

Bollo
€ 16,00

MODELLO "A"

COMUNE DI MONTEPAONE
Piazza San Francesco snc
88060 MONTEPAONE

ISTANZA PER IL RILASCIO DELLA LICENZA DI PUBBLICO SPETTACOLO AI SENSI DEGLI ARTT. 68 E 80 DEL TULPS PER MANIFESTAZIONE OCCASIONALE DI PUBBLICO SPETTACOLO IN LUOGHI ALL' APERTO

Il sottoscritto _____ Nato a _____

il _____ C.F.: _____

Residente a _____ in Via _____

Recapito telefonico _____ E-mail _____

In qualità di _____ della SOCIETA' / ASSOCIAZIONE _____

Con sede legale a _____ in via _____

Codice fiscale _____ P. IVA: _____

CHIEDE

Il rilascio della licenza ad effettuare una manifestazione temporanea di pubblico spettacolo, di cui agli artt. 68 e 80 del Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza 18.06.1931 n. 773

Denominata _____

Con svolgimento nei giorni _____ : dalle ore _____ del giorno _____

alle ore _____ del giorno _____ con inizio montaggio delle strutture dalle ore _____

del giorno _____ alle ore _____ del giorno _____

CHIEDE ALTRESI'

il patrocinio del Comune di Montepaone

la chiusura al traffico delle seguenti vie o piazze:

l'uso delle seguenti attrezzature comunali impegnandosi alla corresponsione di quanto dovuto dallo specifico tariffario comunale:

altro: _____

A tal fine, consapevole delle conseguenze amministrative e penali previste dalla legge (art. 76 DPR 445 del 28/12/2000 e art. 21 L. 241/90) in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- ✓ Che nei propri confronti non sussistono cause di divieto, di decadenza o di sospensione indicati dall' art. 67 del D. Lgs. 06.09.2011 n 159 ;
- ✓ di non aver riportato condanne penali, né di essere in stato di fallimento né in qualsiasi altra situazione che impedisca, ai sensi della normativa vigente, l'esercizio dell'attività (artt.11, 12, 92 e 131 del TULPS approvato con R.D. 18.6.1931 n.773);
- ✓ che l'attività verrà esercitata nel rispetto della normativa in vigore compresa quella urbanistica, igienico sanitaria, di sicurezza e prevenzione incendi;
- ✓ che ogni responsabilità civile e penale derivante dall' attività per danni a persone o cose è esclusivamente a carico del sottoscritto;

DICHIARA ALTRESI'

A) Che la manifestazione rientra nella seguente tipologia:

- Intrattenimento musicale
- Intrattenimento danzante
- Evento sportivo
- Festa popolare
- Festival
- Mercatino
- Comizio
- Altro tipo di evento (da specificare)

Dichiarazione descrittiva dell' attività

(allegare file aggiuntivo in caso di spazio insufficiente)

B) Che le aree interessate dalla manifestazione di cui alla presente istanza sono le seguenti:

- luoghi/aree di proprietà privata:

Via/Piazza _____ n. _____ Rif. catastali: foglio _____ mappale _____
sub _____

- luoghi di proprietà e/o uso pubblico.

Via/piazza _____ per la superficie di mq. _____

- C) di provvedere autonomamente alla sottoscrizione dei contratti per gli eventuali allacciamenti idraulici ed elettrici;
- D) di consegnare, il giorno antecedente l'inizio della manifestazione, copia della ricevuta di versamento relativa alla tassa di occupazione di suolo pubblico (se dovuta);
- E) di impegnarsi a mantenere l'ordine e la pulizia dell'area occupata;
- F) di assumersi l'onere degli eventuali danni che verranno arrecati alle attività, alle strutture, al patrimonio dell' area occupata;

G) che le aree e gli allestimenti utilizzati nel corso della manifestazione sono corrispondenti a quanto di seguito evidenziato:

(barrare la casella corrispondente alla tipologia di area ed allestimenti utilizzati)

- La manifestazione si svolgerà in luoghi all'aperto SENZA l'installazione di strutture specificatamente destinate allo stazionamento del pubblico (sedie, tribune, ecc.).

Allo scopo si allegano:

- piantina (scala 1:100) dell'area interessata alla manifestazione con inseriti gli ingombri di eventuali strutture;
- atto di assenso del proprietario dell'area (nel caso di utilizzo di area privata e pertanto non sarà dovuta la tassa di occupazione di suolo pubblico);

Il sottoscritto intende allestire le seguenti strutture (non atte allo stazionamento del pubblico):

- a) n. di dimensioni
- b) n. di dimensioni
- c) n. di dimensioni

e pertanto allega per ciascuna di esse:

- certificato di idoneità statica rilasciato da tecnico abilitato;
- certificato di verifica annuale rilasciato da tecnico abilitato;

Impegnandosi, ad allestimenti ultimati, a produrre la seguente ulteriore documentazione (da consegnare all' Ufficio di Polizia Locale, almeno **4 ore prima** dell'inizio della manifestazione):

- dichiarazione d'esecuzione a regola d'arte degli impianti elettrici installati, così come previsto dal D.M. 37/08, a firma di tecnico abilitato;
- dichiarazione concernente l'approntamento e l'idoneità dei mezzi antincendio;
- per le strutture (palchi, americane, ecc.): relazione di corretto montaggio a firma di tecnico abilitato.

