



COMUNE DI MONTEPAONE

(Provincia di Catanzaro)

via Roma, 63 - 88060 / MONTEPAONE - P. IVA 00297260796 - Tel. 0967/49294-5 Fax 49180

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.80Del. Reg.

Oggetto: Avviso pubblico per la selezione e il finanziamento di grandi festival eventi, iniziative e progetti per la qualificazione e il rafforzamento dell'attuale offerta culturale presente in Calabria annualità 2017. adesione al bando e provvedimento di approvazione della proposta progettuale.

L'anno duemiladiciasette, il giorno quattordici del mese di giugno alle ore 13:50 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, ritualmente convocata, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

N/ro d' ord.	Cognome e nome	Qualifica	Presente	Assente
1	Mario Migliarese	Sindaco	x	
2	Giuseppe Tuccio	Vicesindaco	x	
3	Isabella Venuto	Assessore		x
4	Francesco Lucia	"	x	
5	Maria Assunta Fiorentino	"	x	

Assiste il Segretario Generale, Avv. Chiellino Carmela

Il Sindaco- Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti a procedere alla trattazione dell'argomento in oggetto indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l' avviso pubblico per la selezione e il finanziamento di grandi festival eventi, iniziative e progetti per la qualificazione e il rafforzamento dell'attuale offerta culturale presente in Calabria annualità 2017

CONSIDERATO che è intendimento di questa amministrazione comunale partecipare al predetto avviso pubblico e in particolare la linea di intervento azione 1 tipologia D

RILEVATO che il predetto avviso pubblico è in sintonia d'intenti con quanto previsto da questa amministrazione comunale

VISTA l'intenzione dell'Amministrazione Comunale di razionalizzare la spesa pubblica, convogliando gli sforzi su pochi, ma selezionati eventi, che siano in grado di accontentare di accontentare piu' fasce di età di popolazione residente e piu' target di visitatori non residenti;

VISTI:

- il D. Leg.vo 267/2000 e s.mm. e ii.;
- lo Statuto Comunale Vigente;

A voti unanimi favorevoli espressi in forma palese,

DELIBERA

1. Di aderire all'avviso pubblico per la selezione e il finanziamento di grandi festival eventi, iniziative e progetti per la qualificazione e il rafforzamento dell'attuale offerta culturale presente in Calabria annualità 2017.
2. di approvare la proposta progettuale afferente l'evento estate montepaonese di cui allegata documentazione;
3. di richiedere per l'evento in oggetto un finanziamento di eruro 20.000,00



COMUNE DI MONTEPAONE

(Provincia di Catanzaro)

via Roma, 63 - 88060 / MONTEPAONE - P. IVA 00297260796 - Tel. 0967/49294-5 Fax 49180

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO:AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE E IL FINANZIAMENTO DI GRANDI FESTIVAL EVENTI, INIZIATIVE E PROGETTI PER LA QUALIFICAZIONE E IL RAFFORZAMENTO DELL'ATTUALE OFFERTA CULTURALE PRESENTE IN CALABRIA ANNUALITÀ 2017. ADESIONE AL BANDO E PROVVEDIMENTO DI APPROVAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE.

PARERI DI CUI ALL'ART. 49 e 147 Bis TUEL D.LGS. 267/2000

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Amministrativa, ai sensi degli artt. 49, comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.Lgs. 174/2012, e 147 bis, comma 1 del D.Lgs.267/000 ESPRIME PARERE FAVOREVOLE sulla proposta di deliberazione attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Montepaone lì 14.06.2017

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
F.to (Rag. Vincenzo LAROCCA)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, ai sensi degli artt. 49, comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.Lgs. 174/2012, e 147 bis, comma 1 del D.Lgs.267/000

Vista la proposta in oggetto attesta che:

HA RIFLESSI DIRETTI/INDIRETTI sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente ed esprime PARERE FAVOREVOLE sulla regolarità contabile

NON HA RIFLESSI DIRETTI/INDIRETTI sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

NON NECESSITA del visto di copertura finanziaria in quanto il presente atto non comporta spese a carico del bilancio comunale.

