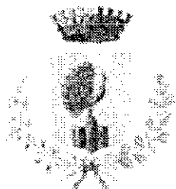


ORIGINALE

- COPIE UFFICIO
- COPIA RAGIONERIA
- ALBO PRETORIO
- COPIA SEGRETERIA



COMUNE DI MONTEPAONE

(Provincia di Catanzaro)

Via L. Rossi,35 - 88060 / MONTEPAONE - P. IVA 00297260796 - Tel. 0967/49294-5 Fax 49294

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Ufficio Servizi Demografici: Responsabile del Procedimento Francesca Cutruzzulà

Data	Numero Area
11/12/2018	187

OGGETTO: Impegno di spesa per affidamento fornitura Registri per lo Stato Civile anno 2019 e rilegatura anno 2018. Codice CIG Z 392566322

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Visto il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il regolamento di Organizzazione degli uffici e Servizi dell'Ente.

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità approvato con Delibera Consiliare n. 69 del 29/12/2017;

Visto il vigente Regolamento Comunale sui contratti di fornitura di beni e servizi, lavori in economia e appalti lavori pubblici approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 13/5/2009;

Visto il Codice dei Contratti di cui al D. Leg. vo 50/2016;

Visto lo Statuto Comunale;

Vista la Legge 7 agosto 1999, n. 241 e s.m.i.;

Vista la Delibera della Giunta Comunale n. 13/2018 di approvazione del Piano Anticorruzione 2018/2020;

Vista la Delibera del Consiglio Comunale n. 20 del 9/4/2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione anno 2018-2020;

Visto il Decreto del Vicesindaco n. 3 dell'8/1/2018, di conferimento delle funzioni dirigenziali di Responsabile dell'Area Amministrativa, ad interim.

Vista la Determinazione n. 40 del 22/02/2018 con la quale è stata attribuita, la Responsabilità dei Procedimenti dell'Ufficio SS. DD.;

Richiamato l'art. 107 del D.Lgs 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei Dirigenti;

Considerato che all'Area Amministrativa fanno capo, tra l'altro, i Servizi Socio-Scolastici e i Servizi Demografici;

Premesso che:

- questo Ente deve provvedere all'acquisto dei Registri dello Stato Civile per il 2019, nonché, la rilegatura dei Registri dell'anno 2018;

- si è proceduto all'indizione di una formale indagine di mercato invitando a presentare preventivo offerta alle seguenti Ditte specializzate in tale tipo di fornitura: Maggioli s.p.a. - Filiale PRO.S.E.L di CZ

Myo s.p.a. Poggio Torriana

Grafiche Gaspari

Considerato che le stesse hanno fatto pervenire le offerte, per come richiesto, e nei tempi e modi indicati dall'Ufficio interessato, per l'importo a fianco di ciascuna segnato: Maggioli s.p.a. - Filiale PRO.S.E.L di CZ - €uro 866,43

Myo s.p.a. Poggio Torriana - €uro 960,68

Grafiche Gaspari - €uro 939,76

Considerato che l'offerta più vantaggiosa risulta quella presentata della Ditta Maggioli s.p.a. - Filiale PRO.S.E.L. di Catanzaro,,

Verificate sulla vetrina del Mercato Elettronico le tipologie delle forniture di che trattasi con le relative offerte da parte dei fornitori accreditati;

Rilevato che dopo tale verifica l'offerta della Maggioli, presente, anche, sulla vetrina del MEPA, è più rispondente alle esigenze di questa Amministrazione, sia in termini di funzionalità che in termini di economicità;

Ritenuto, pertanto, ai sensi di quanto contenuto nel comma 2 lett. a) dell'art. 36 del D.Leg.vo 50/2016, già citato, di procedere all'affidamento della fornitura dei Registri dello Stato Civile per l'anno 2019 e la rilegatura dei Registri dell'anno 2018 alla Ditta Ditta Maggioli s.p.a. - Filiale PRO.S.E.L. di Catanzaro;

Dato atto che, ai sensi della legge 136/2010, è stato assegnato dall' Anac tramite procedura informatica il codice Cig Z392566322

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che non sussiste conflitto d'interessi in Capo al responsabile del servizio nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'applicazione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del citato D. Leg.vo. n. 267/2000;

DETERMINA

per tutto quanto espresso in narrativa che qui si riporta

- 1) di affidare la fornitura dei Registri per lo Stato Civile per l'anno 2019 e la rilegatura dei Registri dell'anno 2018 alla Ditta "MAGGIOLI S.p.A." di Santarcangelo di Romagna (RN), Filiale Pro.S.E.L., con sede in Catanzaro Via L. della Valle,19 a fronte di un corrispettivo di € 866,43, IVA e trasporto incluse;
- 2) di impegnare a tal fine, la somma complessiva di € 282,00, dando atto che la stessa trova copertura con i fondi di cui al capitolo 274/3 del bilancio di previsione per l'esercizio 2018, provvedendo ad impegnare la restante somma di €uro 584,43 con successivo e separato atto nel 2019 ;
- 3) di procedere ai fini dell'art. 3, comma 5, legge del 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. alla richiesta degli estremi identificativi del conto corrente dedicato dalla ditta affidataria, nonché delle generalità e codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.
- 4) di procedere alla liquidazione delle relative fatture nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 3 della legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.
- 5) di dare atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'applicazione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del citato D. Leg.vo. n. 267/2000;
- 6) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. Lgs. 267/2000;

Il Responsabile del Procedimento
F.to Francesca Cutruzzulà

Il Responsabile Area Amministrativa, ad interim
F.to Geom. Francesco Ficchi

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:
rilascia:

- PARERE FAVOREVOLE
 PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data 19/12/2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott.ssa Angelica Talarico

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
272	19/12/2018	282,00	274/3	2018

Data 19/12/2018.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott.ssa Angelica Talarico

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio on-line comunale per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 19/12/2018_ al 03/01/2019
F.to Rosaria Fabbio