- La manifestazione si svolgerà in luoghi all'aperto con l'installazione di strutture specificatamente destinate allo stazionamento del pubblico (sedie, tribune, ecc.) e/o in uno spazio chiuso quale cortile, tendone o capannone (N.B. NON sono ammesse coperture di tipo pressostatico).

Allo scopo si allegano:

- piantina in triplice copia (scala 1:100) dell'area interessata alla manifestazione con inseriti gli ingombri di eventuali strutture;
- atto di assenso del proprietario dell'area nel caso di utilizzo di area privata (non sarà dovuta la tassa di occupazione di suolo pubblico);

Il sottoscritto intende allestire le seguenti strutture :

- a) n. di dimensioni
- b) n. di dimensioni
- c) n. di dimensioni

e pertanto dichiara:

- che i locali o impianti che intende utilizzare hanno **capienza pari o inferiore a 200 persone**, e quindi allega relazione tecnica di un professionista iscritto nell'albo degli ingegneri o nell'albo degli architetti o nell'albo dei periti industriali o nell'albo dei geometri che attesta la rispondenza del locale o dell'impianto alle regole tecniche stabilite dalle norme in vigore tempo per tempo;
- dichiara che i locali o impianti che intende utilizzare hanno **capienza superiore a 200 persone** e pertanto

- comunica che è già stata effettuata una verifica di agibilità da parte della C.P.V.L.P.S. in data non anteriore ad anni due (data), di cui si allega copia, e quindi si chiede un rinnovo della medesima allegando per ogni struttura

- certificato di verifica annuale rilasciato da tecnico abilitato.

(oppure)

- comunica che NON è mai stata effettuata verifica di agibilità di pubblico spettacolo e pertanto allega in triplice copia per ogni struttura:

- relazione di calcolo della struttura;

- relazione di calcolo scariche atmosferiche;

- relazione di collaudo della struttura;

- certificato di verifica annuale rilasciato da tecnico abilitato.

Il sottoscritto si impegna inoltre, ad allestimenti ultimati, a produrre la seguente ulteriore documentazione da consegnare all' Ufficio di Polizia Locale, ~~Per~~ - almeno 2 ore prima dell' inizio della manifestazione:

- d) **dichiarazione d'esecuzione a regola d'arte degli impianti elettrici installati, così come previsto dal D.M. 37/08 , a firma di tecnico abilitato;**
- e) dichiarazione concernente l'approntamento e l'idoneità dei mezzi antincendio;
- f) per le strutture (palchi, americane, tribune, ecc.): relazione di corretto montaggio a firma di tecnico abilitato.

H) che per quanto riguarda la diffusione sonora

- la manifestazione si svolgerà tramite spettacoli musicali o teatrali per cui il sottoscritto s'impegna a corrispondere i diritti d' autore (ART. 72 TULPS n. 773/1931- pagamento dei diritti SIAE) nelle misure prescritte dalla legge;
- verranno rispettati i valori differenziali di immissione sonora ai sensi dell'art.4 del DPCM 14.11.1997;

(oppure)

I) che per quanto riguarda l'attività di somministrazione e vendita temporanea, durante la manifestazione

- NON viene effettuata alcuna somministrazione temporanea di alimenti e bevande;
- viene effettuata la somministrazione temporanea di alimenti e bevande e pertanto inoltra in via telematica, SCIA di somministrazione temporanea;
- NON viene effettuata alcuna vendita di prodotti alimentari e non alimentari

J) che l'evento:

- NON prevede manifestazioni di sorte locale (lotteria)**
- È prevista manifestazione di sorte locale (lotteria)** compresa nell' ambito applicativo dell' art. 13, comma 1^a lettera a) e comma 2^a lettera a) DPR n. 430 del 26 ottobre 2001.

Data

Il Legale rappresentante

(allegare fotocopia documento d' identità)

NB: La richiesta di autorizzazione alla manifestazione e gli allegati previsti devono pervenire all' ufficio in indirizzo almeno 20 giorni prima dello svolgimento della manifestazione . Il certificato di regolare montaggio degli impianti e delle attrezzature e la ricevuta di versamento della Tassa di occupazione di suolo pubblico (se dovuta) devono essere consegnate all' Ufficio di Polizia Locale almeno due ore prima dell' inizio della manifestazione.