Montepaone lì 14.06.2017

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to (Vincenzo Larocca)

Letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Carmela CHIELLINO

IL SINDACO
Mario Migliarese

Firmati come all'originale

ALBO PRETORIO

Il sottoscritto, responsabile del servizio delle pubblicazioni all'Albo Pretorio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio on-line di questo Comune (Art.32,Comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) per rimanervi per 15 giorni consecutivi (Art. 124, comma 1, del TU 18 agosto 2000 n. 267) e comunicata ai capigruppo con nota prot. 5757

Montepaone, li 20/06/2017

L'Addetto alla pubblicazione
F.to Rosaria Fabbio

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si attesta che la presente delibera diventerà esecutiva ai sensi:

€ del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 267 del 18/8/2000

€ del 4° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 267 del 18/8/2000 (immediata eseguibilità)

Montepaone, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

		
UNIONE EUROPEA	REGIONE CALABRIA	REPUBBLICA ITALIANA

**AVVISO PUBBLICO
PER LA SELEZIONE E IL FINANZIAMENTO DI INTERVENTI PER LA
VALORIZZAZIONE DEL SISTEMA DEI BENI CULTURALI
E PER LA QUALIFICAZIONE E IL RAFFORZAMENTO
DELL'ATTUALE OFFERTA CULTURALE PRESENTE IN CALABRIA
ANNUALITÀ 2017**

Allegato II - Formulario per la presentazione delle proposte

SEZIONE 1 - DATI GENERALI

1.1 Titolo dell'iniziativa	
Estate Montepaonese	

1.2 Soggetto Proponente	
Comune di Montepaone	

1.3 Spese previste e contributo richiesto	
Spesa prevista (€)	24000,00
Contributo richiesto (€)	20000,00

1.4 Azione		
AZIONE 1: Valorizzazione e del sistema dei beni culturali e ambientali		Tipologia A - Sezione "Grandi Festival 10 + di rilievo internazionale"
		Tipologia B – Sezione "Eventi di rilievo regionale e nazionale"
		Tipologia C – Sezione "Eventi di rilievo regionale"
	x	Tipologia D – Eventi innovativi di interesse regionale non storicizzati
AZIONE 2: Rafforzamento del sistema museale		Sostegno alla realizzazione di mostre d'arte
AZIONE 3: Valorizzazione e del patrimonio demo etno antropologico e della cultura immateriale		Tipologia A: Promuovere lo sviluppo della cultura musicale
		Tipologia B: Valorizzazione della cultura calabrese e delle personalità di rilievo della storia della regione

Illustrare brevemente:

- *obiettivi dell'iniziativa proposta*
- *principali risultati attesi*
- *modalità e tempi di realizzazione*

(max 2 pagine)

L'estate montepaonese è un nuovo evento che punta a valorizzare il fertile substrato culturale locale. Il suo cartellone sarà ricco e variegato, che risponde ai gusti di un ampio parterre a carattere sovracomunale, essendo la sommatoria di più appuntamenti, connotati da una durata media di più giorni consecutivi, che spaziano tra cultura, teatro, cinema sport, musica feste tradizionali e tempo libero, coprendo una durata temporale racchiusa tra il 15 luglio e 30 agosto.

