;



# COMUNE DI MONTEPAONE

(Provincia di Catanzaro)

via L. Rossi,35 - 88060 / MONTEPAONE - P. IVA 00297260796 - Tel. 0967/49294-5

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: Modifica Regolamento relativo all'organizzazione ed al funzionamento del Consiglio Comunale (Art. 12 dello Statuto)

PARERI DI CUI ALL'ART. 49 e 147 Bis TUEL D.LGS. 267/2000

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

La sottoscritta Responsabile dell'Area Amministrativa ai sensi degli artt. 49, comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.Lgs. 174/2012, e 147 bis, comma 1 del D.Lgs.267/2000 ESPRIME PARERE FAVOREVOLE sulla proposta di deliberazione.

Attesta, per l'effetto, con la sottoscrizione e con ogni conseguenza, la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa essendo stati correttamente valutati i presupposti di fatto e di diritto, il rispetto delle regole anticorruzione, il rispetto delle norme sulla privacy, che consentono all'organo deliberante di approvare il presente provvedimento.

Montepaone lì 08/10/2020

Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
F.to Geom. Francesco FICCHI'

### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

La sottoscritta Responsabile del Servizio Economico Finanziario, ai sensi degli artt. 49, comma 1, come modificato dall'art. 3 del D. Lgs. 174/2012, e 147 bis, comma 1 del D. Lgs.267/2000

Vista la proposta in oggetto attesta che:

HA RIFLESSI DIRETTI sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente ed esprime parere FAVOREVOLE di regolarità contabile

NON HA RIFLESSI DIRETTI o INDIRETTI sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

NON NECESSITA del visto di copertura finanziaria

Montepaone lì 08/10/2020

Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
F.to Dott.ssa Angelica Talarico

Letto, approvato e sottoscritto

Il Segretario Generale  
Avv. Carmela Chiellino

Il Sindaco - Presidente  
Mario Migliarese

Firmato come all'originale

---

#### ALBO PRETORIO

Il sottoscritto, responsabile del servizio delle pubblicazioni all'Albo Pretorio,

#### ATTESTA

Che la presente deliberazione è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio on-line di questo Comune per rimanervi per 15 giorni consecutivi.

Montepaone, li 30/10/2020

Il Responsabile dell'Albo On-Line  
F.to Rosaria Fabbio

---

#### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si attesta che la presente delibera diventerà esecutiva ai sensi :

- del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 267/ del 18/08/2000
- del 4° comma dell'art. 134 del D.Lgs 267 del 18/08/2000 (immediata eseguibilità)

Montepaone li

IL SEGRETARIO GENERALE