Il programma è finalizzato a razionalizzare la spesa dei fondi pubblici destinati alla cultura, concentrandola verso pochi ma importanti eventi, che possano creare reti solidali tra il mondo delle associazioni e l'amministrazione comunale, che si avvale della loro linfa vitale per far rifiorire il territorio. Altra finalità dell'evento è quella di realizzare iniziative atte a promuovere le eccellenze del territorio e a valorizzarne tutte le sue risorse intrinseche, in un calendoscopio di opportunità, in cui l'incontro, il confronto e lo scambio, prendono corpo attorno alle tematiche della tradizione, un modo diverso di promuovere il binomio manifestazioni culturali-territorio, con finalità di attrarre, oltre il bacino di utenza collinare, anche i turisti balneari, a cui viene offerto un ventaglio di opportunità, ivi incluse le degustazioni enogastronomiche nel contesto del borgo antico e nella zona commerciale. L'estate Montepaonese è un contenitore culturale che si compone di una serie di manifestazioni ed eventi, accanto alle feste di tradizione, legate al paese più rappresentative (festa di san giovanni battista, festa di san felice, festa di san francesco da paola), troviamo la rassegna cinematografica e gli spettacoli teatrali a carattere sociale, i momenti ludico-didattici dedicati ai più piccoli, le serate di intrattenimento organizzate dalle associazioni, le mostre di arte, le gare di auto storiche, le gare enogastronomiche e le kermesse musicali. Ciò che accomuna tutte le manifestazioni è il filo conduttore della location, scelta in pieno centro storico, in spazi aperti, scorci suggestivi, luoghi che esprimono identità locale, istillando nello spettatore il senso di appartenenza. Pertanto, l'obiettivo principe dell'estate montepaonese, non solo quello di intrattenere i residenti, ma è soprattutto quello di riportare il paese al baricentro culturale del territorio, a cui comuni è legata dalla capacità di fare sintesi delle eccellenze locali, siano esse culturali, umane e/o ambientali.

L'intervento è quello di creare una filiera di turismo, che leghi a doppio filo il mare ai monti, diversificando l'offerta turistica e ampliando le possibilità dell'entroterra di attrarre cospicui flussi turistici. In particolare, riuscire nell'intento di intercettare i flussi turistici della costa, farebbe compiere al territorio quel salto, a cui da tempo anela.

Dall'integrazione tra estate montepaonese e la straordinaria bellezza dei borghi può nascere la leva ideale per convogliare i turisti verso la riscoperta delle aree interne.

L'affidamento della progettazione integrata della direzione artistica e dell'attuazione dei singoli eventi avverrà attraverso bando pubblico, nel quale sarà stabilito i contenuti di ciascuna manifestazione, siano preventivamente condivisi e concordati con l'ente al fine di favorire un processo di cooperazione virtuoso paritetico, fondato sul principio della sussidiarietà tra enti pubblici e soggetti privati.

La tempistica di realizzazione degli eventi coprirà un arco temporale compreso tra il 15 luglio e il 30 agosto.

SEZIONE 2 – SOGGETTO PROPONENTE

2.1 Dati anagrafici del Soggetto Proponente

Denominazione/Ragione Sociale
Comune di Montepaone

Forma giuridica	
Estremi atto costitutivo¹	
Scadenza²	
Soggetto Ente pubblico	<input checked="" type="checkbox"/>
Soggetto Privato	<input type="checkbox"/>

Tipologia (cfr. Punto 6 dell'Avviso)

Sede legale					
Via / Piazza	Roma	N° civ.	63	CAP	88060
	Montepaone				cz
Telefono	0967/49294	Telefax	0967/49180		
E-mail	Comune montepaone@libero.it	Sito internet	www.comunemontepaone.it		

Sede conservazione documentazione di progetto e di spesa					
Via / Piazza		N° civ.		CAP	
Comune				Provincia	
Telefono		Telefax			

Sede comunicazioni					
Via / Piazza		N° civ.		CAP	
Comune				Provincia	
Telefono		Telefax			
E-mail					

Settore di Attività

¹ Solo per soggetto proponente privato

² Solo per soggetto proponente privato

Settore di attività economica ³	
Codice ATECO 2007 ⁴	

Iscrizioni						
Registro Imprese	di		al n°		dal	
REA	di		al n°		dal	
INPS	di		settore		dal	
Partita IVA	Numero				dal	
Codice fiscale						

Capitale sociale ⁵			
Sottoscritto		Versato	

Compagine sociale ⁶					
N.	Cognome/Denominazione	Nome	CF/P.IVA	Comune residenza/sede legale	Quota posseduta

Legale rappresentante					
Qualifica					
Cognome		Nome			
Comune di nascita					
Data di nascita		Sesso	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> F	
Via / Piazza		N° civ.		CAP	
Comune				Provincia	

³ Solo per soggetto proponente privato

⁴ Solo per soggetto proponente privato

⁵ Solo per soggetto proponente privato

⁶ Solo per soggetto proponente privato

Telefono fisso		Telefono mobile	
Telefax		E-mail	

Referente per il progetto			
Cognome		Nome	
Via / Piazza		N° civ.	CAP
Comune		Provincia	
Telefono fisso		Telefono mobile	
Telefax		E-mail	

2.2 Presentazione del Soggetto Proponente

<p>Descrivere sinteticamente le attività svolte, nell'arco temporale 2012-2016, nell'ambito della progettazione, attuazione, gestione e promozione di iniziative culturali (massimo 3 pagine)</p> <p><i>Riportare, per ogni evento culturale, la denominazione dell'evento, la partnership, gli obiettivi e contenuti, le modalità di attuazione e comunicazione, il contesto settoriale/territoriale e di programmazione di riferimento, gli artisti coinvolti, i risultati prodotti (in termini di partecipanti – paganti e non –, incremento dei flussi turistici, valorizzazione di siti e beni culturali e ambientali, ecc.), il periodo di svolgimento, il quadro dei costi e le fonti di finanziamento</i></p>
--

<p>Illustrare la propria organizzazione (massimo 1 pagina)</p>
--

SEZIONE 3 – ATS PROPONENTE

(da compilare solo nel caso di partecipazione in ATS)

Soggetti che compongono l'ATS					
N.	Denominazione	Forma giuridica	P.IVA	Codice ATECO	Sede legale

Soggetto capofila

Indicare le finalità dell'ATS

Indicare la ripartizione delle competenze e delle attività tra i soggetti dell'ATS con riferimento alle azioni complessive del progetto, integrate dal dato sulla ripartizione percentuale del relativo valore economico

3.1 DATI ANAGRAFICI DEL COMPONENTE DELL'ATS⁷

Denominazione/Ragione Sociale

⁷ Questa sezione deve essere ripetuta per ogni soggetto che partecipa all'ATS.

Forma giuridica	
Estremi atto costitutivo	
Scadenza	
Soggetto pubblico	<input type="checkbox"/>
Soggetto privato	<input type="checkbox"/>
Soggetto a capitale misto	<input type="checkbox"/>

Tipologia (cfr. Punti 6 dell'Avviso Pubblico)

Sede legale			
Via / Piazza		N° civ.	CAP
Comune		Provincia	
Telefono		Telefax	
E-mail		Sito internet	

Sede conservazione documentazione di progetto e di spesa			
Via / Piazza		N° civ.	CAP
Comune		Provincia	
Telefono		Telefax	

Sede comunicazioni			
Via / Piazza		N. civ.	CAP
Comune		Provincia	
Telefono		Telefax	
E-mail			

Settore di Attività	
Settore di attività economica	
Codice ATECO 2007	

Cognome		Nome	
Via / Piazza		N° civ.	CAP
Comune		Provincia	
Telefono fisso		Telefono mobile	
Telefax		E-mail	

3.2 PRESENTAZIONE DEL COMPONENTE DELL'ATS¹⁰

Descrivere sinteticamente le finalità statutarie e gli ambiti di competenza (massimo 2 pagine)

Illustrare la propria organizzazione (massimo 1 pagina)

Illustrare sinteticamente le attività svolte, nell'arco temporale 2012-2016, nell'ambito della progettazione, attuazione, gestione e promozione di iniziative culturali (massimo 5 pagine)

¹⁰

Questa sezione deve essere ripetuta per ogni soggetto che partecipa all'ATS.

SEZIONE 4 – DESCRIZIONE DELL'INIZIATIVA CULTURALE PROPOSTA

4.1 Titolo dell'iniziativa

Estate Montepaonese

4.2 Descrizione dell'iniziativa

Fare dettagliatamente riferimento ai seguenti punti:

- Contesto di riferimento
- Finalità
- Eventuale legame con il bene culturale
- Tempistica di svolgimento dell'evento e delle fasi progettuali

e compilare le seguenti tabelle:

N giornate complessive di durata dell'evento	Il cartellone dell'estate montepaone si compone di diverse giornate, che coprono l'intero arco temporale compreso tra il 15/07 e il 31/08
Programma giornata 1	Rassegna cinematografica e spettacolo teatrale di chiusura
Localizzazione giornata 1	Le proiezioni trovano spazio nel cortile del palazzo storico cesare pirro', con degustazioni di prodotti tipici locali, in modo da combinare le componenti cultura, ambiente e produzione tipica. Gli spettacoli teatrali avverranno in piazza marini sempre nel borgo.
Tema giornata 1	Viene scelto un argomento a carattere sociale, atto a suscitare momenti di riflessione e confronto tra gli intervenuti, che animano il dibattito conclusivo a ciascuna proiezione.
Numero eventi giornata 1	10 proiezioni cinematografiche, con la cadenza di 2 volte la settimana, due spettacoli teatrali.
Data giornata 1	Tutti i martedì e giovedì ricompresi tra il 15/07 ed il 31/08
Programma giornata 2	Feste tradizioni, legate al paese (san felice e san francesco da paola)
Localizzazione giornata 2	Si svolgono nella piazza del borgo. Hanno una duplice finalità, da un lato di perpetrare momenti di devozione, legati alla tradizione locale, dall'altra di riqualificare aree urbane obsolete e sperdute.
Tema giornata 2	Feste devozionali con annesse sagre legate a prodotti tipici
Numero eventi giornata 2	Quattro eventi
Data giornata 2	05 e 06 agosto ed 12 e 13 agosto
Programma giornata 3	Gare sportive e momenti ludico-didattici per i più piccoli.
Localizzazione giornata 3	Campo sportivo e parco giochi comunale
Tema giornata 3	Sport e tempo libero
Numero eventi giornata 3	Gli eventi saranno 05 di cui 3 dedicati ai più piccoli, si caratterizzano come attività laboratoriali a carattere ludico-ricreativo e due alle attività sportive.
Data giornata 3	Le domeniche comprese tra il 15/07 ed il 30/08
Programma giornata n 4	Eventi musicali, teatrali, folkloristici, artistici, enogastronomici che si articoleranno sono diversi e vari, tutti finalizzati a richiamare sul paese considerevoli flussi di visitatori non residenti.
Localizzazione giornata n 4	Tutto il territorio comunale

Tema giornata n 4	Montepaone in musica
Numero eventi giornata n	
Data giornata n	

4.3 Piano di Comunicazione dell'iniziativa culturale

Descrivere:

- *gli obiettivi, le strategie del Piano di Comunicazione,*
- *le attività e gli strumenti di comunicazione previsti (inserzioni o spot pubblicitari, realizzazione di un sito internet dedicato, utilizzo promozionale di siti internet, etc.),*
- *il materiale promozionale (inviti, manifesti, locandine, pieghevoli, striscioni, cd-rom, video, ecc.),*

(massimo 3 pagine)

Il Piano di comunicazione, che sarà dettagliato in fase progettuale, mirerà ad attivare su tutto il territorio montepaonese flussi turistici dall' area di pertinenza, integrandoli con quelle provenienti da ambo le coste calabresi; a tal fine si farà ricorso ai tradizionali strumenti di comunicazione mediatica: giornali, tv, radio, associata agli strumenti di diffusione cartacea (manifesti, brochure) e web (animazione del sito istituzionale e servizi di comarketing) i cui costi resteranno a completo carico dell' Amministrazione Comunale, la quale coprirà con la quota di cofinanziamento (pur riportando loghi e diciture per come è obbligato)

4.4 Attività di Valutazione e Monitoraggio

Indicare le modalità e gli strumenti di valutazione e monitoraggio dell'evento culturale al fine di verificarne l'efficienza e l'efficacia (es. definizione e individuazione di un sistema di indicatori di output e di risultato, somministrazione di questionari per la rilevazione della customer satisfaction, etc..)

(massimo 3 pagine).

L' amministrazione Comunale dispone che gli strumenti di monitoraggio e di valutazione siano volti a verificare Efficacia, Efficienza, Impatto e Risorse dell' Evento.

Il funzionario comunale competente, designato come referente di progetto, avrà il compito pertanto, di entrare nel merito del raggiungimento degli obiettivi, del rispetto del budget, della capacità dell' evento di generare pubblicità e promozione. dell' impatto che avrà l' evento sul territorio di pertinenza e sulla capacità di attrarre turisti, in modo da garantire per l' ente committente i massimi benefici della realizzazione del progetto.

4.5 Risultati Attesi

Indicare e quantificare i risultati che si vogliono conseguire attraverso la realizzazione dell'evento culturale. Tali risultati, riferiti al sistema di indicatori di valutazione, devono essere tangibili e facilmente verificabili nel tempo (ad esempio, l'affluenza di pubblico, i biglietti venduti, l'incremento dei flussi di visitatori e turisti, ecc.)

(massimo 2 pagine)

L'amministrazione Comunale attraverso l' iniziativa "Estate Montepaonese" intende progettare l'offerta culturale sulla base di modelli specifici e innovativi, capaci di attrarre nuovi flussi di turisti esterni.

Gli eventi programmati mirano a coinvolgere più fasce d' età di popolazione residente e più target di visitatori non residenti; l' iniziativa proposta ha come obiettivo principale l' incremento di flusso turistico. La misura dell' impatto sul territorio dei risultati attesi verrà stimata facendo ricorso alla quantificazione fisica dell' affluenza di pubblico per ogni evento proposto, la quale verrà stimata e certificata a cura della Polizia Municipale.

4.6 Cronoprogramma di Attuazione

Fasi	Totale gg	Anno 2017													
										luglio	agosto				
Progettazione															
Promozione															
Realizzazione															
Valutazione															
.....															
.....															
.....															

4.7 CONGRUENZA TRA CRONOGRAMMA DI PROGETTO E ATTIVITÀ PROGRAMMATE

A sovrintendere sulla congruità tra il cronoprogramma di progetto e le attività programmate sarà il referente di progetto, per conto dell' ente committente, il quale valuterà se le scelte di priorità ed interazione tra le attività siano tutte orientate verso la buona uscita degli eventi. in caso di discrasia esorterà i soggetti privati appaltatori ad adeguarsi agli impegni assunti.

SEZIONE 5 - BILANCIO PREVENTIVO

5.1 Spese previste (devono essere coerenti con quanto previsto all'art. 9 dell'Avviso)

A. investimenti materiali	Valore in €
1. Macchinari ed attrezzature necessari alla realizzazione dell'evento e per la relativa durata del progetto. Se l'acquisto dei macchinari e delle attrezzature in questione, ai fini della realizzazione del progetto, non copre l'intera durata del loro ciclo di vita, le relative spese sono considerate ammissibili solo nella misura pari ai costi d'ammortamento corrispondenti alla durata del progetto, calcolati secondo i principi della buona prassi contabile.	500,00
B. investimenti immateriali	
1. Progettazione degli eventi,	1500,00
2. Direzione artistica;	500,00
3. Costi per la proprietà intellettuale legata all'iniziativa	
C. Altri costi direttamente imputabili al progetto	
1. Cachet degli artisti, comprensivi degli oneri previdenziali e assistenziali calcolati sulle retribuzione o sui compensi corrisposti.	15500,00
2. Noleggio, trasporto, allestimento e gestione di spazi.	
3. Produzione, stampa e diffusione di materiale per la promozione degli eventi (brochure, manifesti, pubblicazione sui giornali, spot radio-televisivi, web).	500,00
4. Acquisizione di servizi strettamente necessari per la realizzazione dell'evento.	3000,00
5. Personale (stipendi e oneri previdenziali e contributivi calcolati sulle retribuzioni o sui compensi corrisposti) direttamente impiegato nel progetto ed in misura dell'impegno profuso nella realizzazione del progetto.	1000,00
6. Diritti SIAE	1000,00
7. Assicurazioni.	500,00
8. Altro (Specificare)	
TOTALE (A+B+C)	

5.2 Descrizione delle Spese

si puo' notare dal quadro economico previsionale come le spese maggiori siano quelle destinate al chachet degli artisti a vario titolo coinvolti nelle singole iniziative afferenti l'estate montepaonese.

5.3 Entrate previste

		Importo in €
D – CONTRIBUTI		
Stato (specificare i Ministeri)		
Regione Calabria – AVVISO 2017		20000,00
Provincia (specificare)		
Comuni (specificare)		
Altri Enti Pubblici (specificare)		
Altri Programmi Nazionali o Comunitari		
Sponsor (specificare)		
Altro (specificare)		
TOTALE CONTRIBUTI (D)		20000,00
E – INCASSI		
Biglietti e Abbonamenti		
Vendita programmi/cataloghi		
Proventi vari (specificare)		
Altro (specificare)		
TOTALE INCASSI (E)		0,00
F – RISORSE PROPRIE		
Disponibilità di bilancio, quote associative, contributi soci, etc. del Soggetto Proponente (o del partenariato) (specificare)		4000,00
TOTALE RISORSE PROPRIE (F)		4000,00
TOTALE ENTRATE (D+E+F)		24000,00

5.4 Descrizione delle Entrate

Non sono previste entrate aggiuntive , se non quelle derivanti dall'apporto economico del cofinanziamento , risultato da fondi destinati all'evento previsti dal bilancio corrente.

5.5 Riepilogo entrate e uscite

		Importo in €
USCITE		
A – INVESTIMENTI MATERIALI		500,00
B – INVESTIMENTI IMMATERIALI		500,00
C – ALTRI COSTI DIRETTAMENTE IMPUTABILI AL PROGETTO		23000,00
TOTALE SPESE (A+B+C)		
ENTRATE		
D– CONTRIBUTI		
E – INCASSI		
F – RISORSE PROPRIE		4400,00
TOTALE ENTRATE (D+E+F)		
DIFFERENZA [(A+B+C) - (D+E+F)]		20000,00

SEZIONE 6 –ELEMENTI PER LA VALUTAZIONE –

Con riferimento ai criteri di valutazione di cui al punto 14 dell'Avviso Pubblico, riportare in maniera chiara ed esaustiva le informazioni necessarie per l'attribuzione dei punteggi facendo espresso riferimento ai singoli indicatori riportati nell'Avviso medesimo.

IMPORTANTE

Al fine di consentire alla Commissione di valutazione di attribuire il punteggio relativo all'indicatore x, riportare il testo dell'indicatore x e, a seguire, esplicitare gli elementi, le condizioni e tutto quanto ritenuto rilevante ai fini dell'ottenimento del punteggio relativo. Ripetere le descrizioni per tutti gli indicatori.

L'estate montepaonese è un nuovo evento che punta a valorizzare il fertile substrato culturale locale. Il suo cartellone sarà ricco e variegato, che risponde ai gusti di un ampio parterre a carattere sovracomunale, essendo la sommatoria di più appuntamenti, connotati da una durata media di più giorni consecutivi, che spaziano tra cultura, teatro, cinema sport, musica feste tradizionali e tempo libero, coprendo una durata temporale racchiusa tra il 15 luglio e 30 agosto.

Il programma è finalizzato a razionalizzare la spesa dei fondi pubblici destinati alla cultura, concentrandola verso pochi ma importanti eventi, che possano creare reti solidali tra il mondo delle associazioni e l'amministrazione comunale, che si avvale della loro linfa vitale per far rifiorire il territorio. Altra finalità dell'evento è quella di realizzare iniziative atte a promuovere le eccellenze del territorio e a valorizzarne tutte le sue risorse intrinseche, in un calendoscopio di opportunità, in cui l'incontro, il confronto e lo scambio, prendono corpo attorno alle tematiche della tradizione, un modo diverso di promuovere il binomio manifestazioni culturali-territorio, con finalità di attrarre, oltre il bacino di utenza collinare, anche i turisti balneari, a cui viene offerto un ventaglio di opportunità, ivi incluse le degustazioni enogastronomiche nel contesto del borgo antico e nella zona commerciale. L'estate Montepaonese è un contenitore culturale che si compone di una serie di manifestazioni ed eventi, accanto alle feste di tradizione, legate al paese più rappresentative (festa di san Giovanni Battista, festa di san Felice, festa di san Francesco da Paola), troviamo la rassegna cinematografica e gli spettacoli teatrali a carattere sociale, i momenti ludico-didattici dedicati ai più piccoli, le serate di intrattenimento organizzate dalle associazioni, le mostre di arte, le gare di auto storiche, le gare enogastronomiche e le kermesse musicali. Ciò che accomuna tutte le manifestazioni è il filo conduttore della location, scelta in pieno centro storico, in spazi aperti, scorci suggestivi, luoghi che esprimono identità locale, istillando nello spettatore il senso di appartenenza.

Pertanto, l'obiettivo principe dell'estate montepaonese, non solo quello di intrattenere i residenti, ma è soprattutto quello di riportare il paese al baricentro culturale del territorio, a cui comuni è legata dalla capacità di fare sintesi delle eccellenze locali, siano esse culturali, umane e/o ambientali.

L'intervento è quello di creare una filiera di turismo, che legghi a doppio filo il mare ai monti, diversificando l'offerta turistica e ampliando le possibilità dell'entroterra di attrarre cospicui flussi turistici. In particolare, riuscire nell'intento di intercettare i flussi turistici della costa, farebbe compiere al territorio quel salto, a cui da tempo anela.

Dall'integrazione tra estate montepaonese e la straordinaria bellezza dei borghi può nascere la leva ideale per convogliare i turisti verso la riscoperta delle aree interne.

L'affidamento della progettazione integrata della direzione artistica e dell'attuazione dei singoli eventi avverrà attraverso bando pubblico, nel quale sarà stabilito i contenuti di ciascuna manifestazione, siano preventivamente condivisi e concordati con l'ente al fine di favorire un processo di cooperazione virtuoso paritetico, fondato sul principio della sussidiarietà tra enti

pubblici e soggetti privati.

La tempistica di realizzazione degli eventi coprirà un arco temporale compreso tra il 15 luglio e il 30 agosto.

- *gli obiettivi, le strategie del Piano di Comunicazione,*
- *le attività e gli strumenti di comunicazione previsti (inserzioni o spot pubblicitari, realizzazione di un sito internet dedicato, utilizzo promozionale di siti internet, etc.),*
- *il materiale promozionale (inviti, manifesti, locandine, pieghevoli, striscioni, cd-rom, video, ecc.),*

(massimo 3 pagine)

Il Piano di comunicazione, che sarà dettagliato in fase progettuale, mirerà ad attivare su tutto il territorio montepaonese flussi turistici dall' area di pertinenza, integrandoli con quelle provenienti da ambo le coste calabresi; a tal fine si farà ricorso ai tradizionali strumenti di comunicazione mediatica: giornali, tv, radio, associata agli strumenti di diffusione cartacea (manifesti, brochure) e web (animazione del sito istituzionale e servizi di comarketing) i cui costi resteranno a completo carico dell' Amministrazione Comunale, la quale coprirà con la quota di cofinanziamento (pur riportando loghi e diciture per come è obbligato)

L' amministrazione Comunale dispone che gli strumenti di monitoraggio e di valutazione siano volti a verificare Efficacia, Efficienza, Impatto e Risorse dell' Evento.

Il funzionario comunale competente, designato come referente di progetto, avrà il compito pertanto, di entrare nel merito del raggiungimento degli obiettivi, del rispetto del budget, della capacità dell' evento di generare pubblicità e promozione. dell' impatto che avrà l' evento sul territorio di pertinenza e sulla capacità di attrarre turisti, in modo da garantire per l' ente committente i massimi benefici della realizzazione del progetto.

L'amministrazione Comunale attraverso l' iniziativa "Estate Montepaonese" intende progettare l'offerta culturale sulla base di modelli specifici e innovativi, capaci di attrarre nuovi flussi di turisti esterni.

Gli eventi programmati mirano a coinvolgere più fasce d' età di popolazione residente e più target di visitatori non residenti; l' iniziativa proposta ha come obiettivo principale l' incremento di flusso turistico. La misura dell' impatto sul territorio dei risultati attesi verrà stimata facendo ricorso alla quantificazione fisica dell' affluenza di pubblico per ogni evento proposto, la quale verrà stimata e certificata a cura della Polizia Municipale.